

# AZIENDA OSPEDALIERO UNIVERSITARIA MEYER

## Delibera del Direttore Generale n. 457 del 11-10-2018

Proposta n. 2306 del 2018

Oggetto: PROCEDURA DI GARA APERTA SVOLTA CON MODALITÀ TELEMATICA PER L'AFFIDAMENTO DEI LAVORI DI COSTRUZIONE DELLA CASA DELL'ACCOGLIENZA DEL POLO PEDIATRICO MEYER SITO IN FIRENZE IN VIALE GAETANO PIERACCINI N. 24.

Dirigente: NENCIONI GIORGIO

Struttura Dirigente: SUPPORTO AMM.VO FUNZIONAMENTO OSPEDALE

AZIENDA OSPEDALIERO-UNIVERSITARIA MEYER  
 (Art. 33 L.R.T. 24 febbraio 2005 n. 40)  
 Viale Pieraccini, 24 - 50139 FIRENZE  
 C.F. P.Iva 02175680483

### DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

<b>Oggetto</b>	Gare di appalto per lavori pubblici e servizi di architettura ed
<b>Contenuto</b>	PROCEDURA DI GARA APERTA SVOLTA CON MODALITÀ TELEMATICA PER L'AFFIDAMENTO DEI LAVORI DI COSTRUZIONE DELLA CASA DELL'ACCOGLIENZA DEL POLO PEDIATRICO MEYER SITO IN FIRENZE IN VIALE GAETANO PIERACCINI N. 24.

<b>Area Tecnico Amm.va</b>	AREA TECNICA AMMINISTRATIVA
<b>Coord. Area Tecnico</b>	BINI CARLA
<b>Struttura</b>	SUPPORTO AMM.VO FUNZIONAMENTO OSPEDALE
<b>Direttore della</b>	NENCIONI GIORGIO
<b>Responsabile del procedimento</b>	TAIUTI CRISTINA
<b>Immediatamente</b>	SI

Conti Economici			
Spesa	Descrizione Conto	Codice	Anno
Spesa prevista	Conto Economico	Codice	Anno

Estremi relativi ai principali documenti contenuti nel fascicolo		
Allegato	N° di pag.	Oggetto
1	2	ALLEGATO A _Relazione Rup
2	4	ALLEGATO B _Elenco Elaborati Progetto
3	1	ALLEGATO C _Q T E
4	4	ALLEGATO D _Bando guri
5	25	ALLEGATO E _Disciplinare Gara _Casa Accoglienza
6	1	ALLEGATO F _Estratto Bando Quotidiani
7	21	ALLEGATO G _Schema contratto LAVORI

## IL DIRETTORE GENERALE

Dr. Alberto Zanobini

(D.P.G.R.T. n. 156 del 31 agosto 2015)

**Visto** il D. Lgs.vo 30/12/1992 n. 502 e sue successive modifiche ed integrazioni e la L. R. Toscana n. 40 del 24/02/2005 e s.m.i. di disciplina del Servizio Sanitario Regionale;

### **Dato atto:**

- che con deliberazione del Direttore Generale n. 133 del 29.12.2015 è stato approvato il nuovo Atto Aziendale dell'A.O.U. Meyer, ai sensi dell'art. 6 del Protocollo d'intesa del 22.04.2002 fra Regione Toscana e Università degli Studi di Firenze, Siena e Pisa, con decorrenza dal 1.1.2016;
- che con deliberazione del Direttore Generale n. 134 del 30.12.2015 si è provveduto a definire l'organigramma complessivo dell'A.O.U. Meyer e sono stati assunti i primi provvedimenti attuativi relativi al conferimento degli incarichi di direzione delle strutture Dipartimentali e/o a valenza dipartimentale, delle Aree Funzionali Omogenee, dell'Area Servizi dell'Ospedale, dell'Area delle Professioni Sanitarie e dell'Area Tecnico Amministrativa;
- che con deliberazione del Direttore Generale n. 140 del 30.12.2015 sono state assunte determinazioni attuative del nuovo Atto aziendale in merito alla conferma/riassetto delle strutture organizzative complesse e semplici;
- che con deliberazione del Direttore Generale n. 492 del 2.12.2016 si è provveduto ad approvare la sistematizzazione della organizzazione aziendale, dopo un primo percorso attuativo dello Statuto Aziendale;
- che con deliberazione del Direttore Generale n. 543 del 29.12.2016 sono state assunte determinazioni volte al conferimento degli incarichi delle Strutture Complesse dell'Area Tecnico Amministrativa, così come rimodulate a seguito delle azioni di attualizzazione dell'organizzazione aziendale;
- che con successiva deliberazione del Direttore Generale n. 173 del 05.04.2018 si è altresì provveduto ad ulteriori azioni di sistematizzazione dell'organizzazione aziendale ed all'integrazione dell'art. 63 dell'Atto Aziendale "Promozione della salute nella comunità";

Dato atto che con deliberazione del Direttore Generale n. 106 del 2.03.2017 avente ad oggetto "Sistematizzazione delle deleghe allo svolgimento delle funzioni vicarie del Direttore Sanitario, del Direttore Amministrativo, del Coordinatore dell'Area Tecnico Amministrativa e dei Dirigenti Responsabili delle Strutture Organizzative dell'Area Tecnico Amministrativa" è stato disposto, tra l'altro, che il Dr. Giorgio Nencioni, Responsabile della SOC Supporto Amministrativo al Funzionamento dell'Ospedale, svolga le funzioni vicarie del Coordinatore dell'Area Tecnico Amministrativa;

Su proposta del Responsabile della S.O.C Supporto Amministrativo al Funzionamento dell'Ospedale, Dr. Giorgio Nencioni il quale, con riferimento alla presente procedura, ne attesta la regolarità amministrativa e la legittimità dell'atto;

PREMESSO che, come evidenziato dalla Relazione del Responsabile del procedimento Ing. Cristina Taiuti allegata al presente atto sotto lettera "A" quale parte integrante e sostanziale:

- l'Azienda Ospedaliero Universitaria Meyer, con deliberazione D. G. n° 441 del 28.09.2018 ha recepito l'erogazione da parte della Fondazione Meyer del progetto esecutivo relativo alla "Costruzione della casa dell'accoglienza del polo pediatrico Meyer sito in Firenze in viale Gaetano Pieraccini n. 24" individuando l'Ing. Cristina Taiuti, titolare della P.O. Nuove Opere e Grandi Ristrutturazioni, quale Responsabile Unico del Procedimento;
- con la medesima Deliberazione D. G. n. 441 del 28.09.2018 è stato approvato tale progetto esecutivo, validato dal Responsabile del Procedimento come da relativo Verbale sottoscritto in data 13.09.2018 previo Rapporto di Verifica rilasciato dalla Società Bureau Veritas Italia S.p.a., incaricata con Deliberazione D. G. n. 216 del 27.04.2018 assunto al protocollo aziendale al n. 6240/2018;
- il Progetto Esecutivo, con le integrazioni e modifiche richieste dalla società Bureau Veritas nel predetto Rapporto di Verifica e dal Responsabile del Procedimento con e-mail del 26.06.2018, è stato consegnato il 03.08.2018 dallo studio C.S.P.E. (quale Coordinatore alla progettazione), in forma cartacea e in formato digitale, con nota prot. 6095564/18, assunta al protocollo al n. 5684/2018 e risulta composto dagli elaborati depositati agli atti della S.O.C. Pianificazione Investimenti e Area Tecnica e indicati nell'elenco allegato sotto lettera "B" da considerarsi parte integrante e sostanziale del presente atto;
- occorre quindi indire apposita procedura di evidenza pubblica per l'individuazione dell'operatore economico aggiudicatario dei lavori di realizzazione dell'intervento;

CONSIDERATO che:

- in data 2 novembre 2016 è stato sottoscritto l'Accordo di Programma integrativo per il settore degli investimenti sanitari - Programma investimenti art. 20 Legge 67/88 tra il Ministero della Salute e la Regione Toscana di concerto con il Ministero dell'Economia e delle Finanze che in allegato riporta l'elenco degli interventi per un importo complessivo pari a € 81.680.080,58=, di cui € 74.301.361,58= a carico dello Stato art. 20 Legge 67/88 ed € 7.378.719,77 a carico della Regione Toscana e delle Aziende Sanitarie;
- tra gli interventi dell'A.O.U. Meyer figurava quello relativo ad una "Struttura per l'accoglienza - Punto Famiglia", il cui importo a carico delle risorse statali di cui all'art. 20 Legge 67/88 risultava pari a Euro 1.200.000,00= per un importo complessivo dell'intervento pari a Euro 1.300.000,00= comprensivo della quota di cofinanziamento;
- con Deliberazione del Direttore generale dell'Azienda Ospedaliero Universitaria Meyer n. 486 del 15 novembre 2017, si è richiesto alla Regione Toscana di rimodulare i cinque (5) interventi contenuti nell'Accordo di Programma riguardanti l'Azienda Meyer e approvati dal Ministero della

Salute annullando l'intervento denominato "Riqualificazione degli spazi del nuovo ospedale a seguito dell'acquisizione di nuove sedi" e ridistribuendo il relativo finanziamento statale su tre degli altri interventi già inseriti nell'Accordo stesso tra cui l'intervento dal titolo "Struttura per l'accoglienza - Punto Famiglia";

- a seguito della suddetta rimodulazione, relativamente all'intervento "Struttura per l'accoglienza - Punto Famiglia", l'importo a carico delle risorse statali di cui all'art. 20 Legge 67/88 viene aggiornato a Euro 1.650.000,00= per un importo complessivo dell'intervento pari a Euro 1.750.000,00= comprensivo della quota di cofinanziamento;
- con Delibera di Giunta Regionale n. 475 del 2 maggio 2018 è stata approvata la suddetta proposta di rimodulazione dell'Accordo da parte dell'A.O.U. Meyer di cui alla suddetta Deliberazione n. 486/2017 ed è stata richiesta al Ministero della Salute la rimodulazione dell'Accordo di programma sottoscritto in data 2 novembre 2016;
- in data 26.07.2018 il Ministero della Salute con nota prot. 0022841-P, ha comunicato il nulla osta alla rimodulazione degli interventi di cui alla suddetta deliberazione di Giunta Regionale n. 475/2018 ammettendo pertanto, per l'intervento "Struttura per l'accoglienza - Punto Famiglia", un nuovo importo della quota di finanziamento statale di cui all'art. 20 Legge 67/88 pari a Euro 1.650.000,00=;

CONSTATATO altresì che:

- l'importo complessivo dell'intervento è stimato in € 1.307.236,07=, dei quali € 1.257.837,21= lavori soggetti a ribasso d'asta ed € 49.398,86= per oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso, al netto di spese tecniche, imprevisti e relativi oneri fiscali e contributivi;
- si rende pertanto necessario, in aderenza alla proposta del Responsabile Unico del Procedimento (Allegato "A" citato), indire una gara, con modalità telematica e utilizzando la piattaforma START della Regione Toscana, mediante procedura aperta per affidamento sotto soglia ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera D) del D. Lgs. 50/2016 e relative linee guida attuative ANAC approvate dalla medesima Autorità con delibera n. 1097 del 26.10.2016 e successiva revisione approvata con deliberazione ANAC n. 206 del 01.03.2018;
- la stessa sarà aggiudicata con il criterio del minor prezzo ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 95 comma 4 lettera a) del D. Lgs. n. 50/2016), sussistendone i presupposti previsti dalla legge;

PRESO ATTO che l'effettivo onere di spesa, quantificato in sede di aggiudicazione dei lavori di costruzione della "Casa dell'accoglienza" del Polo Pediatrico Meyer sito in Firenze in Viale Gaetano Pieraccini n. 24, trova

copertura nel quadro tecnico economico che correda la presente deliberazione, allegato di lettera "C" parte integrante e sostanziale del presente atto;

RITENUTO, pertanto, di approvare la seguente documentazione a corredo della procedura di gara in oggetto:

- schema del bando di gara (Allegato "D");
- schema del disciplinare di gara (Allegato "E");
- schema dell'estratto del bando di gara (Allegato "F");
- schema di contratto (Allegato "G");

documentazione tutta allegata al presente atto quale parte integrante e sostanziale, fatte salve eventuali modifiche e integrazioni che si rendessero necessarie;

ACCERTATO che la spesa prevista per l'affidamento dei servizi in parola pari ad Euro 107.683,49= oneri previdenziali ed Iva inclusi, risulta finanziata a valere dei finanziamenti statali di cui all'art. 20 Legge 67/88 così come indicato nel Piano Investimenti aziendale approvato con la Deliberazione D.G. n. 104 del 22.02.2018 e che verrà imputata alle Immobilizzazioni in corso (conto 11.02.801000);

CONSTATATO che, ai sensi della normativa in vigore, si deve procedere alla pubblicazione del bando di gara sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana, nonché sul sito internet aziendale e sul sito informatico della Regione Toscana tramite la procedura SITAT dell'Osservatorio regionale degli appalti e dell'estratto del bando di gara su un (1) quotidiano a diffusione nazionale e su un (1) quotidiano a diffusione locale;

VISTI i preventivi di spesa, agli atti della S.O.C. Supporto Amministrativo al Funzionamento dell'Ospedale, relativi alla pubblicazione dell'estratto del bando di gara sui seguenti quotidiani e del Bando sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana:

- Corriere della Sera (edizione nazionale + regionale) € 518,50= IVA inclusa;

- G.U.R.I. € 2.687,54= IVA inclusa;

per una spesa complessiva € 3.206,04=;

ATTESO che l'importo complessivo di € 3.206,04=, occorrente per la pubblicazione dell'estratto sui quotidiani e del bando di gara sulla G.U.R.I., graverà come costo sul Bilancio di Esercizio anno 2018, conto 42.09.901020 e sarà rimborsato alla stazione appaltante dall'aggiudicatario entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 5 comma 2 del Decreto Ministeriale Infrastrutture e Trasporti 2 dicembre 2016;

DATO ATTO che le Amministrazioni che bandiscono procedure di gara e i concorrenti che vi partecipano devono versare all'ANAC un contributo, fissato in

funzione dell'importo posto a base d'asta in € 600,00= per la stazione appaltante e che detta somma graverà come costo sul Bilancio di Esercizio anno 2018;

RITENUTO, altresì, opportuno di nominare sin da ora il seggio di gara, per l'esame della documentazione rimessa dalle imprese in sede di gara, nelle persone del Dr. Giorgio Nencioni, Responsabile della S.O.C. Supporto Amministrativo al Funzionamento dell'Ospedale in qualità di Presidente, l'Ing. Cristina Taiuti, quale titolare della Posizione Organizzativa "Nuove Opere e Grandi Ristrutturazioni", la Sig.ra Antonietta Cucurachi quale titolare della Posizione Organizzativa "Supporto Amministrativo Area Tecnica" come componenti e in qualità di segretario la Dr.ssa Barbara Diroma nonché i rispettivi sostituti, in caso di impedimento a presenziare, nelle persone dell'Ing. Giovanni Grazi, Dr. Giacinto De Luca e Dr.ssa Francesca Cheli;

DATO ATTO che il Codice identificativo gara (CIG) ed il Codice Unico di Progetto (CUP) della presente procedura saranno acquisiti non appena il RUP avrà ottenuto le necessarie abilitazioni;

RITENUTO che sussistono le condizioni per dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile, al fine di dare esecuzione alla procedura nel più breve tempo possibile in modo da rispettare i tempi stabiliti dalla normativa sopra citata, ai sensi dell'art. 42, comma 4, della L.R.T. n. 40/2005 e s.m.i.;

CONSIDERATO che il Responsabile del Procedimento sottoscrivendo l'atto attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è corretto;

ACQUISITO il parere del Coordinatore dell'Area Tecnico Amministrativa, Dottor Giorgio Nencioni in sostituzione della Dr.ssa Carla Bini, espresso mediante sottoscrizione nel frontespizio del presente atto;

Con la sottoscrizione del Direttore Sanitario e del Direttore Amministrativo, per quanto di competenza, ai sensi dell'art. 3 del Decreto legislativo n. 229/99;

## DELIBERA

Per quanto esposto in narrativa che espressamente si richiama,

1. di indire gara di appalto nella forma di procedura aperta ai sensi e per gli effetti dell'art. 36 comma 2 lettera d) del D. Lgs. 50/2016 e relative linee guida attuative ANAC approvate dalla medesima Autorità con delibera n. 1097 del 26.10.2016 e successiva revisione approvata con deliberazione ANAC n. 206 del 01.03.2018, per l'affidamento dei lavori di costruzione della "Casa dell'accoglienza" del Polo Pediatrico Meyer sito in Firenze in Viale Gaetano Pieraccini n. 24;

2. di dare atto che l'appalto sarà aggiudicato con il criterio del minor prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 4, lettera a) del D. Lgs. n. 50 citato;
  3. di dare atto, altresì, che l'importo presunto a base di gara ammonta a € 1.307.236,07=, dei quali € 1.257.837,21= per lavori ed € 49.398,86= oltre Iva pari complessivi € 1.437.959,68= oneri ed IVA inclusi;
  4. di approvare il Quadro Economico dell'intervento di cui all'allegato di lettera "C" parte integrante e sostanziale del presente atto;
  5. di dare atto che la spesa prevista per l'affidamento dei servizi in parola pari ad Euro 107.683,49= oneri previdenziali ed Iva inclusi, risulta finanziata a valere sui finanziamenti statali di cui all' art. 20 L. 67/88 così come indicato nel Piano Investimenti aziendale approvato con la Deliberazione D. G. n. 104 del 22.02.2018 e che verrà imputata alle Immobilizzazioni in corso (conto 11.02.801000);
  6. di approvare i seguenti elaborati:
    - schema del bando di gara (Allegato "D");
    - schema del disciplinare di gara (Allegato "E");
    - schema dell'estratto del bando di gara (Allegato "F");
    - schema di contratto (Allegato "G");
- documentazione tutta allegata al presente atto quale parte integrante e sostanziale, fatte salve eventuali modifiche e integrazioni che si rendessero necessarie;
7. di provvedere alla pubblicazione, in ottemperanza della vigente normativa, del bando di gara sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana, nonché sul sito internet aziendale e sul sito informatico della regione Toscana tramite la procedura SITAT dell'Osservatorio regionale degli appalti e dell'estratto del bando di gara su un (1) quotidiano a diffusione nazionale e su un (1) quotidiano a diffusione locale;
  8. di provvedere al pagamento della somma complessiva di € 3.206,04= (IVA compresa), necessaria per la pubblicazione dell'estratto sui quotidiani e del bando di gara sulla G.U.R.I., che graverà come costo sul Bilancio di Esercizio anno 2018, CNRI 42.09.901020/TEC/DA18 \_\_\_\_\_, dando atto che detto importo sarà rimborsato alla stazione appaltante dall'aggiudicatario entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 5 comma 2 del Decreto Ministeriale Infrastrutture e Trasporti 2 Dicembre 2016;
  9. di provvedere al pagamento della somma di € 600,00= del contributo a favore dell'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici, che graverà come costo sul Bilancio di Esercizio anno 2018;
  10. di nominare sin da ora il seggio di gara preposto all'esame della documentazione rimessa dalle imprese in sede di gara, nelle persone del Dr. Giorgio Nencioni, Responsabile della S.O.C. Supporto Amministrativo al



Funzionamento dell'Ospedale in qualità di Presidente, l'Ing. Cristina Taiuti, quale titolare della Posizione Organizzativa "Nuove Opere e Grandi Ristrutturazioni", la Sig.ra Antonietta Cucurachi quale titolare della Posizione Organizzativa "Supporto Amministrativo Area Tecnica" come componenti e in qualità di segretario la Dr.ssa Barbara Diroma nonché i rispettivi sostituti, in caso di impedimento a presenziare, nelle persone dell'Ing. Giovanni Grazi, Dr. Giacinto De Luca e Dr.ssa Francesca Cheli;

11. DATO ATTO che il Codice identificativo gara (CIG) ed il Codice Unico di Progetto (CUP) della presente procedura saranno acquisiti non appena il RUP avrà ottenuto le necessarie abilitazioni;
12. Di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile, al fine di dare esecuzione alla procedura di gara nel più breve tempo possibile, in modo da rispettare i tempi stabiliti dalla normativa citata in premessa ai sensi dell'art. 42, comma 4, della L.R.T. n. 40/2005 e s.m.i.;
13. Di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale ai sensi dell'art. 42, comma 2, della L.R. T. n. 40/2005 contemporaneamente all'inoltro all'albo di pubblicità degli atti di questa A.O.U. Meyer.

IL DIRETTORE  
GENERALE  
(Dr. Alberto Zanobini)

IL DIRETTORE  
SANITARIO  
(Dr.ssa Francesca Bellini)

IL DIRETTORE  
AMMINISTRATIVO  
(Dr. Tito Berti)

**ALLEGATO A**

**COSTRUZIONE DELLA CASA DELL'ACCOGLIENZA DEL POLO PEDIATRICO MEYER SITO IN FIRENZE IN VIALE GAETANO PIERACCINI N. 24**

**Relazione del Responsabile del Procedimento per indizione procedure di gara di lavori**

Premesso che:

l'Azienda Ospedaliero Universitaria A. Meyer intende realizzare i lavori per la "Costruzione della casa dell'accoglienza del polo pediatrico Meyer sito in Firenze in viale Gaetano Pieraccini n. 24", sulla scorta della progetto esecutivo donato della Fondazione Meyer all'Azienda Meyer.

Con Delibera del D.G. n. 441/2018 è stata formalmente nominata la sottoscritta come Responsabile del Procedimento per la fase realizzativa dell'opere, ed è stata formalmente accettata la donazione di un progetto esecutivo commissionato dalla Fondazione Meyer al fine di proporre alla Direzione del Meyer una ipotesi progettuale di una area di accoglienza da destinare ad attività di supporto alla famiglia del paziente cronico o con difficoltà economico/sociali con lo scopo di semplificare il suo percorso assistenziale e di preospedalizzazione.

In data 13/09/2013 è stata sottoscritta la validazione dell'opera ai sensi dell'art.26 del D.lgs. 50/2016 e con Delibera n. 447 del 4/10/2018 è stata indetta la procedura negoziata per l'affidamento dell'incarico esterno di direzione dei lavori.

Tenuto conto inoltre che:

- in data 2 novembre 2016 è stato sottoscritto l'Accordo di Programma integrativo per il settore degli investimenti sanitari – Programma investimenti art.20 legge 67/88 tra il Ministero della Salute e la Regione Toscana di concerto con il Ministero dell'Economia e delle Finanze che in allegato riporta l'elenco degli interventi per un importo complessivo pari a € 81.680.080,58, di cui € 74.301.361,58 a carico dello Stato art. 20 L. 67/88 ed € 7.378.719,77 a carico della Regione Toscana e delle Aziende Sanitarie;
- tra gli interventi dell'A.O.U. Meyer figurava quello relativo ad una "Struttura per l'accoglienza – Punto Famiglia", il cui importo a carico delle risorse statali di cui all'art. 20 L. 67/88 risultava pari a Euro 1.200.000,00 per un importo complessivo dell'intervento pari a Euro 1.300.000,00 comprensivo della quota di cofinanziamento;
- con Delibera del Direttore generale dell'Azienda Ospedaliero Universitaria Meyer n. 486 del 15 novembre 2017, è stato richiesto alla Regione Toscana di rimodulare i 5 interventi contenuti nell'Accordo di Programma di cui al riguardanti l'Azienda Meyer e approvati dal Ministero della Salute annullando l'intervento denominato "Riqualificazione degli spazi del nuovo ospedale a seguito dell'acquisizione di nuove sedi" e ridistribuendo il relativo finanziamento statale su tre degli altri interventi già inseriti nell'Accordo stesso tra cui l'intervento dal titolo "Struttura per l'accoglienza – Punto Famiglia";
- a seguito della suddetta rimodulazione, relativamente all'intervento "Struttura per l'accoglienza – Punto Famiglia", l'importo a carico delle risorse statali di cui all'art. 20 L. 67/88 è stato aggiornato a Euro 1.650.000,00 per un importo complessivo dell'intervento pari a Euro 1.750.000,00 comprensivo della quota di cofinanziamento;
- con Delibera di Giunta Regionale n. 475 del 2 maggio 2018 è stata approvata la suddetta proposta di rimodulazione dell'Accordo da parte dell'A.O.U. Meyer di cui alla suddetta Deliberazione n. 486/2017 ed è stata richiesta al Ministero della Salute la rimodulazione dell'Accordo di programma sottoscritto in data 2 novembre 2016;
- in data 26.07.2018 il Ministero della Salute con nota prot. 0022841-P, ha comunicato il nulla osta alla rimodulazione degli interventi di cui alla suddetta deliberazione di Giunta Regionale n. 475/2018 ammettendo pertanto, per l'intervento "Struttura per l'accoglienza – Punto Famiglia", un nuovo importo della quota di finanziamento statale di cui all'art. 20 L. 67/88 pari a Euro 1.650.000,00.

Tutto ciò premesso,

sono stati predisposti i documenti relativi ad una gara per l'affidamento dei lavori di costruzione della casa dell'accoglienza del polo pediatrico Meyer sito in Firenze in viale Gaetano Pieraccini n. 24" con procedura aperta con la scorta del Progetto Esecutivo validato citato in narrativa.

L'ammontare dei lavori di progetto da porre a base di gara è pari a Euro 1.307.236,07 oltre IVA (10%), di cui Euro 1.257.837,21 per lavori soggetti a ribasso e Euro 49.398,86 per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso.

Il quadro economico dell'intervento ammonta a complessivi Euro 1.750.000,00

Si propone pertanto di:

- 1) Individuare la copertura economica dell'importo complessivo del Quadro economico, secondo quanto sopra indicato;
- 2) di indire, previa istruttoria da parte del Direttore della S.O.C. Supporto amministrativo al Funzionamento dell'Ospedale affinché attesti la regolarità e legittimità amministrativa, una gara di lavori nella forma di procedura aperta ai sensi e per gli effetti dell'art. 36 comma 2 lettera d) del D.Lgs. 50/2016 e relative linee guida attuative ANAC.
- 3) che la gara sia aggiudicata, come previsto dalle norme, con il criterio del minor prezzo, con le forme e modalità indicate negli allegati Atti di Gara.

Firenze 10 ottobre 2018

Il Responsabile del Procedimento:

Ing. Cristina Faiuti



**Oggetto:**  
**LAVORI DI COSTRUZIONE**  
**DELLA CASA DELL'ACCOGLIENZA DEL POLO PEDIATRICO MEYERSITO IN**  
**FIRENZE IN VIALE GAETANO PIERACCINI N. 24**

**ELENCO ELABORATI DEL PROGETTO ESECUTIVO**

*Documenti Generali ed Architettonici: C.S.P.E. Responsabile della progettazione: Arch. Giulio Felli*

<b>DOCUMENTI GENERALI</b>							
<b>Relazioni e Documentazione Tecnica</b>							
<i>cod. elaborato</i>		<i>oggetto elaborato</i>			<i>scala</i>	<i>nome file</i>	
E1-	GG -	EEL	ELENCO ELABORATI			fasc	165E1zGG-EEL CSPE
E1-	GG -	DFT	DOCUMENTAZIONE FOTOGRAFICA			fasc	165E1zGG-DFT CSPE
E1-	GG -	RGN	RELAZIONE GENERALE			fasc	165E1zGG-RGN CSPE + CONTRIBUTI
E1-	GG -	CRN	CRONOPROGRAMMA			fasc	165E1zGG-CRN CSPE
E1-	GG -	CSA	CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO - norme amministrative e generali			-	165E1zGG-CSA CSPE
E1-	GU -	QTE	QUADRO TECNICO ECONOMICO				165E1zGU-QTE CSPE+MEYER
<b>Relazioni Specialistiche</b>							
<i>cod. elaborato</i>		<i>oggetto elaborato</i>			<i>scala</i>	<i>nome file</i>	
E1-	GG -	RAG	RELAZIONE ACUSTICA GENERALE			fasc	165E1zGG-RAG CSPE
E1-	GG -	RGE	RELAZIONE GEOLOGICA, IDROLOGICA E IDRAULICA			fasc	165E1zGG-RGE CSPE

<b>PROGETTO ARCHITETTONICO -CSPE</b>							
<b>Elaborati Generali</b>							
<i>cod. elaborato</i>	<i>oggetto elaborato</i>	<i>scala</i>	<i>nome file</i>				
E1-	AG -	RTC	RELAZIONE TECNICA SPECIALISTICA - opere architettoniche			fasc	165E1zAG-RTC
E1-	AG -	ETC	ELABORATO TECNICO DELLA COPERTURA			fasc	165E1zAG-ETC
E1-	AG -	PMN	PIANO DI MANUTENZIONE Opere Architettoniche			fasc	165E1zAG-PMN
<b>Elaborati Tecnico Economici</b>							
<i>cod. elaborato</i>	<i>oggetto elaborato</i>	<i>scala</i>	<i>nome file</i>				
E1-	AG -	CSP	CAPITOLATO SPECIALE PRESTAZIONALE - opere architettoniche			-	165E1zAG-CSP
E1-	AG -	CME	COMPUTO METRICO ESTIMATIVO - opere architettoniche			-	165E1zAG-CME
E1-	AG -	CMT	COMPUTO METRICO - opere architettoniche			-	165E1zAG-CMT
E1-	AG -	EPU	ELENCO PREZZI UNITARI-opere architettoniche			-	165E1zAG-EPU
E1-	AG -	APZ	ANALIZI DEI PREZZI- opere architettoniche			-	165E1zAG-APZ

**PROGETTO ARCHITETTONICO-STATO DI PROGETTO- CSPE**
**Inquadramento Generale**
**- Planimetrie generali**

cod. elaborato		oggetto elaborato		scala	nome file	
E1-	AV	-	210	PLANIMETRIA GENERALE -verde	1/200	165E1zAV-210

**- Sezioni ambientali**

cod. elaborato		oggetto elaborato		scala	nome file	
E1-	AU	-	210	PLANIMETRIA localizzazione sezioni ambientali	1/500	165E1zAU-210
E1-	AU	-	410	SEZIONI AMBIENTALI N. 1-2	1/200	165E1zAU-410

**- Piante**

cod. elaborato		oggetto elaborato		scala	nome file	
E1-	AG	-	3-1	PIANTA LIVELLO -1	1/100	165E1zAG-3-1
E1-	AG	-	300	PIANTA LIVELLO 0	1/100	165E1zAG-300
E1-	AG	-	301	PIANTA LIVELLO 1 - coperture	1/100	165E1zAG-301

**Elaborati speciali**
**- Sezioni**

cod. elaborato		oggetto elaborato		scala	nome file	
E1-	AU	g	900	SCAVI MOVIMENTAZIONE TERRA-sezioni	1/100	165E1zAUg900
E1-	AU	g	901	SCAVI MOVIMENTAZIONE TERRA-planimetria	1/100	165E1zAUg901

**Elaborati di Dettaglio**
**- Piante : indicazioni tecnologiche e codifica locali**

cod. elaborato		oggetto elaborato		scala	nome file	
E1-	AG	t	3-1	PIANTA LIVELLO -1	1/50	165E1zAGt3-1
E1-	AG	t	300	PIANTA LIVELLO 0	1/50	165E1zAGt300
E1-	AG	t	301	PIANTA LIVELLO 1 - copertura	1/50	165E1zAGt301

**- Piante : indicazioni dimensionali e codifica locali**

cod. elaborato		oggetto elaborato		scala	nome file	
E1-	AG	d	300	PIANTA LIVELLO 0	1/50	165E1zAGd300

**- Piante : indicazioni controsoffitti**

cod. elaborato		oggetto elaborato		scala	nome file	
E1-	AG	c	300	PIANTA LIVELLO 0	1/100	165E1zAGc300

**- Piante : indicazioni pavimenti**

cod. elaborato		oggetto elaborato		scala	nome file	
E1-	AG	p	300	PIANTA LIVELLO 0	1/100	165E1zAGp300

**- Prospetti e Sezioni**

cod. elaborato		oggetto elaborato		scala	nome file	
E1-	AG	-	400	PROSPETTI EST E SUD	1/50	165E1zAG-400
E1-	AG	-	401	PROSPETTI OVEST E NORD	1/50	165E1zAG-401
E1-	AG	-	410	SEZIONI AA -BB	1/50	165E1zAG-410
E1-	AG	-	411	SEZIONI CC	1/50	165E1zAG-411

**Particolari costruttivi**

cod. elaborato		oggetto elaborato		scala	nome file	
E1-	AG	-	700	PARTICOLARI COSTRUTTIVI	1/10	165E1zAG-700
E1-	AG	-	701	PARTICOLARI COSTRUTTIVI	1/10	165E1zAG-701
E1-	AG	-	702	PARTICOLARI COSTRUTTIVI	1/10	165E1zAG-702
E1-	AG	-	703	PARTICOLARI COSTRUTTIVI	1/10	165E1zAG-703

**Abachi**

cod. elaborato		oggetto elaborato		scala	nome file	
E1-	AG	-	800	ABACO FINITURE	FASC	165E1zAG-800
E1-	AG	-	801	ABACO INFISSI ESTERNI	FASC	165E1zAG-801
E1-	AG	-	802	ABACO INFISSI INTERNI	FASC	165E1zAG-802
E1-	AG	-	804	ABACO PARTIZIONI ESTERNE E INTERNE ORIZZONTALI E VERTICALI	FASC	165E1zAG-804

**PROGETTO ARCHITETTONICO-STATO ATTUALE E SOVRAPPOSTO- CSPE**
**Inquadramento Generale**
**- Planimetrie generali**

cod. elaborato		oggetto elaborato		scala	nome file	
E1-	AG	e	210	PLANIMETRIA GENERALE - stato attuale	1/200	165E1zAGe210
E1-	GQ	e	200	PLANIMETRIA GENERALE - RILIEVO	1/200	165E1zGQe200

**- Piante**

cod. elaborato		oggetto elaborato		scala	nome file	
E1-	AV	s	210	PIANTA LIVELLO 0-sovrapposto	1/200	165E1zAVs210

Progetto della Sicurezza: C.S.P.E - Responsabile della progettazione: Arch. Corrado Lupatelli

SICUREZZA					
Relazioni e Documentazione Tecnica					
cod. elaborato			oggetto elaborato	scala	nome file
E1-	ZG	- PSC	PIANO DI SICUREZZA E COORDINAMENTO	fasc	165E1zZG-PSC
E1-	ZG	- all. A	allegato A	fasc	
E1-	ZG	- FTO	FASCICOLO TECNICO DELL'OPERA	fasc	165E1zZG-FTO

Progetto Strutturale: A&I Progetti – Responsabile della progettazione: Ing. Niccolò De Robertis

PROGETTO STRUTTURALE					
Elaborati Generali					
cod. elaborato			oggetto elaborato	scala	nome file
E1-	SG	- RGN	RELAZIONE GENERALE DI INQUADRAMENTO DELL'INTERVENTO	fasc	165E1zSG-RGN
E1-	SG	- RGT	RELAZIONE GEOTECNICA	fasc	165E1zSG-RGT
E1-	SG	- RFO	RELAZIONE FONDAZIONI	fasc	165E1zSG-RFO
E1-	SG	- RCA.1	RELAZIONE DI CALCOLO - PARTE 1	fasc	165E1zSG-RCA.1
E1-	SG	- RCA.2	RELAZIONE DI CALCOLO - PARTE 2	fasc	165E1zSG-RCA.2
E1-	SG	- RCA.3	RELAZIONE DI CALCOLO - PARTE 3	fasc	165E1zSG-RCA.3
E1-	SG	- FCA	FASCICOLO DEI CALCOLI	fasc	165E1zSG-FCA
E1-	SG	- PMN	PIANO DI MANUTENZIONE	fasc	165E1zSG-PMN
E1-	SG	- RMA	RELAZIONE MATERIALI-Opere strutturali	fasc	165E1zSG-RMA
Elaborati Tecnico Economici					
cod. elaborato			oggetto elaborato	scala	nome file
E1-	SG	- CSP	CAPITOLATO SPECIALE PRESTAZIONALE - opere strutturali	fasc	165E1zSG-CSP
E1-	SG	- CME	COMPUTO METRICO ESTIMATIVO - opere strutturali	fasc	165E1zSG-CME
E1-	SG	- CMT	COMPUTO METRICO - opere strutturali	fasc	165E1zSG-CMT
E1-	SG	- EPU	ELENCO PREZZI UNITARI-opere strutturali	fasc	165E1zSG-EPU
E1-	SG	- APZ	ANALISI PRESSI UNITARI-opere strutturali	fasc	165E1zSG-APZ
Elaborati grafici					
cod. elaborato			oggetto elaborato	scala	nome file
E1-	SG	i 3-1	CARPENTERIE:FONDAZIONI E PARETI	1/50	165E1zSGi3-1
E1-	SG	i 300	CARPENTERIE:PIANTA LIVELLO 0 - PIANO RIALZATO	1/50	165E1zSGi300
E1-	SG	i 301	CARPENTERIE: PIANTE BASE COPERTURA	1/50	165E1zSGi301
E1-	SG	i 302	CARPENTERIE:PIANTA LIVELLO COPERTURA	1/50	165E1zSGi302
E1-	SG	i 410	SEZIONI: SEZ A-A, SEZ B-B, SEZ C-C	1/50	165E1zSGi410
E1-	SG	i 411	SEZIONI: SEZ D-D, SEZ E-E, SEZ F-F	1/50	165E1zSGi411
E1-	SG	i 500	LEGNO:PILASTRI - ELEMENTI E GIUNTI	1/50	165E1zSGi500
E1-	SG	i 501	LEGNO:COPERTURA - ELEMENTI E GIUNTI	1/50	165E1zSGi501
E1-	SG	i 800	LEGNO: FASI MONTAGGIO - PARTE 1	1/100	165E1zSGi800
E1-	SG	i 801	LEGNO: FASI MONTAGGIO - PARTE 2	1/100	165E1zSGi801
E1-	SG	a 3-1	ARMATURA: FONDAZIONI E SCALA	1/50	165E1zSGa3-1
E1-	SG	a 300.1	ARMATURA: SOLETTA - PARTE 1	1/50	165E1zSGa300.1
E1-	SG	a 300.2	ARMATURA: SOLETTA - PARTE 2	1/50	165E1zSGa300.2
E1-	SG	p 3-1.1	ARMATURA:PARETI CONTROTERRA E INTERNE - PARTE 1	1/50	165E1zSGp3-1.1
E1-	SG	p 3-1.2	ARMATURA:PARETI CONTROTERRA E INTERNE - PARTE 2	1/50	165E1zSGp3-1.2
E1-	SG	- 700	PARTICOLARI: GIUNTI PIASTRE DI BASE	1/5	165E1zSG-700
E1-	SG	- 701.1	PARTICOLARI: GIUNTI COPERTURA - PARTE 1	1/5	165E1zSG-701.1
E1-	SG	- 701.2	PARTICOLARI: GIUNTI COPERTURA - PARTE 2	1/5	165E1zSG-701.2
E1-	SG	- 701.3	PARTICOLARI: GIUNTI COPERTURA - PARTE 3	1/5	165E1zSG-701.3
E1-	SG	- 701.4	PARTICOLARI: GIUNTI COPERTURA - PARTE 4	1/5	165E1zSG-701.4
E1-	SG	- 701.5	PARTICOLARI: GIUNTI COPERTURA - PARTE 5	1/5	165E1zSG-701.5
E1-	SG	- 701.6	PARTICOLARI: GIUNTI COPERTURA - PARTE 6	1/5	165E1zSG-701.6
E1-	SG	- 701.7	PARTICOLARI: GIUNTI COPERTURA - PARTE 7	1/5	165E1zSG-701.7
E1-	SG	- 800.1	LEGNO: ABACO ELEMENTI - PARTE 1	1/50	165E1zSG-800.1
E1-	SG	- 800.2	LEGNO: ABACO ELEMENTI - PARTE 2	1/50	165E1zSG-800.2
Scavi					
cod. elaborato			oggetto elaborato	scala	nome file
E1-	SG	g 200	CARPENTERIA: SCAVI - CARATTERIST. MATERIALI	1/100	165E1zSGg200

Progetto Impianti Meccanici ed Idrico-sanitari – Zeta Ingegneria- Responsabile della progettazione: Ing. Francesco Zambaldi

PROGETTO IMPIANTI MECCANICI E IDRICO SANITARI						
Elaborati Generali						
cod. elaborato		oggetto elaborato		scala	nome file	
E1-	MG	-	RTC	RELAZIONE TECNICA	fasc	165E1zMG-RTC
E1-	MG	-	RELC	RELAZIONE DI CALCOLO	fasc	165E1zMG-RELC
E1-	MG	-	CAP	CAPITOLATO SPECIALE IMPIANTI MECCANICI	fasc	165E1zMG-CAP
E1-	MG	-	CME	COMPUTO METRICO ESTIMATIVO - impianti meccanici e idrici	fasc	165E1zMG-CME
E1-	MG	-	CMT	COMPUTO METRICO - impianti meccanici e idrici	fasc	165E1zMG-CMT
E1-	MG	-	EPU	ELENCO PREZZI UNITARI-impianti meccanici e idrici	fasc	165E1zMG-EPU
E1-	MG	-	ANP	ANALIZI DEI PREZZI- impianti meccanici e idrici	fasc	165E1zMG-ANP
E1-	MG	-	PMN	PIANO DI MANUTENZIONE Meccanici e Impianti Idrici	fasc	165E1zMG-PMN
Elaborati grafici						
cod. elaborato		oggetto elaborato		scala	nome file	
E1-	MC	-	801	SCHEMA FUNZIONALE	-	165E1zMC-801
E1-	MC	t	3-1	CANALI PIANO INTERRATO	1/50	165E1zMct3-1
E1-	MC	t	300	CANALI PIANO TERRENO	1/50	165E1zMct300
E1-	MC	t	300	TUBAZIONI	1/100	165E1zMct300
E1-	IG	-	300	IMPIANTO IDRICO SANITARIO-TUBAZIONI DI ADDUZIONE	1/100	165E1zIG-300
E1-	IS	t	300	IMPIANTO IDRICO SANITARIO-SCARICHE VENTILAZIONI	1/100	165E1zISt300
E1-	MPL	-	200	PLANIMETRIA ESTERNA CON ALIMENTAZIONI	-	165E1zMPL-200
E1-	M	-	007	IMPIANTO HVAC-SISTEMA DI VENTILAZIONI E CONTROLLO	-	165E1zM-007
E1-	M	-	008	IMPIANTO HVAC-SCHEMA FUNZIONALE QUADRO ELETTRICO	-	165E1zM-008

Progetto Impianti Elettrici e Speciali – Studio Ing. Giampiero Mancini e Associati- Responsabile della progettazione: Ing. Gianmario Magnifico

PROGETTO IMPIANTI ELETTRICI						
Elaborati Generali						
cod. elaborato		oggetto elaborato		scala	nome file	
E1-	EG	-	RTC	RELAZIONE TECNICA - opere impianti elettrici	fasc	165E1zEG-RTC
E1-	EG	-	FSC	FASCICOLO DI CALCOLO-impianti elettrici	fasc	165E1zEG-FSC
E1-	EG	-	PMN	PIANO DI MANUTENZIONE Impianti elettrici	fasc	165E1zEG-PMN
Elaborati Tecnico Economici						
cod. elaborato		oggetto elaborato		scala	nome file	
E1-	EG	-	CSP	CAPITOLATO SPECIALE PRESTAZIONALE - impianti elettrici	-	165E1zEG-CSP
E1-	EG	-	CME	COMPUTO METRICO ESTIMATIVO - impianti elettrici	-	165E1zEG-CME
E1-	EG	-	CMT	COMPUTO METRICO - impianti elettrici	-	165E1zEG-CMT
E1-	EG	-	EPU	ELENCO PREZZI UNITARI-impianti elettrici	-	165E1zEG-EPU
E1-	EG	-	APZ	ANALIZI DEI PREZZI- impianti elettrici	-	165E1zEG-APZ
Elaborati grafici						
cod. elaborato		oggetto elaborato		scala	nome file	
E1-	ED	-	200	DISTRIBUZIONE PRINCIPALE ED ALLACCI RETI ESISTENTI	1/400	165E1zED-200
E1-	EL	-	3-1	LIVELLO -1: IMPIANTI ILLUMINAZIONI E PRESE	1/50	165E1zEL-3-1
E1-	ES	-	3-1	LIVELLO -1: IMPIANTI SICUREZZA: RILEVAZIONI FUMO ED EVAC	1/50	165E1zES-3-1
E1-	EL	p	300	LIVELLO 0: IMPIANTI PRESE, FM E FONIA/DATI	1/50	165E1zELp300
E1-	EL	l	300	LIVELLO 0: IMPIANTO ILLUMINAZIONE E CHIAMATE BAGNI	1/50	165E1zELl300
E1-	ES	-	300	LIVELLO 0: IMPIANTI SICUREZZA, RILEVAZIONE FUMO ED EVAC	1/50	165E1zES-300
E1-	ES	-	301	SOTTOCOPERTURA : IMPIANTI SICUREZZA, RILEVAZIONE FUMO	1/50	165E1zES-301
E1-	EG	-	700	PARTICOLARI COSTRUTTIVI	1/50	165E1zEG-700
- Schemi						
cod. elaborato		oggetto elaborato		scala	nome file	
E1-	EG	-	800	SCHEMI A BLOCCHI: IMPIANTI ELETTRICI E SPECIALI	fasc	165E1zEG-800
E1-	EG	q	800	QUADRI ELETTRICI: schemi e carpenterie	fasc	165E1zEGq800

**NUOVA CASA DELL'ACCOGLIENZA DELL' OSPEDALE PEDIATRICO MEYER**

**QUADRO TECNICO ECONOMICO**

	Descrizione	Importo
<b>A</b>	<b>Opere</b>	€ 1.307.236,07
	Lavori edili	€ 1.008.479,83
	Impianti	€ 249.357,38
	Oneri per la sicurezza	€ 49.398,86
<b>B</b>	<b>Arredi e attrezzature</b>	
	Arredi	
	Attrezzature	
	Sistemi informatici	
<b>C</b>	<b>Spese tecniche</b>	€ 244.959,35
	Progettazione	€ 78.814,63
	Direzione lavori + Coordinamento sicurezza + CRE	€ 140.000,00
	Collaudi	
	Art. 113 D.Lgs. 50/2016	€ 26.144,72
<b>D</b>	<b>Oneri</b>	€ 189.540,98
	I.V.A. lavori	€ 105.787,87
	I.V.A. impianti	€ 24.935,74
	I.V.A. arredi e attrezzature	€ -
	I.V.A. spese tecniche	€ 50.064,79
	Contributi previdenziali	€ 8.752,59
<b>E</b>	<b>Altro</b>	€ 8.263,60
	Spese pubblicazione	
	Imprevisti	€ 8.263,60
	<b>Totale generale opere lavori e forniture</b>	€ 1.750.000,00

FONTI DI FINANZIAMENTO	
STATO ART. 20	AZIENDA
€ 1.307.236,07	€ -
€ 1.008.479,83	
€ 249.357,38	
€ 49.398,86	
	€ -
€ -	€ -
€ 166.144,72	€ 78.814,63
€ 140.000,00	€ -
€ 26.144,72	€ -
€ 168.355,61	€ 21.185,37
€ 105.787,87	
€ 24.935,74	
€ -	
€ 32.032,00	€ 18.032,79
€ 5.600,00	€ 3.152,59
€ 8.263,60	
€ -	
€ 8.263,60	
€ -	
€ 8.263,60	
€ -	
€ 1.650.000,00	€ 100.000,00

€	189.540,98
€	105.787,87
€	24.935,74
€	-
€	50.064,79
€	8.752,59
€	-
€	-
€	-
€	8.263,60
€	-
€	8.263,60
€	-
€	1.750.000,00
€	-

**ALLEGATO "C"**

**INDICATORI**

Importo opere	€ 1.307.236,07	2.553,20	€/mq
sup complessiva	512		

Costo complessivo	€ 1.750.000,00	3.417,97	€/mq
sup complessiva	512		

Importo opere	€ 1.307.236,07	costo complessivo	1.750.000,00	74,7%	Incidenza
Importo arredi e attrezz.	€ -			0,0%	Incidenza
Importo spese tecniche	€ 244.959,35			14,0%	Incidenza
Importo oneri e altro	€ 197.804,58			11,3%	Incidenza

100,0%



## ALLEGATO "D"

### BANDO DI GARA

**SEZIONE I: AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE I.1) DENOMINAZIONE E INDIRIZZI.** Denominazione ufficiale: Azienda Ospedaliero Universitaria Meyer di Firenze - Viale Gaetano Pieraccini n. 24 - 50139 FIRENZE - Italia. Persona di contatto: Responsabile Unico del Procedimento Ing. Cristina Taiuti Tel. +39 0555662356, Fax 0555662379. Gestore Sistema Telematico: I-Faber S.p.A., Divisione Pleiade. E-mail: infopleiade@i-faber.com Tel.: +390556560174. Indirizzi Internet: Indirizzo principale: <http://www.meyer.it>. Indirizzo del profilo di committente: <http://www.meyer.it>. **I.2) Appalto congiunto.** L'appalto è aggiudicato da una centrale di committenza: no. **I.3) Comunicazione.** I documenti di gara sono disponibili per un accesso gratuito, illimitato e diretto presso: <https://start.toscana.it>. Ulteriori informazioni sono disponibili presso l'indirizzo sopra indicato. Le offerte vanno inviate in versione elettronica: <https://start.toscana.it>. Le offerte vanno inviate all'indirizzo sopra indicato. **I.4) Tipo di amministrazione aggiudicatrice:** Ente del Servizio Sanitario Nazionale. **I.5) Principali settori di attività:** Salute.

**SEZIONE II: OGGETTO II.1) ENTITÀ DELL'APPALTO II.1.1) Denominazione:** Procedura aperta svolta con modalità telematica per l'affidamento dei lavori di costruzione della Casa dell'accoglienza del polo Pediatrico Meyer sito in Firenze in viale G. Pieraccini n. 24; CIG: XXXXXXXXXXXX. CUP: XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX. **II.1.2) Codice CPV principale:** 45215100-8. **II.1.3) Tipo di appalto:** lavori. **II.1.4) Breve descrizione:** **II.1.5) Valore totale stimato.** Valore, IVA esclusa: € 1.307.236,07. **II.1.6) Informazioni relative ai lotti.** Questo appalto è diviso in lotti: no. **II.2) DESCRIZIONE II.2.3) Luogo di esecuzione:** Codice NUTS: ITI1. **Luogo principale di esecuzione:** FIRENZE. **II.2.4) Descrizione dell'appalto:** **a)** importo complessivo dei lavori (compresi costi sicurezza e costi per la manodopera): € 1.307.236,07 IVA esclusa; **b)** costi per la manodopera stimati: € 404.109,69 IVA esclusa; **c)** costi per la sicurezza non soggetti a ribasso: € 49.398,86 IVA esclusa; **d)** importo dei lavori comprensivo dei costi per la manodopera e al netto dei costi per la sicurezza: € 1.257.837,21 IVA esclusa; **e)** lavorazioni di cui si compone l'intervento a norma D.P.R. n. 207/2010: categoria prevalente OG 1: € 950.560,57 altre

categorie: OS 32 € 221.545,00; OS 28 € 135.130,50. **II.2.5) Criteri di aggiudicazione:** Minor prezzo ai sensi dell'art. 95, comma 4, lettera a) del D. Lgs. n. 50/2016, determinato mediante ribasso percentuale unico sull'importo a base di gara indicato alla lettera **d)** del punto II.2.4) del presente bando, con esclusione automatica delle offerte anormalmente basse secondo le modalità previste dall'articolo 97, comma 8, del D. Lgs. n. 50/2016. **II.2.7) Durata del contratto d'appalto, dell'accordo quadro o del sistema dinamico di acquisizione.** Durata in giorni: giorni 240 (dalla data di consegna dei lavori). Il contratto d'appalto è oggetto di rinnovo: no. **II.2.10) Informazioni sulle varianti.** Sono autorizzate varianti: no. **II.2.11) Informazioni relative alle opzioni.** Opzioni: no. **II.2.12) Informazioni relative ai cataloghi elettronici.** Le offerte devono essere presentate in forma di cataloghi elettronici o includere un catalogo elettronico: no. **II.2.13) Informazioni relative ai fondi dell'Unione europea.** L'appalto è connesso ad un progetto e/o programma finanziato da fondi dell'Unione europea: no. **II.2.14) Informazioni complementari:** i soggetti partecipanti devono rispettare le condizioni di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016. Il soccorso istruttorio e il contributo ANAC sono regolamentati dal disciplinare di gara. **SEZIONE III: INFORMAZIONI DI CARATTERE GIURIDICO, ECONOMICO, FINANZIARIO E TECNICO. III.1) CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE. III.1.3) Capacità professionale e tecnica.** Elenco e breve descrizione dei criteri di selezione: i concorrenti all'atto dell'offerta devono possedere: attestazione S.O.A. adeguata per categoria e classifica ai lavori da assumere, ai sensi dell'art. 92 del D.P.R. n. 207/2010; per i concorrenti stabiliti in stati aderenti all'Unione Europea il possesso dei requisiti di qualificazione previsti dal D.P.R. n. 207/2010 verrà accertato ai sensi dell'art. 62 del D.P.R. n. 207/2010. I soggetti singoli che eseguono categorie di lavorazioni di classifica pari o superiore alla terza dovranno possedere la certificazione di qualità (opzionale se vi sono classifiche superiori alla 3). **III.2) CONDIZIONI RELATIVE AL CONTRATTO D'APPALTO. III.2.2) Condizioni di esecuzione del contratto d'appalto:** Garanzia provvisoria di € 26.144,72= con validità di almeno 180 giorni dalla data di scadenza della presentazione dell'offerta, con impegno del garante a rinnovare la garanzia di ulteriori 180 giorni nel caso in cui, alla scadenza del primo

periodo di validità, non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione efficace. Garanzia definitiva da parte dell'esecutore del contratto pari al 10% (dieci per cento) dell'importo contrattuale al netto dell'IVA, con l'applicazione degli eventuali aumenti previsti dall'art. 103 del D. Lgs. n. 50/2016. Polizza assicurativa (art. 103, comma 7, D. Lgs. n. 50/2016) per un massimale pari a € 1.310.000,00. Responsabilità civile verso terzi con un massimale pari a quanto previsto all'art. 14 lettera D) del CSA. Polizza a garanzia della rata di saldo (art. 103, comma 6, D. Lgs. n. 50/2016). I corrispettivi saranno pagati con le modalità previste dal Capitolato Speciale d'Appalto e dal contratto. In caso di prestazione eseguita dal subappaltatore, il pagamento della prestazione verrà effettuato nei confronti dell'aggiudicatario. **SEZIONE IV: PROCEDURA**

**IV.1) Descrizione.** **IV.1.1) Tipo di procedura:** procedura aperta. **IV.1.8) Informazioni relative all'accordo sugli appalti pubblici (AAP).** L'appalto è disciplinato dall'accordo sugli appalti pubblici: sì. **IV.2) INFORMAZIONI DI CARATTERE AMMINISTRATIVO.** **IV.2.1) Pubblicazione precedente relativa alla stessa procedura:** no. **IV.2.2) Termine per il ricevimento delle offerte:** Data XX.XX.2018. Ora locale 12:00:00. **IV.2.4) Lingue utilizzabili per la presentazione delle offerte o delle domande di partecipazione:** italiano. **IV.2.7) Modalità di apertura delle offerte:** Data XX.XX.2018. Ora locale 09:30. Luogo: Azienda Ospedaliero Universitaria Meyer di Firenze - Uffici della Direzione Amministrativa - Firenze - Viale Gaetano Pieraccini, 24 II piano. Informazioni relative alle persone ammesse alla procedura di apertura: titolare o legale rappresentante del soggetto concorrente o persona munita di specifica delega.

**SEZIONE VI: ALTRE INFORMAZIONI** **VI.1) Informazioni relative alla rinnovabilità.** Si tratta di un appalto rinnovabile: no. **VI.3) Informazioni complementari.** La procedura di gara verrà svolta in modalità telematica sul sito <https://start.toscana.it>. Tutta la documentazione richiesta dovrà essere prodotta in modalità telematica sul suddetto sito e, ove richiesto, firmata digitalmente. L'appalto è disciplinato dal bando di gara, dal disciplinare di gara e dalle «Norme tecniche di funzionamento del Sistema Telematico di acquisto di Regione Toscana-Giunta Regionale - Start GR» approvate con decreto dirigenziale n. 3631/2015 e consultabili all'indirizzo internet:

<https://start.toscana.it>. All'indirizzo internet <https://start.toscana.it> sono disponibili tutti i documenti di gara. Sono, inoltre, disponibili al medesimo indirizzo Internet gli elaborati progettuali elencati all'art. 1 dello schema di contratto. Nel disciplinare di gara è specificata tutta la documentazione da presentare per la partecipazione alla gara nonché le modalità di presentazione della stessa per i soggetti che partecipano singolarmente, in raggruppamento temporaneo, consorzi, G.E.I.E. Il progetto esecutivo dei lavori è stato validato dal responsabile del procedimento con verbale del 13.09.2018. Gli operatori economici possono formulare richieste di chiarimenti secondo le modalità indicate nel disciplinare di gara. Ai sensi dell'art. 5, comma 2, del D.M. Infrastrutture e trasporti del 02.12.2016 le spese sostenute dall'Amministrazione aggiudicatrice per le pubblicazioni obbligatorie degli avvisi e del bando devono essere rimborsate dall'aggiudicatario entro 60 giorni dall'aggiudicazione. L'importo per tali pubblicazioni ammonta indicativamente a € X.XXX,XX oltre IVA nei termini di legge. Altre informazioni inerenti il procedimento amministrativo, il trattamento dei dati personali e i controlli sulle dichiarazioni rese dai partecipanti sono indicate nel disciplinare di gara. **VI.4) PROCEDURE DI RICORSO VI.4.1) Organismo responsabile delle procedure di ricorso:** Denominazione ufficiale: Tribunale Amministrativo Regionale per la Toscana. Indirizzo postale: Via Ricasoli, 40, 50122 Firenze. Tel. +39055267301. **VI.4.3) Procedure di ricorso.** Informazioni dettagliate sui termini di presentazione dei ricorsi: 30 giorni decorrenti dalla pubblicazione nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana.

Il Direttore Generale

Dott. Alberto Zanobini

**DISCIPLINARE DI GARA**  
**PROCEDURA DI GARA APERTA SVOLTA CON MODALITÀ TELEMATICA**  
**PER L'AFFIDAMENTO DEI LAVORI DI COSTRUZIONE**  
**DELLA CASA DELL'ACCOGLIENZA DEL POLO PEDIATRICO MEYER**  
**SITO IN FIRENZE IN VIALE GAETANO PIERACCINI N. 24**  
**Critério di aggiudicazione: minor prezzo**

Il presente disciplinare contiene le norme integrative al Bando di gara per la procedura aperta svolta con modalità telematica per l'affidamento dei lavori di costruzione della "Casa dell'accoglienza del polo pediatrico Meyer sito in Firenze, Viale Gaetano Pieraccini n. 24.

**Codice CIG** \_\_\_\_\_  
**Codice CUP** \_\_\_\_\_

L'appalto è indetto ai sensi del D. Lgs. n. 50/2016 e aggiudicato sulla base del criterio del minor prezzo ai sensi dell'art. 95, comma 4, lett. a), del D. Lgs. n. 50/2016.

Il contratto di appalto verrà stipulato con corrispettivo: a corpo.

L'importo complessivo è di Euro 1.307.236,07 = oltre IVA nei termini di legge, di cui:  
**soggetti a ribasso:**

Euro 1.257.837,21 per lavori a corpo e sono comprensivi dei costi per la manodopera stimati in Euro 404.109,69=

**non soggetti a ribasso:**

Euro 49.398,86= per costi relativi alla sicurezza.

I lavori in appalto dovranno essere eseguiti nel Comune di Firenze.

**LAVORAZIONI DI CUI SI COMPONE L'INTERVENTO E QUALIFICAZIONI RICHIESTE**

I lavori oggetto dell'appalto rientrano nelle seguenti categorie ai sensi del D.P.R. n. 207/2010:

Lavorazione	Categoria D.P.R. 207/2010	Classifica	Qualificazione obbligatoria (si/no)	Importo (Euro)	%	Indicazioni speciali ai fini della gara
						Prevalente o scorporabile
Edifici civili e industriali	OG 1	III	SI	€ 950.560,57	72,72	Prevalente - Subappaltabile nel rispetto del limite del 30% dell'importo complessivo del contratto
Strutture in legno	OS 32 SIOS (D. M. 10 novembre 2016, n. 248)	I	SI	€ 221.545,00	16,95	Scorporabile a qualificazione obbligatoria
Impianti termici e di condizionamento	OS 28	I	SI	€ 135.130,50	10,34	Scorporabile a qualificazione obbligatoria
<b>Importo complessivo dell'appalto</b>				<b>€ 1.307.236,07</b>	<b>100</b>	

È ammesso il subappalto nella misura massima del 30% dell'importo complessivo del contratto.

La quota massima subappaltabile della categoria SIOS OS32, ai sensi dell'art. 105, comma 5, del D. Lgs. n. 50/2016, è pari al 30% della medesima categoria, ma, ai sensi del comma 2 dello stesso art. 105, tale quota non viene computata nel limite massimo complessivo di subappalto indicato al precedente capoverso.

Ai sensi dell'art. 89, comma 11, del D. Lgs. n. 50/2016, per la categoria SIOS sopra indicata, sia essa prevalente o scorporabile, non è ammesso l'avvalimento.

## **SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE**

Possono partecipare alla gara gli operatori economici ai sensi dell'art. 45 del D. Lgs. n. 50/2016, che non incorrono nelle cause di esclusione come determinate dall'art. 80 del medesimo decreto.

Gli operatori economici possono partecipare alla gara sotto forma di Raggruppamenti temporanei di concorrenti [art. 45, comma 2, lettera d)] o Consorzi ordinari di concorrenti [art. 45, comma 2, lettera e)] costituiti o costituendi con le modalità e ai sensi dell'art. 48 del medesimo decreto.

È ammessa la partecipazione anche in forma di GEIE: in tal caso si applica la disciplina prevista per i Raggruppamenti/Consorzi ordinari di concorrenti già costituiti.

Per la partecipazione alla presente procedura è richiesto che gli operatori economici, oltre a non incorrere nei motivi di esclusione di cui all'art. 80 D. Lgs. n. 50/2016, siano in possesso delle condizioni (requisiti) di partecipazione di cui al punto **III.1.3)** del bando di gara.

In caso di raggruppamento temporaneo, consorzio ordinario di concorrenti, di tipo orizzontale, le quote percentuali di apporto dei requisiti di qualificazione indicate dalle imprese facenti parte del raggruppamento/consorzio ordinario non potranno essere inferiori a quelle minime previste dalla normativa vigente, ai sensi dell'art. 92, comma 2, del D.P.R. n. 207/2010, per ogni categoria in cui sia costituito il raggruppamento/consorzio orizzontale, sia la stessa prevalente e/o scorporabile.

I consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lettere b) e c), del D. Lgs. n. 50/2016 sono tenuti ad indicare per quale/i consorziata/e il consorzio concorre.

Ai sensi dell'art. 48, comma 7, del D. Lgs. n. 50/2016 è fatto divieto:

- ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbiano partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti;
- alle consorziate per le quali i consorzi di cui all'art. 45 comma 2, lettere b) e c) del D. Lgs. n. 50/2016, concorrono è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia la consorzziata.

Le imprese, ivi compresi i consorzi di cui all'art. 45 comma 2, lettere b) e c) del D. Lgs. n. 50/2016, ammesse a procedura di concordato preventivo con continuità aziendale con le modalità di cui all'art. 110, comma 3, lettera a) del D. Lgs. n. 50/2016, possono concorrere alle condizioni previste nel citato articolo, anche riunite in raggruppamento temporaneo di imprese, purché non rivestano la qualità di mandataria e sempre che le altre imprese aderenti al raggruppamento non siano assoggettate ad una procedura concorsuale ai sensi dell'art. 186 bis del R.D. 267/1942. La suddetta condizione prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese vale anche per gli altri soggetti di cui all'art. 45, comma 2, lettera e) del D.Lgs. n. 50/2016 (consorzi ordinari di concorrenti).

L'impresa ammessa al concordato con continuità aziendale non necessita di avvalimento di requisiti di altro soggetto, tuttavia l'impresa in concordato potrebbe essere tenuta ad avvalersi di altro operatore

economico ai sensi del comma 5 dell'art. 110 del D. Lgs. n. 50/2016. Tale impresa ausiliaria non deve trovarsi in concordato preventivo con continuità aziendale ex art. 186 bis R.D. 267/1942 o sottoposta a curatela fallimentare.

Le imprese consorziate appartenenti a consorzi di cui alle lettere b) e c) in riferimento alle quali il consorzio concorre, nonché l'impresa ausiliaria (qualora si ricorra all'avvalimento ex art. 89 D. Lgs. n. 50/2016) non devono trovarsi nella situazione di cui all'art. 110, comma 5, D. Lgs. n. 50/2016.

Il curatore del fallimento può partecipare alla presente procedura alle condizioni previste all'art. 110 del D. Lgs. n. 50/2016.

Ai sensi dell'art. 89, comma 7, D. Lgs. n. 50/2016 non è consentito, pena la non abilitazione, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente, ovvero che partecipino sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti. In tali casi si procederà con l'esclusione:

- di tutti i concorrenti che si avvalgono della medesima impresa ausiliaria;
- del concorrente che si avvale dei requisiti di un'impresa ausiliaria che partecipa alla procedura;
- del concorrente che sia anche impresa ausiliaria di altro concorrente.

Non è ammesso che l'impresa ausiliaria si avvalga di altro soggetto.

Ai sensi dell'art. 89, comma 5, D. Lgs. n. 50/2016 il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti dell'Amministrazione, in relazione alle prestazioni oggetto dell'appalto.

## **SUBAPPALTO**

Il subappalto è disciplinato dall'art. 105 del D. Lgs. n. 50/2016.

Ai sensi del comma 4 dell'art. 105 non si procederà ad autorizzare il subappalto nel caso in cui l'operatore economico indicato come subappaltatore abbia partecipato, in qualsiasi forma, alla procedura per l'affidamento dell'appalto.

L'esecutore che intende avvalersi del subappalto, ai fini dell'autorizzazione allo stesso, deve presentare alla stazione appaltante apposita istanza con allegata la documentazione prevista dall'art. 105, commi 7 e 18, del D. Lgs. 50/2016. Il termine previsto dall'art. 105, comma 18, del codice decorre dalla data di ricevimento della predetta istanza.

L'Amministrazione aggiudicatrice a sua volta autorizza per iscritto, previa verifica degli adempimenti di cui all'art. 105 del D. Lgs. 50/2016 e di quanto previsto all'art. 3, comma 7, comma 8 e comma 9, della L. n. 136/2010, lo svolgimento delle attività in subappalto. Fino a quella data non è comunque consentito il subappalto.

In caso di subappalto non autorizzato dall'Amministrazione, fermo restando il diritto per l'eventuale risarcimento del danno e le eventuali conseguenze penali, il contratto è risolto di diritto.

## **SVOLGIMENTO DELL'APPALTO**

L'appalto è disciplinato dal bando di gara, dal presente disciplinare, dal D.P.G.R. 24 dicembre 2009, n. 79/R Regolamento per l'attuazione delle procedure telematiche per l'affidamento di forniture, servizi e lavori, di cui al Capo VI della legge regionale 13 luglio 2007, n.38 (Norme in materia di contratti pubblici e relative disposizioni sulla sicurezza e regolarità del lavoro) e dalle "Norme tecniche di funzionamento del Sistema Telematico Acquisti Regionale della Toscana – START" approvate con decreto dirigenziale n. 3631/2015 e consultabili all'indirizzo internet: <https://start.toscana.it/> - nella sezione Normativa.

L'appalto si svolge in **modalità telematica**: le offerte dovranno essere formulate dagli operatori economici e ricevute dalla Amministrazione aggiudicatrice **esclusivamente per mezzo del Sistema Telematico Acquisti Regionale della Toscana – Giunta Regionale** – accessibile all'indirizzo: <https://start.toscana.it/>.

## Comunicazioni dell'Amministrazione

Tutte le comunicazioni nell'ambito della procedura di gara, ad eccezione di quanto previsto al successivo punto 8 del presente disciplinare "Comunicazioni dell'amministrazione aggiudicatrice ai sensi del D. Lgs. n. 50/2016, responsabilità del procedimento e accesso agli atti", avvengono tramite il sistema telematico e si danno per eseguite con la pubblicazione delle stesse nell'area "Comunicazioni" relativa alla gara riservata al concorrente e accessibile previa identificazione da parte dello stesso sul sistema Start. Le comunicazioni sono altresì inviate alla casella di posta elettronica o posta elettronica certificata indicata dal concorrente ai fini della procedura telematica d'acquisto, secondo quanto previsto all'art. 8 delle "Norme tecniche di funzionamento del Sistema Telematico di Acquisto Regionale". L'Amministrazione non risponde della mancata ricezione delle comunicazioni inviate.

Eventuali comunicazioni aventi carattere generale, da parte dell'Amministrazione, inerenti la documentazione di gara vengono pubblicate sul Sito nella sezione "Comunicazioni dell'Amministrazione" posta all'interno della pagina di dettaglio della gara.

L'operatore economico è tenuto a verificare e tenere sotto controllo in maniera continuativa e sollecita l'Area "Comunicazioni" e tutte le sezioni informative presenti su START, le caselle di Posta Elettronica Certificata ed e-mail da questo indicate.

**Attenzione:** Il sistema telematico di acquisti online della Regione Toscana - Giunta Regionale utilizza la casella denominata [noreply@start.e.toscana.it](mailto:noreply@start.e.toscana.it) per inviare tutti i messaggi di posta elettronica. I concorrenti sono tenuti a controllare che le mail inviate dal sistema non vengano respinte né trattate come *spam* dal proprio sistema di posta elettronica e, in ogni caso, a verificare costantemente sul sistema la presenza di comunicazioni.

## Richieste di chiarimenti da parte degli operatori economici

Le eventuali richieste di chiarimenti relative alla gara in oggetto dovranno essere formulate attraverso l'apposita funzione "**richiesta chiarimenti**", nella pagina di dettaglio della presente gara.

Si precisa che l'Amministrazione aggiudicatrice darà risposta alle richieste di chiarimenti degli operatori economici inerenti alle modalità di funzionamento della piattaforma START e alla documentazione di gara (inclusi gli elaborati progettuali), **ma non a quesiti relativi al possesso dei requisiti di qualificazione** necessari per la partecipazione alla gara. La verifica circa il possesso dei requisiti di qualificazione, infatti, è rimessa alla esclusiva valutazione del Presidente di Gara, in seduta pubblica, ai fini dell'abilitazione alla gara di appalto.

**Le risposte ai chiarimenti** formulati da parte degli operatori economici vengono pubblicate sul Sito nella sezione "Comunicazioni dell'Amministrazione" posta all'interno della pagina di dettaglio della gara.

L'Amministrazione aggiudicatrice garantisce una risposta alle richieste di chiarimenti che perverranno **entro e non oltre il** / /  [calcolare 10 (dieci) giorni prima della data di scadenza del termine stabilito per la ricezione delle offerte].

## Procedura

L'appalto si svolge alle condizioni (requisiti) di partecipazione di cui al punto **III.1)** del bando di gara ai fini dell'abilitazione alla gara.

La seduta di gara è pubblica e sono ammessi all'apertura delle buste chiuse elettronicamente contenenti le offerte i soggetti indicati al punto **IV.2.7)** del bando di gara.

L'aggiudicazione della gara si svolge secondo la seguente procedura:

- il Presidente di gara in seduta pubblica:

1) effettua il sorteggio tra i criteri da applicare ai fini del calcolo della soglia di anomalia di cui all'art. 97, comma 2, lettere a), b), c), d), ed e) del D. Lgs. n. 50/2016 e all'ulteriore sorteggio del coefficiente di cui alla precedente lettera e) dello stesso articolo. Si precisa che il sorteggio verrà effettuato solo nel caso in cui siano state presentate almeno cinque offerte;



- 2) esamina la documentazione amministrativa;
- 3) verifica le condizioni (requisiti) di partecipazione di cui al punto **III.1.3)** del bando di gara, attiva l'eventuale soccorso istruttorio e procede all'abilitazione alla gara dei concorrenti;
- 4) tramite il sistema telematico, effettua, solo ove ricorrano i presupposti indicati al successivo paragrafo 6 del presente disciplinare, il sorteggio dei soggetti che saranno sottoposti, a conclusione della procedura di gara, al controllo a campione sulle dichiarazioni rese, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, per la partecipazione alla presente procedura. Dell'esito dell'eventuale sorteggio viene data comunicazione tramite il sistema telematico;
- 5) sospende la seduta pubblica e trasmette i verbali al RUP per l'adozione del provvedimento di ammissione ed esclusione.  
- Il Presidente di gara, in seduta pubblica:
  - 6) apre le Offerte economiche e ne verifica la regolarità formale;
  - 7) procede con l'esclusione delle eventuali offerte economiche irregolari e trasmette i verbali al RUP per l'adozione dei relativi atti e per la comunicazione delle relative esclusioni entro 5 giorni dalla data di certificazione;
  - 8) approva, a seguito dell'esito della valutazione, la documentazione economica al fine di permettere al Sistema, in modo automatico, di formulare la classifica della gara.  
 **Se le offerte ammesse sono almeno 10 (ex art. 97, comma 8, D. Lgs. 50/2016):**
    - 9) applica il criterio sorteggiato per il calcolo della soglia di anomalia e trasmette i verbali al RUP con la proposta di aggiudicazione;  
 **Se il numero delle offerte ammesse è inferiore a 10 ma almeno pari o superiore a 5:**
      - 9) applica il criterio sorteggiato per il calcolo della soglia di anomalia ai fini dell'individuazione delle offerte da assoggettare a verifica di anomalia;  
**se la migliore offerta non è anomala** ai sensi dell'art. 97, comma 2, del D. Lgs. n. 50/2016, trasmette i verbali al RUP con la proposta di aggiudicazione;  
**se la migliore offerta è anomala**, il Presidente di gara trasmette i verbali di gara e l'offerta al RUP che attiva la verifica di congruità direttamente o avvalendosi di una commissione nominata ad hoc. Il RUP, a conclusione del procedimento di anomalia, trasmette gli esiti al RUP;  
 **Se le offerte ammesse sono in numero inferiore a cinque:**
        - 9) trasmette i verbali al RUP con la proposta di aggiudicazione.

Alle fasi della procedura di gara che si svolgono in seduta pubblica possono assistere, in qualità di uditori, il titolare o legale rappresentante del soggetto concorrente ovvero persone munite di specifica delega.

## **VERIFICA DEL COSTO DELLA MANODOPERA E DI ANOMALIA DELLE OFFERTE**

**Si evidenzia agli operatori economici che l'Amministrazione procederà, prima dell'aggiudicazione, alla verifica del costo della manodopera di cui all'art. 95, comma 10, del D. Lgs. n. 50/2016. In presenza dei presupposti previsti dall'art. 97, comma 2, del D. Lgs. n. 50/2016 o in caso di offerta che appaia, in base ad elementi specifici, anormalmente bassa, l'Amministrazione procederà alla verifica dell'anomalia e in questo caso la verifica del costo della manodopera sarà effettuata all'interno del procedimento di verifica di anomalia delle offerte.**

**Il RUP ricevuta la proposta di aggiudicazione procede alla verifica a ai sensi dell'art. 97, comma 5 sull'offerente che ha presentato la migliore offerta.**

La verifica di anomalia avviene nel rispetto delle condizioni di cui all'art. 97 del D. Lgs. n. 50/2016 attraverso la seguente procedura:

- a) si richiede per iscritto all'offerente di presentare le giustificazioni; la richiesta potrà indicare le componenti specifiche dell'offerta ritenute anormalmente basse ed invitare l'offerente a fornire tutte le giustificazioni che ritenga utili;

- b) si assegna all'offerente un termine non inferiore a 15 giorni dal ricevimento della richiesta per la presentazione, in forma scritta, delle giustificazioni;
- c) il RUP esamina gli elementi costitutivi dell'offerta tenendo conto delle giustificazioni fornite, e, ove non le ritenga sufficienti ad escludere l'incongruità dell'offerta, richiede ulteriori precisazioni assegnando un termine non inferiore a 5 giorni dalla richiesta per la presentazione delle stesse e/o convoca l'offerente con un anticipo non inferiore a 3 giorni per ulteriori precisazioni;
- d) potrà essere esclusa l'offerta qualora l'offerente non presenti le giustificazioni;
- e) verrà esclusa l'offerta che, in base all'esame degli elementi forniti con le giustificazioni e le precisazioni, risulti, nel suo complesso, inaffidabile.

## **POSSESSO DI UN CERTIFICATO QUALIFICATO DI FIRMA ELETTRONICA**

Per firmare digitalmente, ove richiesto, la documentazione di gara, i titolari o legali rappresentanti o procuratori degli operatori economici che intendono partecipare all'appalto **dovranno** essere in possesso di un **certificato qualificato di firma elettronica** che, al momento della sottoscrizione, non risulti scaduto di validità ovvero non risulti revocato o sospeso. Ai sensi del Regolamento (UE) n. 910/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 23 luglio 2014, il certificato qualificato dovrà essere rilasciato da un prestatore di servizi fiduciari qualificati presente nella lista di fiducia (trusted list) pubblicata dallo Stato membro in cui è stabilito.

Al fine di verificare la validità delle firme digitali e delle firme elettroniche qualificate basate su certificati rilasciati da tutti i soggetti autorizzati in Europa, la Commissione europea ha reso disponibile un'applicazione open source utilizzabile on line sul sito dell'Agenzia per l'Italia Digitale nella sezione "Software di verifica".

L'Amministrazione utilizzerà tale applicazione per il riconoscimento e la verifica dei documenti informatici sottoscritti nei diversi Stati Membri della Comunità.

## **1. – MODALITÀ DI IDENTIFICAZIONE SUL SISTEMA TELEMATICO**

Per partecipare all'appalto, gli operatori economici interessati dovranno identificarsi sul Sistema Telematico Acquisti Regionale della Toscana – Giunta Regionale, accessibile all'indirizzo: <https://start.toscana.it/> e inserire la documentazione di cui al successivo punto 2.

Per identificarsi gli operatori economici dovranno completare la procedura di registrazione on-line presente sul Sistema.

La registrazione, completamente gratuita, avviene preferibilmente utilizzando un certificato digitale di autenticazione, in subordine tramite userid e password. Il certificato digitale e/o la userid e password utilizzati in sede di registrazione sono necessari per ogni successivo accesso ai documenti della procedura.

L'utente è tenuto a non diffondere a terzi la chiave di accesso (User ID) a mezzo della quale verrà identificato dalla Amministrazione aggiudicatrice e la password.

Istruzioni dettagliate su come completare la procedura di registrazione sono disponibili sul sito stesso nella sezione dedicata alla procedura di registrazione o possono essere richieste al **Call Center del gestore del Sistema Telematico tramite il telefono 055.6560174** o all'indirizzo di posta elettronica: [infopleiade@i-faber.com](mailto:infopleiade@i-faber.com).

Si evidenzia che non vi è alcun obbligo di registrazione sull'indirizzario del sistema START: però, tale registrazione è fortemente consigliata in quanto facilita la compilazione dei documenti di gara da parte dei concorrenti, in particolar modo se trattasi di RTI.

## **2. – MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE**

Per partecipare all'appalto dovrà essere inserita nel sistema telematico, nello spazio relativo alla gara di cui trattasi, **entro e non oltre il termine perentorio delle ore 12:00:00 del giorno** \_/\_/\_\_\_ la seguente documentazione:

**A) LA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA A CORREDO DELL'OFFERTA** di cui ai successivi punti (e relativi sub-punti) **A.1), A.2), A.3), A.4), A.5) e A.6).**  
**B) LA DOCUMENTAZIONE ECONOMICA** di cui ai successivi punti **B.1) (OFFERTA ECONOMICA)**

**ATTENZIONE: il sistema telematico non permette di completare le operazioni di presentazione di una offerta dopo tale termine perentorio.**

Nel caso in cui partecipi alla gara un operatore economico che non è stabilito in Italia, dovrà seguire la medesima procedura prevista per gli operatori economici stabiliti in Italia.

## **A) DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**

**A.1) la “DOMANDA DI PARTECIPAZIONE”, recante la forma di partecipazione, i dati generali dell’operatore economico e le dichiarazioni necessarie per la partecipazione, non contenute nel Documento di Gara Unico Europeo (DGUE) di cui al punto A.2, quali:**

- l'accettazione, senza condizione o riserva alcuna, di tutte le norme e disposizioni contenute nel bando di gara, nel presente disciplinare di gara, nel capitolato speciale di Appalto e nei suoi eventuali allegati, nello schema di contratto;
- di essere a conoscenza degli obblighi di condotta previsti dal “Codice di comportamento” della Stazione appaltante allegato agli atti di gara o consultabile nella sezione Amministrazione trasparente del sito istituzionale della Stazione appaltante;
- di impegnarsi, in caso di aggiudicazione e con riferimento alle prestazioni oggetto del contratto, ad osservare e far osservare gli obblighi di condotta di cui al punto precedente ai propri dipendenti e collaboratori a qualsiasi titolo, nonché, in caso di ricorso al subappalto, al subappaltatore e ai suoi dipendenti e collaboratori, per quanto compatibili con il ruolo e l'attività svolta;
- di non avere residenza/domicilio nei Paesi inseriti nelle c.d. black list di cui al Decreto del Ministro delle finanze del 4 maggio 1999 e al Decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 21 novembre 2001, oppure che ha sede/residenza/domicilio nei Paesi inseriti nelle c.d. black list, ma è in possesso di autorizzazione in corso di validità, rilasciata ai sensi del D.M. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze emanato in attuazione dell'art. 37 del D.L. 78/2010, convertito in L. 122/2010, avendo cura di indicare - in tale ultimo caso - gli estremi della medesima autorizzazione, comprensivi di data di rilascio e periodo di validità.

La Domanda di partecipazione è generata dal sistema telematico. A tal fine il concorrente, dopo essersi identificato sul sistema come precisato al punto 1. della presente lettera di invito, dovrà:

- Accedere allo spazio dedicato alla gara sul sistema telematico;
- Definire la forma di partecipazione (passo 1 della procedura di presentazione offerta) e eventualmente aggiornare le informazioni presenti nell'Indirizzario fornitori cliccando su “Modifica”;
- Generare il documento “domanda di partecipazione” accedendo alla Gestione della documentazione amministrativa del passo 2 della procedura di presentazione offerta;
- Scaricare sul proprio pc il documento “domanda di partecipazione” generato dal sistema;
- Firmare digitalmente il documento “domanda di partecipazione” generato dal sistema. Il documento deve essere firmato digitalmente dal titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente che rende le dichiarazioni ivi contenute;
- Inserire nel sistema il documento “domanda di partecipazione” firmato digitalmente nell'apposito spazio previsto.

L'operatore economico deve indicare i dati anagrafici e di residenza **di tutti i soggetti che ricoprono o i soggetti cessati che abbiano ricoperto** nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara le cariche di cui al comma 3 dell'art. 80 del D. Lgs. 50/2016; in particolare:

- in caso di impresa individuale: titolare e direttore tecnico,
- in caso di società in nome collettivo: soci e direttore tecnico,
- in caso di società in accomandita semplice: soci accomandatari e direttore tecnico,
- in caso di altro tipo di società o consorzio: membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, ivi compresi gli institori e i procuratori generali, i membri degli organi con poteri di direzione o di vigilanza o dei soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, direttore tecnico, socio unico persona fisica o socio di maggioranza, in caso di società con meno di quattro soci. Si precisa che, in caso di due soli soci, i quali siano in possesso ciascuno del 50% della partecipazione azionaria, devono essere indicati entrambi.

Si invitano gli operatori economici a verificare la completezza e l'esattezza delle informazioni contenute nel pdf "domanda di partecipazione" generato automaticamente dal Sistema. Per modificare o completare le informazioni mancanti è necessario utilizzare la funzione "Modifica" presente al passo 1 della procedura di presentazione dell'offerta.

L'inserimento e la modifica dei dati anagrafici e di residenza di tutti i soggetti di cui al comma 3 dell'art. 80 del D. Lgs. 50/2016, qualora non presenti nella domanda di partecipazione, deve essere effettuata utilizzando la funzione "Modifica anagrafica" presente nella home page.

## **OPERATORI RIUNITI (Raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario di concorrenti)**

**Nel caso in cui l'operatore economico partecipi alla gara come operatore riunito:**

- la mandataria deve generare, per sé e per conto di ciascuno dei membri dell'operatore riunito, la corrispondente "domanda di partecipazione". La mandataria genera la corrispondente domanda di partecipazione recuperando le informazioni precedentemente inserite dal membro stesso nell'Indirizzario fornitori; di conseguenza ciascun membro dell'operatore riunito deve iscriversi all'Indirizzario fornitori. Si invita la mandataria a verificare la completezza e l'esattezza delle informazioni contenute nei pdf "domanda di partecipazione" di ciascun membro; eventuali modifiche e/o integrazioni alle informazioni contenute nella domanda di partecipazione possono essere effettuate solo dal membro stesso utilizzando la funzione "Modifica anagrafica" presente nella home page;
- per ogni membro dell'operatore riunito dovrà essere specificata la quota percentuale di apporto dei requisiti di qualificazione;
- ognuno dei membri dell'operatore riunito dovrà firmare digitalmente la "domanda di partecipazione" generata dal sistema e ad esso riferito.

La suddetta documentazione prodotta da ciascuno dei membri dell'operatore riunito deve essere inserita nell'apposito spazio predisposto sul sistema telematico da parte dell'operatore economico indicato quale mandatario e abilitato ad operare sul sistema START.

**A.1.1) In caso di partecipazione in raggruppamento temporaneo, consorzio ordinario di concorrenti GIÀ COSTITUITI deve essere, inoltre, prodotta ed inserita, nell'apposito spazio, da parte dell'operatore economico indicato quale impresa mandataria ed abilitato ad operare sul sistema START, anche:**

- la copia autentica dell'originale cartaceo, rilasciata da notaio, **dell'ATTO DI COSTITUZIONE di RAGGRUPPAMENTO TEMPORANEO/CONSORZIO ORDINARIO DI CONCORRENTI**, redatto nella forma minima della scrittura privata autenticata dal notaio, con le prescrizioni di cui all'art. 48, commi 12 e 13, del D. Lgs. n. 50/2016, in formato elettronico o mediante scansione del documento cartaceo.

## **CONSORZI ART. 45 COMMA 2, LETTERE b) e c)**

**Nel caso in cui l'operatore economico partecipante alla gara sia un consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lettera b) o lettera c) del D.Lgs. 50/2016 deve:**

- compilare i form on line per procedere alla generazione della corrispondente "domanda di partecipazione", specificando la tipologia di consorzio [consorzio lett. b) o consorzio lett. c), comma 2, art. 45 del D. Lgs. 50/2016];
- firmare digitalmente la "domanda di partecipazione" generata dal sistema.

**A.2) Il "DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO – DGUE", la Dichiarazione art. 80, comma 5, lettere f-bis) e f-ter)<sup>1</sup>, e ulteriori modelli per consorziata esecutrice, impresa ausiliaria e impresa cooptata.**

**Le dichiarazioni sull'assenza dei motivi di esclusione** di cui all'art. 80 D. Lgs. 50/2016, sul possesso dei criteri di selezione di cui al punto **III.1.3)** del bando di gara, **dovranno essere rese dall'operatore economico concorrente**, ai sensi del D.P.R. 445/2000, **attraverso il DGUE**, disponibile nella documentazione di gara, approvato in allegato alla Circolare del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti n. 3 del 18 luglio 2016 "Linee guida per la compilazione del modello di formulario di Documento di gara unico europeo (DGUE) approvato dal Regolamento di esecuzione (UE) 2016/7 della Commissione del 5 gennaio 2016. (16A05530)" - Gazzetta Ufficiale - Serie Generale n. 174 del 27-7-2016 e **attraverso il Modello A.2.0 – Dichiarazione art. 80, comma 5, lettere f-bis) e f-ter)**.

Si evidenzia che il concorrente o altro soggetto tenuto alla presentazione del DGUE, o di qualsiasi altra dichiarazione, è responsabile di tutte le dichiarazioni rese ai sensi del D.P.R. 445/2000, pertanto ogni eventuale errore nel contenuto delle dichiarazioni ricade sulla sua responsabilità. L'Amministrazione assume il contenuto delle dichiarazioni così come rese nel DGUE e sulla base di queste verifica la conformità di tutta la documentazione richiesta per la partecipazione alla gara.

**L'Amministrazione, nella successiva fase di controllo, verificherà la veridicità del contenuto di tali dichiarazioni.**

Il **DGUE**, dovrà essere compilato relativamente

- alla parte II: Informazioni sull'operatore economico – tutte le sezioni,
- alla parte III: Motivi di esclusione – tutte le sezioni,
- alla parte IV (per i soli operatori economici stranieri): Criteri di selezione: Sezione B – Capacità economica e finanziaria, Sezione C – Capacità tecniche e professionali – punto 1a),
- alla parte VI: Dichiarazioni finali – tutte le dichiarazioni ivi contenute

ed essere sottoscritto con firma digitale dal titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente ed inserito sul sistema telematico nell'apposito spazio previsto.

**Nel caso di Raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario di concorrenti, il DGUE e il Modello A.2.0 – Dichiarazione art. 80, comma 5, lettere f-bis) e f-ter)**, dovranno essere compilati e firmati digitalmente (dal titolare o legale rappresentante o procuratore) da ciascun membro facente parte del Raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario di concorrenti. L'inserimento di tali documenti nel sistema avviene a cura del soggetto indicato quale mandatario.

**Nel caso di Consorzio di cui alle lett. b) e c) del comma 2 dell'art. 45 del D. Lgs. 50/2016 il DGUE** dovrà essere compilato e firmato digitalmente dal titolare o legale rappresentante o procuratore del Consorzio e da ciascuna delle consorziate esecutrici per le quali il medesimo Consorzio concorre. Il

---

<sup>1</sup> Le dichiarazioni di cui all'art. 80, comma 5, lettere f-bis) e f-ter), dovranno essere rese:

1) dai concorrenti utilizzando il Modello A.2.0, ivi compresi i membri degli operatori riuniti (RTI e consorzi ordinari);

2) dalle consorziate esecutrici, dalle imprese ausiliarie, dai subappaltatori utilizzando i rispettivi modelli che dovranno presentare per la partecipazione previsti nel disciplinare.

Consorzio dovrà inoltre compilare e firmare digitalmente (titolare o legale rappresentante o procuratore) il **Modello A.2.0 – Dichiarazione art. 80 comma 5 lettere f-bis) e f-ter)**. Inoltre ciascuna consorziata esecutrice dovrà rendere utilizzando l'apposito **modello A.2.1 – Scheda consorziata**, disponibile nella documentazione di gara, i **dati generali della consorziata** e le ulteriori **dichiarazioni** che **non sono contenute nel** Documento di Gara Unico Europeo (DGUE); tale modello dovrà, analogamente a quanto previsto per il DGUE, essere compilato e firmato digitalmente dal relativo titolare o legale rappresentante o procuratore. Non potrà essere indicata quale consorziata esecutrice l'impresa che si trovi nelle condizioni di cui all'art. 110, comma 5, D.Lgs. n. 50/2016.

L'inserimento nel sistema dei **DGUE, del Modello A.2.0 – Dichiarazione art. 80 comma 5 lettere f-bis) e f-ter) (del solo Consorzio)** e del **modello A.2.1 - "Scheda consorziata"** avviene a cura del Consorzio che provvederà ad inserire gli stessi negli appositi spazi presenti sul sistema, in particolare quello del Consorzio nell'apposito spazio riservato al concorrente, quelli delle consorziate esecutrici negli appositi spazi a queste dedicati.

Tutta la documentazione richiesta per la partecipazione di un consorzio di cui alle lettere b) o c) dovrà essere presentata anche nel caso in cui il Consorzio stesso partecipi alla procedura come membro di un raggruppamento temporaneo di concorrenti o di consorzio ordinario, con la differenza che l'inserimento della documentazione nel sistema avviene a cura del soggetto indicato quale mandatario.

**Nel caso di ricorso da parte del concorrente alla cooptazione di altre imprese, ai sensi dell'art. 92, comma 5, del D.P.R. n. 207/2010, il DGUE dovrà essere compilato e firmato digitalmente dal titolare o legale rappresentante o procuratore di ciascuna delle imprese cooptate.** Inoltre ciascuna impresa cooptata dovrà rendere, utilizzando l'apposito **modello A.2.5 - "SCHEDA COOPTAZIONE"**, disponibile nella documentazione di gara, i **dati generali della cooptata** e le ulteriori **dichiarazioni** che **non sono contenute nel** Documento di Gara Unico Europeo (DGUE); tale modello dovrà, analogamente a quanto previsto per il DGUE, essere compilato e firmato digitalmente dal relativo titolare o legale rappresentante o procuratore.

L'inserimento nel sistema del DGUE e del modello **A.2.5 - "SCHEDA COOPTAZIONE"** avviene a cura del concorrente.

Qualora il ricorso alla cooptazione di altre imprese avvenga all'interno di un raggruppamento temporaneo di concorrenti, consorzio ordinario o GEIE, il DGUE e la scheda dovranno essere inseriti a sistema a cura del soggetto indicato quale mandatario.

#### **AVVALIMENTO (ART. 89 D. LGS. n. 50/2016)**

**L'operatore economico** partecipante alla gara, nel caso in cui si avvalga, in relazione al presente appalto, dei requisiti di altro soggetto [impresa ausiliaria (**avvalimento**)] deve indicare nel **DGUE**:

- la denominazione degli operatori economici di cui intende avvalersi (impresa ausiliaria);
- i requisiti oggetto di avvalimento.

**L'operatore economico** deve **inserire nell'apposito spazio** del sistema telematico il **CONTRATTO DI AVVALIMENTO**, ai sensi dell'art. 89, comma 1, del D.Lgs. n. 50/2016, in originale in formato elettronico firmato digitalmente dai contraenti, oppure mediante copia digitale dell'originale analogico certificata conforme dal notaio e firmata digitalmente dallo stesso, **in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto.** Detto contratto contiene, a pena di nullità:

- oggetto e specificazione dei requisiti forniti;
- risorse e mezzi, (personale, attrezzature, etc.) messi a disposizione dall'impresa ausiliaria per l'esecuzione dell'appalto, in modo determinato e specifico;
- durata;
- ogni altro elemento utile ai fini dell'avvalimento.

L'impresa ausiliaria, indicata dall'operatore economico, deve:

- produrre un proprio DGUE;  
- rendere, utilizzando l'apposito **modello A.2.2, "SCHEDA AVVALIMENTO art. 89"**, disponibile nella documentazione di gara, i **dati generali** dell'operatore economico, le ulteriori **dichiarazioni** che non sono contenute del Documento di Gara Unico Europeo (DGUE) e la dichiarazione di obbligarsi **verso il concorrente e verso l'amministrazione** a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto i requisiti e le risorse necessarie (personale, attrezzature, etc.) di cui è carente il concorrente. **Il DGUE e la "SCHEDA DI AVVALIMENTO art. 89"**, compilate e sottoscritte ciascuna dal titolare o legale rappresentante o procuratore dell'impresa ausiliaria con firma digitale devono essere inserite nei rispettivi appositi spazi previsti sul sistema telematico da parte dell'operatore economico partecipante alla gara ovvero, in caso di Raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario di concorrenti, da parte della mandataria.

**L'impresa ausiliaria, individuata dal concorrente ai sensi dell'art. 89 D.Lgs. n. 50/2016, non deve trovarsi nella situazione di cui all'art. 110, comma 5, D.Lgs. n. 50/2016.**

### **CURATELA FALLIMENTARE E CONCORDATO PREVENTIVO CON CONTINUITÀ AZIENDALE**

Nel caso in cui l'operatore economico sia stato ammesso a **concordato preventivo con continuità aziendale**, nel DGUE, nella sezione C – parte III. dovrà indicare anche gli estremi dell'autorizzazione del giudice delegato, ai sensi dell'art. 110, comma 3, lettera a), del Codice.

Nei casi in cui la partecipazione alle procedure di affidamento dell'impresa ammessa a **concordato preventivo con continuità aziendale o del curatore di impresa in fallimento autorizzati**, ai sensi dell'art. 110, comma 3, lettera a), del D. Lgs. 50/2016, a partecipare alle procedure di affidamento, sia stata subordinata da ANAC, ai sensi dell'art. 110, comma 5, D.Lgs. 50/2016 e così come dichiarato nel relativo DGUE, ad avvalimento di altro operatore economico in possesso dei requisiti di carattere generale, e degli altri requisiti di selezione richiesti nel bando di gara, l'impresa ausiliaria, ivi indicata, **deve**:

1. **produrre un proprio DGUE**;
2. rendere, utilizzando l'apposito **modello A.2.3, "SCHEDA AVVALIMENTO art. 110 comma 5"**, disponibile nella documentazione di gara, i **dati generali** dell'operatore economico, le ulteriori **dichiarazioni** che non sono contenute nel Documento di Gara Unico Europeo (DGUE) e la dichiarazione di obbligarsi **verso il concorrente e verso l'amministrazione** a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente nonché a subentrare al concorrente nel caso in cui questo nel corso della gara, ovvero dopo la stipulazione del contratto, non sia per qualsiasi ragione più in grado di dare regolare esecuzione all'appalto.

**Il DGUE e la "SCHEDA DI AVVALIMENTO – art. 110"** compilate e sottoscritte ciascuna dal titolare o legale rappresentante o procuratore dell'impresa ausiliaria con firma digitale devono essere inserite nei rispettivi appositi spazi previsti sul sistema telematico da parte dell'operatore economico partecipante alla gara ovvero, in caso di Raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario di concorrenti, da parte della mandataria.

**L'impresa ausiliaria indicata ai sensi dell'art. 110, comma 5, D.Lgs. n. 50/2016 non deve trovarsi nelle ipotesi di cui all'art. 186 bis R.D. 267/1942 o essere sottoposta a curatela fallimentare.**

## **SUBAPPALTO**

Nel caso di **subappalto** l'operatore economico dovrà indicare nella sezione D della parte II del DGUE i lavori o le parti di opere che intende subappaltare e la relativa **quota percentuale calcolata sull'importo contrattuale**.

**Le dichiarazioni di subappalto del soggetto concorrente dovranno essere effettuate in modo puntuale e non generico, indicando esattamente le lavorazioni, le parti di opere e/o le ulteriori prestazioni che si intende subappaltare.**

**In nessun caso saranno accettate richieste di subappalto espresse con formule generiche e che non consentano l'esatta ed inequivocabile individuazione delle attività oggetto di subappalto. Tali ipotesi saranno equiparate alla mancata richiesta di subappalto e, pertanto, la stazione appaltante non autorizzerà il subappalto stesso.**

Così come previsto nel punto **III.1.3)** del bando di gara, ove il soggetto concorrente:

- sia privo delle qualificazioni richieste in relazione alla/e categoria/e scorporabile/i a qualificazione obbligatoria OS28, e intenda, pertanto, soddisfare economicamente i requisiti richiesti per tale categorie sulla categoria prevalente, con obbligo di subappalto dei lavori relativi alla suddetta categoria scorporabile, dovrà indicare espressamente tale volontà nel DGUE;
- sia privo di una parte delle qualificazioni richieste in relazione alla categoria scorporabile a qualificazione obbligatoria OS32 (SIOS), e intenda, pertanto, soddisfare economicamente la percentuale di requisiti di cui è sprovvisto con riferimento alla categoria prevalente, con obbligo di subappalto della quota parte della categoria OS32 corrispondente ai requisiti di cui è sprovvisto (nel limite massimo del 30% per ciascuna categoria), dovrà indicare espressamente tale volontà nel DGUE.

In questa ipotesi di "subappalto obbligatorio", la Stazione appaltante, ai fini dell'acquisizione di efficacia dell'aggiudicazione (si veda, in proposito, il successivo punto 6 del presente disciplinare), effettuerà nei confronti di ciascun subappaltatore, previa indicazione, da parte del concorrente che ha presentato la migliore offerta, del nominativo del subappaltatore, oltre alla verifica dei requisiti ex art. 80 D. Lgs. 50/2016, anche la verifica del possesso dei requisiti di capacità-tecnico-organizzativa.

**Nel caso di Raggruppamento temporaneo di concorrenti o Consorzio ordinario di concorrenti, ognuno dei membri dell'operatore riunito deve indicare i medesimi lavori o le stesse parti di opere e la medesima quota percentuale che l'operatore riunito intende subappaltare.**

**A.3) LA GARANZIA PROVVISORIA** di cui all'art. 93 del D.Lgs. 50/2016 **di Euro.....in cifre.....<sup>2</sup> (.....in lettere.....)**, con validità di almeno 180 giorni dalla data di scadenza per la presentazione dell'offerta<sup>3</sup> e con impegno del garante a rinnovare la garanzia nel caso in cui, alla scadenza del primo periodo di validità, non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione efficace, **costituita, a scelta dell'offerente, sotto forma di cauzione o fideiussione, a favore dell'Azienda Ospedaliero Universitaria Meyer, Viale Pieraccini, n. 24 – 50139 Firenze (FI).**

<sup>2</sup> *Ai sensi dell'art. 93, comma 1, del D. Lgs. n.50/2016 la garanzia deve essere pari al 2% del prezzo base dell'appalto indicato nel bando di gara.*

<sup>3</sup> *Ai sensi dell'art. 93, comma 5, del D. Lgs. n. 50/2016 la garanzia deve avere validità per almeno 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta; Il bando può richiedere una garanzia con termine di validità maggiore o minore, in relazione alla durata presumibile del procedimento, e può altresì prescrivere che l'offerta sia corredata dall'impegno del garante a rinnovare la garanzia, su richiesta della stazione appaltante nel corso della procedura, per la durata indicata nel bando, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione.*



**A.3.1)** - La cauzione può essere costituita, a scelta dell'offerente, presso una sezione di tesoreria provinciale dello Stato (una filiale provinciale della Banca d'Italia), a titolo di pegno, con le modalità previste dall'art. 93 del D. Lgs. n. 50/2016 accettate dalla Banca stessa.

Fermo restando il limite all'utilizzo del contante di cui all'articolo 49, comma 1, del decreto legislativo 21 novembre 2007, n. 231, nel caso in cui l'operatore economico scelga di costituire la garanzia provvisoria mediante cauzione, potrà effettuare un versamento, in contanti, in assegni circolari, mediante bonifico sul c/c bancario n. XXXXXXXXXX intestato all'Azienda Ospedaliero Universitaria Meyer - Agenzia \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_, 50 \_\_\_\_\_ Firenze IBAN IT \_\_\_\_\_ BIC \_\_\_\_\_ con causale la dicitura "Garanzia a corredo dell'offerta per la procedura aperta relativa ai lavori di costruzione della Casa dell'accoglienza del Polo Pediatrico Meyer sito in Firenze, Viale Gaetano Pieraccini n. 24".

Negli altri casi, la quietanza dovrà riportare, quale causale, la dicitura "Garanzia a corredo dell'offerta per la procedura aperta relativa ai lavori di costruzione della Casa dell'accoglienza del Polo Pediatrico Meyer sito in Firenze, Viale Gaetano Pieraccini n. 24".

Si precisa che il deposito è infruttifero.

*Nel caso di **raggruppamento temporaneo di concorrenti** o di **consorzio ordinario di concorrenti**, dalla ricevuta del versamento o dalla quietanza attestanti rispettivamente l'avvenuto deposito o il bonifico su c/corrente dovranno risultare tutte le imprese facenti parte del raggruppamento o del consorzio e l'impresa mandataria.*

**La scansione della ricevuta di versamento o della quietanza di cui sopra deve essere inserita, dal soggetto abilitato ad operare sul sistema START, nell'apposito spazio previsto.**

**A.3.2)** - La fideiussione, a scelta dell'offerente, può essere rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività ovvero rilasciata dagli intermediari iscritti nell'albo di cui all'art. 106 del D. Lgs. 1 settembre 1993, n. 385 che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'art. 161 del D.Lgs. 24 febbraio 1998, n. 58 e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.

La fideiussione dovrà riportare, quale causale, la dicitura "Garanzia a corredo dell'offerta per la procedura aperta relativa ai lavori di costruzione della Casa dell'accoglienza del Polo Pediatrico Meyer sito in Firenze, Viale Gaetano Pieraccini n. 24" indetta dall'Azienda Ospedaliero Universitaria Meyer, - CIG \_\_\_\_\_".

**La fideiussione di cui sopra deve essere presentata, in originale, in formato elettronico e firmata digitalmente ed essere conforme allo schema tipo di cui all'articolo 103, comma 9. Qualora non sia disponibile l'originale in formato elettronico e firmato digitalmente, gli offerenti dovranno inserire nel sistema la scansione della fideiussione originale cartacea.**

Nel caso di **raggruppamento temporaneo d'impresa** o di **consorzio ordinario di concorrenti** la fideiussione deve essere intestata a tutte le imprese facenti parte del raggruppamento, oppure intestata all'impresa dichiarata capogruppo con l'indicazione esplicita della copertura del rischio anche per tutte le altre imprese facenti parte del raggruppamento o del consorzio.

**A.3.2.1)** La fideiussione deve recare la firma di un soggetto autorizzato a rilasciare fideiussione per conto dell'istituto, banca, azienda o compagnia di assicurazione e deve prevedere espressamente:

- la **rinuncia al beneficio** della preventiva escussione del debitore principale;
- la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile;
- l'operatività della garanzia medesima **entro 15 (quindici) giorni, a semplice richiesta scritta** della Amministrazione aggiudicatrice.

**A.3.3)** – L'importo della garanzia provvisoria è ridotto:

- a) del 50% per i concorrenti ai quali sia stata rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO / IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000;
- b) del 50%, non cumulabile con la precedente riduzione, per i concorrenti che siano microimprese, piccole e medie imprese;
- c) per le percentuali indicate dall'art. 93 comma 7 del D. Lgs. 50/2016 al ricorrere delle ipotesi ivi contemplate.

In caso di cumulo di riduzioni - lett.a) e lett c) o lett. b) e lett.c) - la riduzione successiva deve essere calcolata sull'importo che risulta dalla riduzione precedente.

Il concorrente potrà dichiarare nella "domanda di partecipazione" di cui al punto A.1) di essere in possesso delle certificazioni e documentazione in corso di validità, idonee a permettere la riduzione della garanzia provvisoria, specificandone gli estremi, l'ente certificatore, la serie, la data di rilascio e di scadenza e/o ogni altro elemento utile e la conseguente percentuale complessiva di riduzione cui ha diritto calcolata sulla base dell'art. 93, comma 7, del D. Lgs. n. 50/2016, oppure lo status di microimpresa, piccola o media impresa.

In caso di partecipazione in raggruppamento temporaneo di concorrenti **orizzontale** o di consorzio ordinario di concorrenti, il concorrente può godere del beneficio di riduzione della garanzia solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento e/o il consorzio ordinario siano in possesso delle certificazioni che danno titolo alle riduzioni ai sensi dell'art. 93, comma 7; in tal caso le relative dichiarazioni devono essere rese da ogni soggetto facente parte del raggruppamento o del consorzio.

L'operatore economico potrà altresì produrre in formato digitale o scansione dell'originale cartaceo, corredata da dichiarazione di conformità all'originale:

- la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000,
- la certificazione ambientale ai sensi della norma UNI EN ISO 14001,
- la registrazione al sistema comunitario di eco gestione ed audit (EMAS), ai sensi del regolamento (CE) N. 1221/2009 del Parlamento europeo e del consiglio, del 25/11/2009;
- l'inventario di gas ad effetto serra ai sensi della norma UNI EN ISO 14064-1 o un'impronta climatica (carbon footprint) di prodotto ai sensi della norma UNI ISO / TS 14067.

Quanto sopra (o l'attestazione SOA dalla quale risultino le suddette certificazioni), deve essere inserito in formato digitale (scansione dell'originale cartaceo) nella "Documentazione amministrativa aggiuntiva". In caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti o di consorzio ordinario di concorrenti il suddetto inserimento avviene a cura dell'impresa mandataria.

In caso di raggruppamento temporaneo d'impresa **verticale**, potranno usufruire della riduzione della garanzia le imprese in ragione della certificazione posseduta e per la quota parte della prestazione assunta. In tal caso, il possesso di tale certificazione deve essere dichiarato nella **Domanda di partecipazione** dai soli soggetti facenti parte del raggruppamento che hanno usufruito del beneficio della riduzione sulla garanzia per la quota parte ad essi riferibile.

Sia in caso di raggruppamento temporaneo orizzontale sia verticale potranno, altresì, usufruire della riduzione della garanzia le imprese che possiedano lo status di microimpresa, piccola o media impresa solo nell'ipotesi in cui tutte le imprese costituenti il raggruppamento possiedano tale status.

Il controllo della suddetta dichiarazione relativa al possesso della certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee, in corso di validità alla data di scadenza del termine per la presentazione dell'offerta, nonché la verifica sullo status di microimpresa, piccola e media impresa, verrà effettuato, contestualmente ai controlli di cui al punto 6 del presente disciplinare e con le medesime modalità,

effettuando l'eventuale sorteggio nella seduta di abilitazione a gara. Si evidenzia che, in caso di esito negativo del controllo suddetto, l'Amministrazione aggiudicatrice procede all'esclusione dalla procedura di gara dei soggetti sottoposti a controllo, alla segnalazione all'Autorità Nazionale Anticorruzione ai fini dell'adozione da parte della stessa dei provvedimenti di competenza, alla segnalazione all'Autorità giudiziaria per l'applicazione delle norme vigenti in materia di false dichiarazioni.

La garanzia copre la mancata sottoscrizione del contratto dopo l'aggiudicazione dovuta ad ogni fatto riconducibile all'affidatario o all'adozione di informazione antimafia interdittiva emessa ai sensi degli articoli 84 e 91 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n.159 ed è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto.

L'Amministrazione aggiudicatrice, nella comunicazione (art. 76, comma 5, del D. Lgs. n. 50/2016) dell'aggiudicazione ai non aggiudicatari, provvede contestualmente nei loro confronti allo svincolo della garanzia presentata, tempestivamente e comunque entro un termine non superiore a 30 giorni dall'aggiudicazione.

**A.4) L'IMPEGNO di un fideiussore, anche diverso da quello che ha prestato la garanzia provvisoria**, individuato tra i soggetti di cui all'art. 93, comma 3, D. Lgs. 50/2016 a **rilasciare la garanzia definitiva per l'esecuzione del contratto**, di cui all'articolo 103 del D.Lgs. 50/2016, qualora l'offerente risultasse affidatario. Tale impegno non è richiesto per le microimprese, le piccole e medie imprese e per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da microimprese, piccole e medie imprese.

Si evidenzia che:

- nel caso in cui il concorrente presenti la fideiussione di cui al punto **A.3.2)** (fideiussione bancaria o assicurativa), l'impegno può già fare parte integrante del contenuto della fideiussione di cui al medesimo punto **A.3.2)**;
- nel caso in cui il concorrente abbia costituito cauzione secondo le modalità di cui al punto **A.3.1)** (deposito in contanti, con bonifico, in assegni circolari o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito) l'operatore economico deve, separatamente, produrre un ulteriore documento contenente l'impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia di cui all'art. 103 del D.Lgs. 50/2016 per l'esecuzione del contratto, considerato che tale cauzione non contiene alcun impegno.

In caso di partecipazione in raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario, l'impegno di cui sopra deve essere espressamente riferito al raggruppamento o consorzio di cui all'art. 2602 del codice civile.

**Il documento attestante l'impegno del fideiussore deve essere presentato, in originale, in formato elettronico e firmato digitalmente. Qualora non sia disponibile l'originale in formato elettronico e firmato digitalmente, gli offerenti dovranno inserire nel sistema la scansione della documentazione originale cartacea.**

**A.5) IL DOCUMENTO** attestante l'avvenuto pagamento a favore dell'**Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC)** del contributo pari a Euro 140,00<sup>4</sup>.

---

<sup>4</sup> *al 2018 il contributo è così fissato:*  
*Importo posto a base di gara (in migliaia di Euro) - Quota per ogni partecipante (in Euro)*  
*da 150 fino ad un importo inferiore a 300 - 20,00*  
*da 300 fino ad un importo inferiore a 500 - 35,00*  
*da 500 fino ad un importo inferiore a 800 - 70,00*  
*da 800 fino ad un importo inferiore a 1.000 - 80,00*  
*da 1.000 fino ad un importo inferiore a 5.000 - 140,00*  
*da 5.000 fino ad un importo inferiore a 20.000 - 200,00*

Ai fini del pagamento i concorrenti possono scegliere tra le modalità di cui alla Deliberazione dell’Autorità Anticorruzione n. 1300 del 20.12.2017. Per il dettaglio delle informazioni inerenti le modalità di contribuzione, gli operatori economici sono tenuti a collegarsi al sito web di ANAC, [www.anticorruzione.it](http://www.anticorruzione.it), sezione “Contributi in sede di gara”. Il codice CIG attribuito alla presente procedura è CIG \_\_\_\_\_.

A comprova dell’avvenuto pagamento, il partecipante deve inserire nel sistema, a seconda della modalità di pagamento scelta, **scansione digitale della stampa della ricevuta di pagamento, trasmessa dal “Servizio di riscossione” oppure la scansione digitale dello scontrino rilasciato dal punto vendita oppure, per i soli operatori economici esteri, la scansione digitale della ricevuta di bonifico bancario internazionale.**

**A.6) Copia Modello F23** attestante l’assolvimento dell’imposta di bollo da inserire sul sistema telematico nell’apposito spazio “Comprova pagamento imposta di bollo” con specifica indicazione:

- dei dati identificativi del concorrente (campo 4: denominazione o ragione sociale, sede sociale, Prov., codice fiscale);
- dei dati identificativi della stazione appaltante (campo 5: Azienda Ospedaliero Universitaria Meyer, Viale Pieraccini, 24 – Firenze, C.F. 02175680483);
- del codice ufficio o ente (campo 6: TZM);
- del codice tributo (campo 11: 456T)
- della descrizione del pagamento (campo 12: “Imposta di bollo – Procedura aperta \_\_\_\_\_ CIG \_\_\_\_\_”).

***N.B.: la documentazione richiesta nel presente disciplinare per la quale eventualmente non è presente lo spazio dedicato a sistema deve essere inserita nello spazio dedicato alla “Documentazione amministrativa aggiuntiva”.***

## **B) DOCUMENTAZIONE ECONOMICA**

### **B.1) OFFERTA ECONOMICA**

L’offerta economica è determinata dal ribasso percentuale, espresso con 3 cifre decimali, applicato all’importo a base di gara (comprensivo dei costi per la manodopera e al netto dei costi per la sicurezza) di Euro 49.398,86 (quarantanovemilatrecentonovantotto/86), oltre IVA nei termini di legge, stimato dall’Amministrazione aggiudicatrice per eseguire le prestazioni oggetto del presente appalto.

Nell’offerta economica gli operatori economici devono indicare ai sensi dell’art. 95, comma 10, del D. Lgs. 50/2016 inoltre:

- nell’apposito spazio **“oneri della sicurezza afferenti l’impresa”**, i costi aziendali concernenti l’adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro;
- nell’apposito spazio **“costo della manodopera”**, il costo complessivo del lavoro (comprensivo degli elementi retributivi, degli oneri previdenziali ed assistenziali e altri eventuali oneri) per l’espletamento delle prestazioni.

Gli **“oneri della sicurezza afferenti l’impresa”** e il **“costo della manodopera”**:

- costituiscono un di cui dell’offerta economica;
- non sono modificabili nel corso dei relativi procedimenti di verifica.

Ove l’offerta risultasse anormalmente bassa, si procederà, contestualmente, con la verifica di congruità degli oneri della sicurezza afferenti l’impresa e del costo della manodopera, di cui sopra, indicati dal concorrente, e saranno valutati sotto il profilo della congruità rispetto all’entità e alle caratteristiche dell’appalto.

Per presentare l'offerta economica il soggetto concorrente dovrà:

- **Accedere** allo spazio dedicato alla gara sul sistema telematico;
- **Compilare** il form on-line accedendo alla Gestione della documentazione economica del passo 2 della procedura di presentazione offerta.
- **Scaricare** sul proprio PC il documento "offerta economica" generato dal sistema;
- **Firmare** digitalmente il documento "offerta economica" generato dal sistema, senza apporre ulteriori modifiche;
- **Inserire** nel sistema il documento "offerta economica" firmato digitalmente nell'apposito spazio previsto.

Il ribasso percentuale indicato nell'offerta economica deve corrispondere al ribasso percentuale indicato nella Lista delle Categorie.

In caso di discordanza tra il ribasso percentuale indicato nell'offerta economica, che rimane fisso e invariabile, e il ribasso percentuale offerto indicato nella Lista delle Categorie, prevale la percentuale indicata nell'offerta economica e tutti i prezzi unitari offerti sono corretti in modo costante in base alla percentuale di discordanza.

In caso di raggruppamento temporaneo, consorzio ordinario **non ancora costituiti**, l'offerta economica:

- deve essere sottoscritta con firma digitale dai titolari o legali rappresentanti o procuratori di tutte le imprese che costituiranno il raggruppamento temporaneo di concorrenti o il consorzio ordinario di concorrenti;
- deve contenere l'impegno che, nel caso di aggiudicazione della gara, i soggetti riuniti conferiranno, con unico atto, mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, designato quale mandatario.

In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario **già costituiti**, per i quali sussiste l'obbligo di produrre **Patto costitutivo** di cui al precedente **punto A.1.1)**, l'offerta economica può essere sottoscritta con firma digitale dal solo titolare o legale rappresentante o procuratore dell'impresa indicata quale mandataria.

In caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti o consorzio ordinario di concorrenti di tipo orizzontale, l'offerta presentata determina la loro responsabilità solidale nei confronti della Amministrazione nonché nei confronti degli eventuali subappaltatori e fornitori.

In caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti o consorzio ordinario di concorrenti di tipo verticale, la responsabilità è limitata all'esecuzione delle prestazioni di rispettiva competenza, ferma restando la responsabilità solidale della mandataria.

Ai sensi dell'art. 32, comma 6, del D. Lgs. 50/2016, l'offerta dell'aggiudicatario è irrevocabile fino al termine stabilito per la stipula del contratto.

#### **NOTE PER L'INSERIMENTO DEI DATI E LA PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA**

**La dimensione massima di ciascun file inserito nel sistema è pari a 40 MB.**

**Nel caso occorra apportare delle modifiche a documenti prodotti in automatico dal sistema sulla base di form on line, è necessario ripetere la procedura di compilazione del form on line e ottenere un nuovo documento. Questa procedura si applica, ad esempio, all'offerta economica e alla domanda di partecipazione.**

#### **3 - SOCCORSO ISTRUTTORIO (ARTICOLO 83, COMMA 9, D.LGS. 50/2016)**

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del documento di gara unico europeo, con esclusione

di quelle afferenti all'offerta economica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui al comma 9 dell'art. 83 del D. Lgs. 50/2016.

In tal caso, il Presidente di gara assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. In caso di inutile decorso del termine, si procede alla non abilitazione del concorrente alla procedura.

**Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentano l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.**

L'irregolarità essenziale è **sanabile** laddove non si accompagna ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta.

Non risulta sanabile mediante soccorso istruttorio e determina la non abilitazione alla procedura di gara il mancato possesso dei requisiti di partecipazione, ivi compresi i criteri di selezione.

**In riferimento alla DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA costituiscono irregolarità essenziali sanabili mediante la procedura di soccorso istruttorio ex art. 83, comma 9, D. Lgs. 50/2016 quelle relative a mancanza, incompletezza o altra irregolarità essenziale della seguente documentazione purché le carenze riscontrate consentano l'individuazione del contenuto e del soggetto responsabile della stessa, nonché le stesse, nel rispetto del principio della parità di trattamento, afferiscano a situazioni preesistenti rispetto ai termini di scadenza di presentazione delle offerte:**

- a) **Documento di gara unico europeo**, ivi compresa la mancanza di sottoscrizione;
- b) **Dichiarazione art. 80, comma 5, lettere f- bis e f – ter**;
- c) **Scheda consorziata**, contenente i dati generali e le dichiarazioni dell'impresa consorziata di cui al **modello A.2.1)**, ivi compresa la mancanza di sottoscrizione;
- d) **Scheda cooptazione**, contenente i dati generali e le dichiarazioni dell'impresa cooptata di cui al **modello A.2.5)**, ivi compresa la mancanza di sottoscrizione;
- e) **Scheda avvalimento art 89**, contenente i dati generali e le dichiarazioni dell'impresa ausiliaria di cui al **modello A.2.2)**, ivi compresa la mancanza di sottoscrizione;
- f) **(in caso di avvalimento):** mancata produzione del contratto di avvalimento;
- g) **Scheda avvalimento art. 110** (per le ipotesi in cui tale Scheda è prevista ai sensi del presente Disciplinare) contenente i dati generali e le dichiarazioni dell'impresa ausiliaria di cui al **modello A.2.3)**, ivi compresa la mancanza di sottoscrizione;
- h) **La garanzia provvisoria di cui al punto A.3) del presente Disciplinare;**
- i) **L'impegno di cui al punto A.4) del presente Disciplinare;**
- j) **La ricevuta del pagamento del contributo all'Autorità Nazionale Anticorruzione (A.N.AC) riferito alla presente gara di cui al punto A.5).**

**Il soccorso istruttorio potrà essere attivato alle condizioni sopraindicate anche per ulteriori ipotesi non espressamente individuate.**

#### **4 - MOTIVI DI ESCLUSIONE DALLA PARTECIPAZIONE ALLA GARA**

**4.1 Motivi di esclusione dalla procedura di gara per irregolarità essenziali non sanabili afferenti alla DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**

**Determina l'esclusione dalla gara il fatto che:**

**a) il soggetto concorrente:**

- non abbia presentato la Domanda di partecipazione**, o abbia presentato una Domanda di partecipazione non sottoscritta ovvero sottoscritta da persona diversa dal dichiarante;

- incorra in uno dei motivi di esclusione individuati all'art. 80 del D. Lgs. 50/2016 ovvero in altro motivo di esclusione previsto dalla vigente normativa in materia;
- non sia in possesso **dei criteri di selezione di cui al punto III.1.3) del bando di gara**
- in caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti/consorzio ordinario di concorrenti:
  - non abbia indicato le quote percentuali di apporto dei requisiti di qualificazione per ciascun soggetto facente parte del raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti oppure le quote stesse siano inferiori a quelle minime previste dalla normativa vigente, ai sensi dell'art. 92, comma 2, del D.P.R. n. 207/2010, per ogni categoria in cui sia costituito un raggruppamento/consorzio orizzontale, sia la stessa prevalente e/o scorponabile;
- anticipi nella documentazione amministrativa elementi di costo riconducibili all'offerta economica;
- abbia inserito l'offerta economica di cui al punto B.1)** all'interno degli spazi presenti nella procedura telematica per l'invio delle offerte destinati a contenere documenti di natura amministrativa o all'interno della "Documentazione amministrativa aggiuntiva";
- abbia prodotto un contratto di avvalimento nullo per mancata specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione;
- abbia prodotto fideiussione o impegno ai sensi del periodo **A.3.2)** del punto **A.3)**:
  - rilasciata da imprese bancarie o assicurative che non rispondano ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività ovvero rilasciata dagli intermediari iscritti nell'albo di cui all'art. 106 del D.Lgs. 385/1993 che **non svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie** e che **non sono sottoposti a revisione contabile** da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'art. 161 del d.lgs. 24 febbraio 1998, n. 58 e che **non abbiano i requisiti minimi di solvibilità** richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa;
  - **ai sensi del periodo A.3.2.1) del punto A.3) non rechi la firma di un soggetto autorizzato a rilasciare la fideiussione per conto dell'istituto, banca, azienda o compagnia di assicurazione;**
- abbia individuato, quale impresa ausiliaria ex art. 89 D.Lgs. 50/2016, un operatore economico che si trovi in una situazione ex art. 110, comma 5, D.Lgs. 50/2016;
- abbia individuato, quale impresa ausiliaria ex art. 110, comma 5, D.Lgs. 50/2016, un operatore economico che si trovi nelle ipotesi di cui all'art. 186 bis R.D. 267/1942 o sottoposto a curatela fallimentare;
- abbia individuato, nel caso in cui lo stesso sia un Consorzio lett. b) o lett. c), comma 2, art. 45, D.Lgs. 50/2016, quale impresa consorziata un operatore economico che si trovi in una situazione ex art. 110, comma 5, D.Lgs. 50/2016.**

Le carenze di cui sopra possono essere riscontrate anche dopo attivazione del soccorso istruttorio.

b) Carenze della documentazione che non consentano l'individuazione del contenuto e del soggetto responsabile della stessa.

4.2 Motivi di esclusione non sanabili afferenti all'offerta economica di cui al punto B.1) e alla lista delle categorie di lavorazioni e forniture previste per l'esecuzione dell'opera di cui al punto B.2)

Determina l'esclusione dalla gara il fatto che l'offerta economica di cui al punto B.1) e/o la lista delle categorie di lavorazioni e forniture previste per l'esecuzione dell'opera di cui al punto B.2):

- manchino;
- non siano firmate digitalmente dal titolare, legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente;
- in caso di raggruppamento temporaneo, Consorzio ordinario di concorrenti **non ancora costituiti** non siano firmate digitalmente dai titolari, legali rappresentanti o procuratori di tutte le imprese facenti parte del raggruppamento temporaneo o del consorzio ordinario di concorrenti;
- in caso di raggruppamento temporaneo, Consorzio ordinario di concorrenti **già costituiti** non siano firmate digitalmente dal titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto indicato quale mandatario nell'atto costitutivo.

**Determina inoltre l'esclusione dalla gara il fatto che l'offerta economica di cui al punto B.1):**

- sia firmata digitalmente da persona diversa rispetto alla persona dichiarante, anche se entrambi muniti del potere di rappresentare il soggetto partecipante alla gara;
- non contenga l'indicazione del ribasso percentuale offerto e le dichiarazioni presenti nel modello generato dal sistema;
- non contenga l'indicazione degli oneri della sicurezza afferenti l'impresa ai sensi dell'art. 95, comma 10, D. Lgs. 50/2016;
- non contenga l'indicazione dei costi della manodopera ai sensi dell'art. 95, comma 10, D.Lgs. 50/2016;
- sia pari o in aumento rispetto all'importo complessivo a base di gara;
- in caso di raggruppamento temporaneo, Consorzio ordinario di concorrenti **non ancora costituiti** non contenga l'impegno che nel caso di aggiudicazione della gara, le stesse imprese conferiranno, con unico atto, mandato speciale con rappresentanza ad una di esse, designata quale mandataria.

**Determina l'esclusione dalla gara anche il fatto che la lista delle categorie di lavorazioni e forniture previste per l'esecuzione dell'opera di cui al punto B.2):**

- non sia presentata utilizzando l'apposito file predisposto dall'Amministrazione aggiudicatrice e messo a disposizione degli operatori economici concorrenti sulla piattaforma telematica;
- non contenga l'indicazione anche di uno solo dei prezzi unitari offerti;
- non contenga l'indicazione, anche per una singola voce di lavorazione, del prodotto della quantità per il prezzo unitario offerto;
- contenga modifiche nella descrizione delle voci e nell'indicazione delle quantità rispetto a quelle risultanti dal modello messo a disposizione dall'Amministrazione.

L'amministrazione esclude dalla gara le offerte individuate anormalmente basse a seguito del procedimento di cui all'art. 97, comma 2, del D. Lgs. 50/2016.

**Sono escluse altresì** offerte condizionate o espresse in modo indeterminato o incompleto, ovvero riferite a offerta relativa ad altra gara.

<b>5 – AVVERTENZE</b>
-----------------------

- Non è possibile presentare offerte modificative o integrative di offerta già presentata.
- È possibile, nei termini fissati, ritirare l'offerta presentata.
- Una volta ritirata un'offerta precedentemente presentata, è possibile, rimanendo nei termini fissati nel bando di gara, presentare una nuova offerta.



- La presentazione delle offerte è compiuta quando il concorrente ha completato tutti i passi previsti dalla procedura telematica e viene visualizzato un messaggio del sistema che indica la conferma della corretta ricezione dell'offerta e l'orario della registrazione.
- Il sistema telematico non permette di completare le operazioni di presentazione di un'offerta dopo il termine perentorio indicato al paragrafo 2 del presente disciplinare.
- La presentazione dell'offerta costituisce accettazione incondizionata delle clausole contenute nel bando di gara e nel presente disciplinare di gara con rinuncia a ogni eccezione.
- L'Amministrazione aggiudicatrice si riserva la facoltà di non dare luogo alla gara o di prorogarne la data ove lo richiedano motivate esigenze, senza che i concorrenti possano avanzare alcuna pretesa al riguardo.
- L'Amministrazione aggiudicatrice ha facoltà di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.
- L'Amministrazione aggiudicatrice si riserva la facoltà di non dar luogo all'aggiudicazione ove lo richiedano motivate e sopravvenute esigenze d'interesse pubblico anche connesse a limitazioni di spesa imposte da leggi, regolamenti e/o altri atti amministrativi, senza che i concorrenti possano avanzare alcuna pretesa al riguardo.
- L'aggiudicazione non equivale ad accettazione dell'offerta.
- L'aggiudicazione dell'appalto è adottata con Deliberazione del Direttore generale entro 30 giorni dal ricevimento della proposta di aggiudicazione o dalla conclusione del procedimento di verifica dell'anomalia. Tale provvedimento, fino a quando il contratto non è stato stipulato, può essere revocato qualora la conclusione del contratto risulti superflua o dannosa per l'Amministrazione aggiudicatrice.
- Nel caso in cui abbia dichiarato in gara di subappaltare lavorazioni da svolgersi necessariamente nella fase iniziale dell'appalto, l'aggiudicatario, prima della formale presentazione della richiesta di subappalto, potrà comunicare all'Amministrazione aggiudicatrice il nominativo del subappaltatore e produrre la necessaria documentazione, in modo da anticipare nei confronti del subappaltatore i controlli di cui all'art. 105 del D. Lgs. n. 50/2016 sul possesso dei requisiti di ordine generale previsti dall'art. 80 del medesimo D. Lgs. e poter, successivamente alla stipula del contratto di appalto, previa formale richiesta di autorizzazione ed effettuazione dei controlli previsti dall'art. 105 del D. Lgs. n. 50/2016 sul contratto di subappalto, autorizzare il subappalto stesso.
- L'aggiudicatario ha diritto a un'anticipazione nella misura del 20% del valore del contratto di appalto, secondo quanto previsto dall'articolo 35, comma 18, del D. Lgs. n. 50/2016.

## 6 – CONCLUSIONE DELL'AGGIUDICAZIONE E STIPULA DEL CONTRATTO

- Dopo l'approvazione della proposta di aggiudicazione verranno effettuati nei confronti dell'aggiudicatario i controlli sul possesso dei criteri di selezione di cui all'art. 83 del D. Lgs. 50/2016 richiesti nel bando di gara, **nonché in riferimento ai requisiti di ordine generale** (*assenza motivi di esclusione ai sensi dell'art. 80 D. Lgs. 50/2016 e ai sensi di altra normativa in materia*).

Tali controlli sono effettuati:

- in caso di raggruppamento temporaneo d'impresa o di consorzio ordinario di concorrenti, nei confronti di tutti i soggetti facenti parte del raggruppamento o del consorzio ordinario;
- in caso di consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c), del D. Lgs. 50/2016, sia nei confronti del consorzio che delle consorziate esecutrici indicate nel DGUE;
- in caso di ricorso all'istituto della cooptazione, anche nei confronti della/e impresa/e cooptata/e;
- in caso di avvalimento, anche nei confronti della/e impresa/e indicata/e dal concorrente come ausiliaria/e;

- nel caso in cui l'aggiudicatario singolo o una delle mandanti in caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti abbia dichiarato di essere stata ammessa a concordato preventivo con continuità aziendale ex art. 186 bis del R.D. n. 267/1942, i suddetti controlli sono effettuati anche nei confronti dell'operatore economico indicato quale ausiliario qualora l'aggiudicatario singolo e/o la mandante siano tenuti ad avvalersi di altro operatore economico ai sensi dell'art. 110, comma 5, D. Lgs. 50/2016.

In relazione alle cause di esclusione dalla partecipazione alle procedure di affidamento degli appalti, all'affidamento di subappalti e alla stipula dei relativi contratti, l'Amministrazione aggiudicatrice può comunque effettuare controlli ai sensi della vigente normativa, e in particolare del D.P.R. n. 445/2000, nei confronti dei soggetti che partecipano in qualunque forma al presente appalto.

Qualora dai controlli effettuati si riscontrino motivi di esclusione, ai sensi della vigente normativa in materia, o il mancato possesso dei criteri di selezione individuati al punto **III.1.3)** del Bando di gara, non risultando dunque confermate le dichiarazioni rese, l'Amministrazione procede:

- all'esclusione dei soggetti dalla procedura;
- a revocare, nel caso di controllo con esito negativo sull'aggiudicatario, l'aggiudicazione e a individuare il nuovo aggiudicatario;
- relativamente all'aggiudicatario, all'escussione della garanzia provvisoria prodotta, ove ricorrano i presupposti dell'art. 93, comma 6, D. Lgs. n. 50/2016, alla segnalazione del fatto all'Autorità Nazionale Anticorruzione (A.N.AC), ai fini dell'adozione da parte della stessa dei provvedimenti di competenza, nonché all'Autorità giudiziaria per l'applicazione delle norme vigenti in materia di false dichiarazioni;
- relativamente agli altri soggetti sottoposti al controllo, alla segnalazione del fatto all'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) ai fini dell'adozione da parte della stessa dei provvedimenti di competenza, nonché all'Autorità giudiziaria per l'applicazione delle norme vigenti in materia di false dichiarazioni.

L'Amministrazione aggiudicatrice procederà analogamente a quanto sopra nel caso in cui l'operatore economico, che abbia dichiarato di essere in possesso di certificazione di qualità conforme alle norme europee (o, eventualmente, delle ulteriori certificazioni previste dal comma 7 dell'art. 93 del D. Lgs. n. 50/2016), in corso di validità al momento della presentazione dell'offerta, non documenti detto possesso.

L'Amministrazione aggiudicatrice richiede ai soggetti di cui sopra i documenti comprovanti quanto dichiarato durante il procedimento di gara, qualora non sia possibile procedere nelle forme specificate dal D.P.R. n. 445/2000.

□ Ai sensi degli articoli 16 della L.R. n. 38/2007 e 90, comma 9, lettera a) del D. Lgs. n. 81/20085, l'Amministrazione aggiudicatrice, prima dell'aggiudicazione efficace, sentiti i rappresentanti dei lavoratori per la sicurezza di cui agli articoli 47, 48 e 49 del D. Lgs. n. 81/2008, provvede a controllare il rispetto da parte dell'impresa, nei casi nei quali la stessa vi sia tenuta, dei seguenti adempimenti:

- la nomina del responsabile del servizio di prevenzione e protezione aziendale di cui all'art. 31 del D. Lgs. n. 81/2008;
- la nomina del medico competente di cui all'art. 18, comma 1, del D. Lgs. n. 81/2008, nei casi previsti dall'art. 41 del decreto stesso;
- la redazione del documento di valutazione dei rischi ai sensi degli art. 17, comma 1, lett. a) e 28 del D. Lgs. n. 81/2008 oppure, nei casi previsti dall'art. 29, comma 5, dello stesso Decreto, l'autocertificazione dell'effettuazione della valutazione dei rischi;

---

<sup>5</sup> *Nel caso di lavori che rientrano tra quelli disciplinati dal "Titolo IV – Cantieri temporanei o mobili" del D. Lgs. n. 81/2008.*

- l'adeguata e documentata formazione dei propri lavoratori in materia di sicurezza e di salute ai sensi dell'art. 37 del D. Lgs. n. 81/2008;
- l'ulteriore documentazione prevista dall'allegato XVII del D. Lgs. n. 81/2008.

Qualora la verifica dell'idoneità tecnico-professionale nei confronti dell'aggiudicatario dia esito negativo l'Amministrazione:

- revoca l'aggiudicazione nei confronti dell'aggiudicatario e procede allo scorrimento della graduatoria;
- comunica l'esito negativo della verifica alla competente Azienda USL per gli adempimenti di competenza, nonché all'Osservatorio regionale sui contratti pubblici;
- comunica altresì l'esito negativo della verifica all'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC), in quanto grave violazione in materia di sicurezza ai sensi dell'art. 80, comma 5, lettera a), D. Lgs. 50/2016.

□ Dopo l'aggiudicazione efficace l'Amministrazione aggiudicatrice invita l'aggiudicatario a:

- stipulare il contratto entro il termine di 60 giorni<sup>6</sup> dall'aggiudicazione efficace;
- versare l'importo relativo alle spese di imposta di bollo e di registro per il contratto;
- costituire la garanzia definitiva di cui all'art. 103 D. Lgs. 50/2016;
- nel caso di lavori che rientrano tra quelli disciplinati dal "Titolo IV – Cantieri temporanei o mobili" del D. Lgs. n. 81/2008, produrre le dichiarazioni previste, ai sensi dell'art. 90, comma 9, lettera b), del D. Lgs. n. 81/2008, relativamente alle imprese esecutrici;
- produrre, nel caso in cui l'aggiudicatario sia un raggruppamento temporaneo di concorrenti o un consorzio ordinario non ancora costituito, il relativo atto costitutivo, redatto nella forma minima della scrittura privata autenticata da notaio, con le prescrizioni di cui all'art. 48, commi 12 e 13 D.Lgs. 50/2016;
- produrre quant'altro necessario per la stipula del contratto.

La mancata costituzione della suddetta garanzia definitiva determina la decadenza dell'affidamento e l'Amministrazione aggiudicatrice, conseguentemente, aggiudica l'appalto al concorrente che segue nella graduatoria.

Il contratto verrà stipulato dopo 35 giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione, ai sensi dell'art. 76, comma 5, lett. a), del D. Lgs. 50/2016, salvo che non si rientri in uno dei casi di cui all'art. 32, comma 10, del D. Lgs. n. 50/2016.

### **Garanzia definitiva (art. 103 D. Lgs. n. 50/2016)**

L'esecutore del contratto è obbligato a costituire una garanzia definitiva (sotto forma di cauzione o fideiussione) del 10% dell'importo contrattuale al netto dell'IVA.

In caso di aggiudicazione con ribasso d'asta superiore al 10 per cento, la garanzia definitiva è aumentata di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il 10 per cento; ove il ribasso sia superiore al 20%, l'aumento è di due punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al 20%.

La fideiussione deve:

- essere rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58 e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa;

<sup>6</sup> È il periodo indicato all'art. 32, comma 8, del D. Lgs. n. 50/2016 salvo diverso periodo indicato nel bando di gara, oppure salvo differimento espressamente concordato con l'aggiudicatario.

- recare **la firma di un soggetto autorizzato a rilasciare la fideiussione** per conto dell'istituto, banca, azienda o compagnia di assicurazione, **autenticata da notaio**, e deve prevedere espressamente la **rinuncia al beneficio** della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957 comma 2 del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima **entro 15 (quindici) giorni, a semplice richiesta scritta** dell'Amministrazione aggiudicatrice.

Ai sensi dell'art. 103, comma 1 (ultimo capoverso), D. Lgs. 50/2016, alla garanzia definitiva si applicano le riduzioni previste dall'art. 93, comma 7, D. Lgs. 50/2016.

### **Polizza assicurativa (art. 103, comma 7, D. Lgs. n. 50/2016)**

L'esecutore del contratto è obbligato almeno 10 giorni prima della stipula del contratto, o della consegna dei lavori nel caso che questa avvenga in via d'urgenza, a produrre la polizza assicurativa di cui al punto III.2.2) del bando di gara.

## **7 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Per la presentazione dell'offerta, nonché per la stipula del contratto con l'aggiudicatario, è richiesto ai concorrenti di fornire dati e informazioni, anche sotto forma documentale, che rientrano nell'ambito di applicazione del D. Lgs. n. 196/2003 (Codice in materia di protezione dei dati personali).

Ai sensi e per gli effetti della suddetta normativa, all'Amministrazione aggiudicatrice compete l'obbligo di fornire alcune informazioni riguardanti il loro utilizzo.

### **7.1) – Finalità del trattamento**

In relazione alle finalità del trattamento dei dati forniti si precisa che:

- i dati inseriti nella “Domanda di partecipazione”, nel “DGUE” vengono acquisiti ai fini della partecipazione (in particolare ai fini dell'effettuazione della verifica dell'assenza dei motivi di esclusione, del possesso dei criteri di selezione individuati nel Bando di gara nonché dell'aggiudicazione e, comunque, in ottemperanza alle disposizioni normative vigenti);
- i dati da fornire da parte del concorrente aggiudicatario vengono acquisiti, oltre che ai fini di cui sopra, anche ai fini della stipula e dell'esecuzione del contratto, compresi gli adempimenti contabili e il pagamento del corrispettivo contrattuale.

### **7.2) – Modalità del trattamento dei dati**

Il trattamento dei dati verrà effettuato in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza e potrà essere effettuato mediante strumenti informatici e telematici idonei a memorizzarli, gestirli e trasmetterli. Tali dati potranno essere anche abbinati a quelli di altri soggetti in base a criteri qualitativi, quantitativi e temporali di volta in volta individuati.

### **7.3) – Categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati**

I dati potranno essere comunicati a:

- soggetti anche esterni all'Amministrazione aggiudicatrice, i cui nominativi sono a disposizione degli interessati, facenti parte di Commissioni di valutazione e/o di verifica o collaudo che verranno di volta in volta costituite;
- altri concorrenti che facciano richiesta di accesso ai documenti di gara nei limiti consentiti dal D. Lgs. n. 50/2016, dalla legge n. 241/1990 e dalla L.R. n. 40/2009.

### **7.4) – Diritti del concorrente interessato**

Relativamente ai suddetti dati, al concorrente, in qualità di interessato, vengono riconosciuti i diritti di cui all'art. 7 del D. Lgs. n. 196/2003. La presentazione dell'offerta e la sottoscrizione del contratto da parte del concorrente attesta l'avvenuta presa visione delle modalità relative al trattamento dei dati personali, indicate nell'informativa ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. n. 196/2003.

## 7.5) – Titolare, responsabili e incaricati del trattamento dei dati

**Titolare** del trattamento dei dati è l'Azienda Ospedaliero Universitaria Meyer.

**Responsabile interno** del trattamento dei dati è il Direttore della S.O.C. Pianificazione Investimenti e Area Tecnica dell'Azienda O. U. Meyer, Ing. Giovanni Grazi

**Responsabile esterno** del trattamento dei dati è il Gestore del Sistema Telematico Acquisti Regionale della Toscana – Giunta Regionale.

**Incaricati** del trattamento dei dati sono i dipendenti del Gestore del Sistema e dell'Azienda O.U. Meyer assegnati alle strutture interessate dal presente appalto.

## 8 – COMUNICAZIONI DELL'AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE AI SENSI DEL D. LGS. 50/2016, RESPONSABILITÀ DEL PROCEDIMENTO E ACCESSO AGLI ATTI

L'Amministrazione invia le comunicazioni di cui agli artt. 29 e 76, del D. Lgs 50/2016 all'indirizzo di posta elettronica certificata indicato dal concorrente in sede di presentazione dell'offerta o strumento analogo solo in caso di partecipazione di operatori esteri.

- Il concorrente è tenuto a comunicare eventuali cambiamenti di indirizzo di posta elettronica certificata; in assenza di tale comunicazione l'Amministrazione non è responsabile per l'avvenuta mancanza di comunicazione.
- Ai fini della presente gara ed ai sensi della L. n. 241/1990 il responsabile del procedimento è l'Ing. Cristina Taiuti telefono 055 5662356 mentre referente per questa fase del procedimento è il ..... telefono 055 566 .....
- Ai sensi dell'art. 53 del D. Lgs. 50/2016 l'accesso agli atti è differito:
  - in relazione all'elenco dei soggetti che hanno presentato offerta, fino alla scadenza del termine per la presentazione delle medesime;
  - in relazione alle offerte, fino all'aggiudicazione non efficace;
  - in relazione all'eventuale procedimento di verifica dell'anomalia dell'offerta, fino all'aggiudicazione non efficace.

Ai sensi dell'art. 53 D. Lgs. 50/2016 sono esclusi il diritto di accesso e ogni forma di divulgazione in relazione:

- alle informazioni fornite dagli offerenti nell'ambito delle offerte ovvero a giustificazione delle medesime, che costituiscano, secondo motivata e comprovata dichiarazione dell'offerente, segreti tecnici o commerciali, fatto salvo il caso che il concorrente lo chieda in vista della difesa in giudizio dei propri interessi per la procedura di affidamento del contratto nell'ambito della quale viene formulata la richiesta di accesso;
- ai pareri legali acquisiti dall'Amministrazione aggiudicatrice per la soluzione di liti, potenziali o in atto, relative ai contratti pubblici;
- alle relazioni riservate del direttore dei lavori e dell'organo di collaudo sulle domande e sulle riserve del soggetto esecutore del contratto.

Fermi i divieti e differimento dell'accesso previsti dall'art. 53 del Decreto stesso, sopra indicati, il diritto di accesso agli atti delle procedure di affidamento e di esecuzione dei contratti pubblici, ivi comprese le candidature e le offerte, è disciplinato dagli articoli 22 e seguenti della legge 7 agosto 1990, n. 241.

Il Direttore Generale  
Dr. Alberto Zanobini

**AZIENDA OSPEDALIERO UNIVERSITARIA MEYER  
Viale Pieraccini n° 24 - 50139 FIRENZE**

In esecuzione della deliberazione del Direttore Generale n° XXX del XX.XX.2018, l'A.O.U. Meyer indice gara, mediante procedura aperta ai sensi del D. Lgs. 50/2016, per affidare i lavori di costruzione della "Casa dell'accoglienza del Polo Pediatrico Meyer sito in Firenze, Viale Gaetano Pieraccini n. 24"- **CIG: XXXXXXXXXXXX**. Luogo di esecuzione: Comune di Firenze (FI) - Italia. **Importo complessivo dei lavori: € 1.307.236,07. Importo dei lavori soggetti a ribasso: € 1.257.837,21. Importo costi della manodopera stimati dall'Amministrazione: € 404.109,69. Importo costi per la sicurezza non soggetti a ribasso: € 49.398,86. Durata dell'appalto: 240 giorni naturali, consecutivi e continui decorrenti dalla data del verbale di consegna dei lavori. Termine per la presentazione delle offerte: entro le ore 12:00:00 del XX.XX.2018.** Il bando in edizione integrale è pubblicato su: GURI, n. XXX del XX.XX.2018. La documentazione di gara è disponibile sul seguente sito: <https://start.toscana.it>.

Firenze, XX.XX.2018

**Il Direttore Generale  
Dr. Alberto Zanobini**

**ALLEGATO “G”**

**Contratto per l'affidamento di lavori pubblici di “costruzione della Casa dell’Accoglienza del polo pediatrico Meyer sito in Firenze in viale Gaetano Pieraccini n. 24” (CIG XXXXXXXXXX, CUP XXXXXXXXX)**

L’anno XXXX, il giorno XX del mese di XXXXXXXX, in Firenze, viale Pieraccini n. 24, nei locali dell’Azienda ospedaliero Universitaria Meyer

TRA

l’AZIENDA OSPEDALIERO UNIVERSITARIA MEYER di Firenze, C.F. 02175680483, legalmente rappresentata dal Dott. Alberto Zanobini, nato a Montevarchi il 29/09/1965, nella sua qualità di Direttore Generale e Legale rappresentante dell’Azienda Ospedaliero Universitaria Meyer di Firenze;

E

- Impresa XXXXXXXXXXXX(di seguito indicata come “Impresa”), con sede legale in XXXXXXXXXXXX, codice fiscale e partita I.V.A. n. XXXXXXXX, iscritta nel Registro delle Imprese presso la C.C.I.A.A. di XXXXXXXX, rappresentata dal Sig. XXXXXXXX, nato a XXXXXXXX il XXXXXXXX, domiciliato per il presente atto presso la sede sociale, nella sua qualità di legale rappresentante dell’Impresa medesima.

PREMESSO

- che l’Azienda Ospedaliero Universitaria Meyer di Firenze deve provvedere all’esecuzione dei lavori di **“costruzione della Casa dell’Accoglienza del polo pediatrico Meyer sito in Firenze in viale Gaetano Pieraccini n. 24”** ;

- che il progetto esecutivo, comprensivo dello schema di contratto, relativo ai suddetti lavori, prevede un importo complessivo dell’appalto (compresi costi per l’attuazione dei piani di sicurezza) di euro € **1.307.236,07** (euro unmilionetrecentosettemiladuecentotrentasei/07), oltre IVA nei termini di legge;

- che con deliberazione del Direttore Generale n. XX del XX/XX/XXX è stata indetta una gara, con modalità telematica e utilizzando la piattaforma START della Regione Toscana, mediante procedura aperta per affidamento sotto soglia ai sensi dell’art. 36 comma 2 lettera d) del D.Lgs. 50/2016 e relative linee guida attuative ANAC approvate dalla medesima Autorità con delibera n. 1097 del 26.10.2016 e successiva revisione approvata con deliberazione ANAC n. 206 del

01.03.2018, da aggiudicarsi con il criterio del minore prezzo ai sensi dell'art. 95, comma 4, del D.Lgs.n. 50/2016;

- che con deliberazione del Direttore Generale n. XXX del XX/XX/XX, si è provveduto ad approvare i verbali di gara e ad aggiudicare i lavori all'Impresa XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX con sede in XXXXXXXXXXXXXXX fatti salvi gli esiti dei controlli di legge attivati;
- che visti gli esiti positivi dei controlli e verifiche di legge eseguiti l'aggiudicazione ha acquisito efficacia;
- che l'Impresa ha costituito garanzia definitiva a garanzia degli obblighi assunti con il presente contratto;
- che è stata verificata la permanenza della regolarità contributiva dell'Impresa ai fini della stipula del presente contratto;
- che le aree dove saranno eseguiti i lavori risultano libere da cose e persone e che lo stato attuale è tale da non impedire l'avvio e la prosecuzione dei lavori, come risulta dal relativo verbale sottoscritto dalle parti in data XX/XX/XXXX ai sensi dell'art. 4 del D.M. 49/2018;
- che si è stabilito di addivenire oggi alla sottoscrizione del presente contratto in forma di scrittura privata in modalità elettronica.

#### TUTTO CIO' PREMESSO

I componenti, come sopra costituiti, in possesso di certificato di firma digitale in corso di validità, mentre confermano e ratificano a tutti gli effetti la precedente narrativa, che si dichiara parte integrante e sostanziale del presente atto, in proposito convengono e stipulano quanto segue.

#### **Art. 1 - Oggetto del contratto**

L'Azienda Ospedaliero Universitaria Meyer di Firenze, nella persona del Direttore Generale, affida i lavori di **“costruzione della Casa dell'Accoglienza del polo pediatrico Meyer sito in Firenze in viale Gaetano Pieraccini n. 24”** all'Impresa XXXXXXXXXXXX che accetta e si obbliga legalmente e formalmente ad eseguirli a perfetta regola d'arte secondo quanto previsto nel presente contratto, e nell'offerta **economica** rimessa dall'impresa XXXXXXXXXXXX che si allega al presente contratto quale parte integrante e sostanziale sotto lettera “A”, nonché sulla base di quanto risulta dai seguenti elaborati, facenti parte integrante e sostanziale del presente contratto, anche se a questo materialmente non allegati, che l'Impresa dichiara di conoscere e di accettare e che, visionati e



già controfirmati dalle parti per integrale accettazione, si trovano depositati presso la S.O.C. Pianificazione Investimenti e Area Tecnica:

<b>DOCUMENTI GENERALI</b>						
<b>Relazioni e Documentazione Tecnica</b>						
<i>cod. elaborato</i>		<i>oggetto elaborato</i>			<i>scala</i>	<i>nome file</i>
E1-	GG -	EEL	ELENCO ELABORATI		fasc	165E1zGG-EEL CSPE
E1-	GG -	DFT	DOCUMENTAZIONE FOTOGRAFICA		fasc	165E1zGG-DFT CSPE
E1-	GG -	RGN	RELAZIONE GENERALE		fasc	165E1zGG-RGN CSPE + CONTRIBUTI
E1-	GG -	CRN	CRONOPROGRAMMA		fasc	165E1zGG-CRN CSPE
E1-	GG -	CSA	CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO - norme amministrative e generali		-	165E1zGG-CSA CSPE
E1-	GU -	QTE	QUADRO TECNICO ECONOMICO			165E1zGU-QTE CSPE+ MEYER
<b>Relazioni Specialistiche</b>						
<i>cod. elaborato</i>		<i>oggetto elaborato</i>			<i>scala</i>	<i>nome file</i>
E1-	GG -	RAG	RELAZIONE ACUSTICA GENERALE		fasc	165E1zGG-RAG CSPE
E1-	GG -	RGE	RELAZIONE GEOLOGICA, IDROLOGICA E IDRAULICA		fasc	165E1zGG-RGE CSPE

<b>PROGETTO ARCHITETTONICO -CSPE</b>						
<b>Elaborati Generali</b>						
E1-	AG -	RTC	RELAZIONE TECNICA SPECIALISTICA - opere architettoniche		fasc	165E1zAG-RTC
E1-	AG -	ETC	ELABORATO TECNICO DELLA COPERTURA		fasc	165E1zAG-ETC
E1-	AG -	PMN	PIANO DI MANUTENZIONE Opere Architettoniche		fasc	165E1zAG-PMN
<b>Elaborati Tecnico Economici</b>						
<i>cod. elaborato</i>		<i>oggetto elaborato</i>			<i>scala</i>	<i>nome file</i>
E1-	AG -	CSP	CAPITOLATO SPECIALE PRESTAZIONALE - opere architettoniche		-	165E1zAG-CSP
E1-	AG -	CME	COMPUTO METRICO ESTIMATIVO - opere architettoniche		-	165E1zAG-CME
E1-	AG -	CMT	COMPUTO METRICO - opere architettoniche		-	165E1zAG-CMT
E1-	AG -	EPU	ELENCO PREZZI UNITARI-opere architettoniche		-	165E1zAG-EPU
E1-	AG -	APZ	ANALIZI DEI PREZZI- opere architettoniche		-	165E1zAG-APZ

<b>PROGETTO ARCHITETTONICO-STATO DI PROGETTO- CSPE</b>						
<b>Inquadramento Generale</b>						
<b>- Planimetrie generali</b>						
<i>cod. elaborato</i>		<i>oggetto elaborato</i>		<i>scala</i>	<i>nome file</i>	
E1-	AV	-	210	PLANIMETRIA GENERALE -verde	1/200	165E1zAV-210
<b>- Sezioni ambientali</b>						
<i>cod. elaborato</i>		<i>oggetto elaborato</i>		<i>scala</i>	<i>nome file</i>	
E1-	AU	-	210	PLANIMETRIA localizzazione sezioni ambientali	1/500	165E1zAU-210
E1-	AU	-	410	SEZIONI AMBIENTALI N. 1-2	1/200	165E1zAU-410
<b>- Piante</b>						
<i>cod. elaborato</i>		<i>oggetto elaborato</i>		<i>scala</i>	<i>nome file</i>	
E1-	AG	-	3-1	PIANTA LIVELLO -1	1/100	165E1zAG-3-1
E1-	AG	-	300	PIANTA LIVELLO 0	1/100	165E1zAG-300
E1-	AG	-	301	PIANTA LIVELLO 1 - coperture	1/100	165E1zAG-301
<b>Elaborati speciali</b>						
<b>- Sezioni</b>						
<i>cod. elaborato</i>		<i>oggetto elaborato</i>		<i>scala</i>	<i>nome file</i>	
E1-	AU	g	900	SCAVI MOVIMENTAZIONE TERRA-sezioni	1/100	165E1zAUg900
E1-	AU	g	901	SCAVI MOVIMENTAZIONE TERRA-planimetria	1/100	165E1zAUg901
<b>Elaborati di Dettaglio</b>						
<b>- Piante : indicazioni tecnologiche e codifica locali</b>						
<i>cod. elaborato</i>		<i>oggetto elaborato</i>		<i>scala</i>	<i>nome file</i>	
E1-	AG	t	3-1	PIANTA LIVELLO -1	1/50	165E1zAGt3-1
E1-	AG	t	300	PIANTA LIVELLO 0	1/50	165E1zAGt300
E1-	AG	t	301	PIANTA LIVELLO 1 - copertura	1/50	165E1zAGt301
<b>- Piante : indicazioni dimensionali e codifica locali</b>						
<i>cod. elaborato</i>		<i>oggetto elaborato</i>		<i>scala</i>	<i>nome file</i>	
E1-	AG	d	300	PIANTA LIVELLO 0	1/50	165E1zAGd300
<b>- Piante : indicazioni controsoffitti</b>						
<i>cod. elaborato</i>		<i>oggetto elaborato</i>		<i>scala</i>	<i>nome file</i>	
E1-	AG	c	300	PIANTA LIVELLO 0	1/100	165E1zAGc300
<b>- Piante : indicazioni pavimenti</b>						
<i>cod. elaborato</i>		<i>oggetto elaborato</i>		<i>scala</i>	<i>nome file</i>	
E1-	AG	p	300	PIANTA LIVELLO 0	1/100	165E1zAGp300
<b>- Prospetti e Sezioni</b>						
<i>cod. elaborato</i>		<i>oggetto elaborato</i>		<i>scala</i>	<i>nome file</i>	
E1-	AG	-	400	PROSPETTI EST E SUD	1/50	165E1zAG-400
E1-	AG	-	401	PROSPETTI OVEST E NORD	1/50	165E1zAG-401
E1-	AG	-	410	SEZIONI AA -BB	1/50	165E1zAG-410
E1-	AG	-	411	SEZIONI CC	1/50	165E1zAG-411
<b>Particolari costruttivi</b>						
<i>cod. elaborato</i>		<i>oggetto elaborato</i>		<i>scala</i>	<i>nome file</i>	
E1-	AG	-	700	PARTICOLARI COSTRUTTIVI	1/10	165E1zAG-700
E1-	AG	-	701	PARTICOLARI COSTRUTTIVI	1/10	165E1zAG-701
E1-	AG	-	702	PARTICOLARI COSTRUTTIVI	1/10	165E1zAG-702
E1-	AG	-	703	PARTICOLARI COSTRUTTIVI	1/10	165E1zAG-703
<b>Abachi</b>						
<i>cod. elaborato</i>		<i>oggetto elaborato</i>		<i>scala</i>	<i>nome file</i>	
E1-	AG	-	800	ABACO FINITURE	FASC	165E1zAG-800
E1-	AG	-	801	ABACO INFISSI ESTERNI	FASC	165E1zAG-801
E1-	AG	-	802	ABACO INFISSI INTERNI	FASC	165E1zAG-802
E1-	AG	-	804	ABACO PARTIZIONI ESTERNE E INTERNE ORIZZONTALI E VERTICALI	FASC	165E1zAG-804

<b>PROGETTO ARCHITETTONICO-STATO ATTUALE E SOVRAPPOSTO- CSPE</b>						
<b>Inquadramento Generale</b>						
<b>- Planimetrie generali</b>						
<i>cod. elaborato</i>		<i>oggetto elaborato</i>		<i>scala</i>	<i>nome file</i>	
E1-	AG	e	210	PLANIMETRIA GENERALE - stato attuale	1/200	165E1zAGe210
E1-	GQ	e	200	PLANIMETRIA GENERALE - RILIEVO	1/200	165E1zGQe200
<b>- Piante</b>						
<i>cod. elaborato</i>		<i>oggetto elaborato</i>		<i>scala</i>	<i>nome file</i>	
E1-	AV	s	210	PIANTA LIVELLO 0-sovrapposto	1/200	165E1zAVs210

<b>SICUREZZA</b>						
<b>Relazioni e Documentazione Tecnica</b>						
<i>cod. elaborato</i>			<i>oggetto elaborato</i>	<i>scala</i>	<i>nome file</i>	
E1-	ZG	-	PSC	PIANO DI SICUREZZA E COORDINAMENTO	fasc	165E1zZG-PSC
E1-	ZG	-	all. A	allegato A	fasc	
E1-	ZG	-	FTO	FASCICOLO TECNICO DELL'OPERA	fasc	165E1zZG-FTO

<b>PROGETTO STRUTTURALE</b>						
<b>Elaborati Generali</b>						
<i>cod. elaborato</i>			<i>oggetto elaborato</i>	<i>scala</i>	<i>nome file</i>	
E1-	SG	-	RGN	RELAZIONE GENERALE DI INQUADRAMENTO DELL'INTERVENTO	fasc	165E1zSG-RGN
E1-	SG	-	RGT	RELAZIONE GEOTECNICA	fasc	165E1zSG-RGT
E1-	SG	-	RFO	RELAZIONE FONDAZIONI	fasc	165E1zSG-RFO
E1-	SG	-	RCA.1	RELAZIONE DI CALCOLO - PARTE 1	fasc	165E1zSG-RCA.1
E1-	SG	-	RCA.2	RELAZIONE DI CALCOLO - PARTE 2	fasc	165E1zSG-RCA.2
E1-	SG	-	RCA.3	RELAZIONE DI CALCOLO - PARTE 3	fasc	165E1zSG-RCA.3
E1-	SG	-	FCA	FASCICOLO DEI CALCOLI	fasc	165E1zSG-FCA
E1-	SG	-	PMN	PIANO DI MANUTENZIONE	fasc	165E1zSG-PMN
E1-	SG	-	RMA	RELAZIONE MATERIALI-Opere strutturali	fasc	165E1zSG-RMA
<b>Elaborati Tecnico Economici</b>						
<i>cod. elaborato</i>			<i>oggetto elaborato</i>	<i>scala</i>	<i>nome file</i>	
E1-	SG	-	CSP	CAPITOLATO SPECIALE PRESTAZIONALE - opere strutturali	fasc	165E1zSG-CSP
E1-	SG	-	CME	COMPUTO METRICO ESTIMATIVO - opere strutturali	fasc	165E1zSG-CME
E1-	SG	-	CMT	COMPUTO METRICO - opere strutturali	fasc	165E1zSG-CMT
E1-	SG	-	EPU	ELENCO PREZZI UNITARI-opere strutturali	fasc	165E1zSG-EPU
E1-	SG	-	APZ	ANALISI PRESSI UNITARI-opere strutturali	fasc	165E1zSG-APZ
<b>Elaborati grafici</b>						
<i>cod. elaborato</i>			<i>oggetto elaborato</i>	<i>scala</i>	<i>nome file</i>	
E1-	SG	i	3-1	CARPENTERIE:FONDAZIONI E PARETI	1/50	165E1zSGi3-1
E1-	SG	i	300	CARPENTERIE:PIANTA LIVELLO 0 - PIANO RIALZATO	1/50	165E1zSGi300
E1-	SG	i	301	CARPENTERIE:PIANTA BASE COPERTURA	1/50	165E1zSGi301
E1-	SG	i	302	CARPENTERIE:PIANTA LIVELLO COPERTURA	1/50	165E1zSGi302
E1-	SG	i	410	SEZIONI: SEZ A-A, SEZ B-B, SEZ C-C	1/50	165E1zSGi410
E1-	SG	i	411	SEZIONI: SEZ D-D, SEZ E-E, SEZ F-F	1/50	165E1zSGi411
E1-	SG	i	500	LEGNO:PILASTRI - ELEMENTI E GIUNTI	1/50	165E1zSGi500
E1-	SG	i	501	LEGNO:COPERTURA - ELEMENTI E GIUNTI	1/50	165E1zSGi501
E1-	SG	i	800	LEGNO: FASI MONTAGGIO - PARTE 1	1/100	165E1zSGi800
E1-	SG	i	801	LEGNO: FASI MONTAGGIO - PARTE 2	1/100	165E1zSGi801
E1-	SG	a	3-1	ARMATURA: FONDAZIONI E SCALA	1/50	165E1zSGa3-1
E1-	SG	a	300.1	ARMATURA: SOLETTA - PARTE 1	1/50	165E1zSGa300.1
E1-	SG	a	300.2	ARMATURA: SOLETTA - PARTE 2	1/50	165E1zSGa300.2
E1-	SG	p	3-1.1	ARMATURA:PARETI CONTROTERRA E INTERNE - PARTE 1	1/50	165E1zSGp3-1.1
E1-	SG	p	3-1.2	ARMATURA:PARETI CONTROTERRA E INTERNE - PARTE 2	1/50	165E1zSGp3-1.2
E1-	SG	-	700	PARTICOLARI: GIUNTI PIASTRE DI BASE	1/5	165E1zSG-700
E1-	SG	-	701.1	PARTICOLARI: GIUNTI COPERTURA - PARTE 1	1/5	165E1zSG-701.1
E1-	SG	-	701.2	PARTICOLARI: GIUNTI COPERTURA - PARTE 2	1/5	165E1zSG-701.2
E1-	SG	-	701.3	PARTICOLARI: GIUNTI COPERTURA - PARTE 3	1/5	165E1zSG-701.3
E1-	SG	-	701.4	PARTICOLARI: GIUNTI COPERTURA - PARTE 4	1/5	165E1zSG-701.4
E1-	SG	-	701.5	PARTICOLARI: GIUNTI COPERTURA - PARTE 5	1/5	165E1zSG-701.5
E1-	SG	-	701.6	PARTICOLARI: GIUNTI COPERTURA - PARTE 6	1/5	165E1zSG-701.6
E1-	SG	-	701.7	PARTICOLARI: GIUNTI COPERTURA - PARTE 7	1/5	165E1zSG-701.7
E1-	SG	-	800.1	LEGNO: ABACO ELEMENTI - PARTE 1	1/50	165E1zSG-800.1
E1-	SG	-	800.2	LEGNO: ABACO ELEMENTI - PARTE 2	1/50	165E1zSG-800.2
<b>Scavi</b>						
<i>cod. elaborato</i>			<i>oggetto elaborato</i>	<i>scala</i>	<i>nome file</i>	
E1-	SG	g	200	CARPENTERIA: SCAVI - CARATTERIST. MATERIALI	1/100	165E1zSGg200

<b>PROGETTO IMPIANTI MECCANICI E IDRICO SANITARI</b>					
<b>Elaborati Generali</b>					
<i>cod. elaborato</i>		<i>oggetto elaborato</i>		<i>scala</i>	<i>nome file</i>
E1-	MG -	RTC	RELAZIONE TECNICA	fasc	165E1zMG-RTC
E1-	MG -	RELC	RELAZIONE DI CALCOLO	fasc	165E1zMG-RELC
E1-	MG -	CAP	CAPITOLATO SPECIALE IMPIANTI MECCANICI	fasc	165E1zMG-CAP
E1-	MG -	CME	COMPUTO METRICO ESTIMATIVO - impianti meccanici e idrici	fasc	165E1zMG-CME
E1-	MG -	CMT	COMPUTO METRICO - impianti meccanici e idrici	fasc	165E1zMG-CMT
E1-	MG -	EPU	ELENCO PREZZI UNITARI-impianti meccanici e idrici	fasc	165E1zMG-EPU
E1-	MG -	ANP	ANALIZI DEI PREZZI- impianti meccanici e idrici	fasc	165E1zMG-ANP
E1-	MG -	PMN	PIANO DI MANUTENZIONE Meccanici e Impianti Idrici	fasc	165E1zMG-PMN
<b>Elaborati grafici</b>					
<i>cod. elaborato</i>		<i>oggetto elaborato</i>		<i>scala</i>	<i>nome file</i>
E1-	MC -	801	SCHEMA FUNZIONALE	-	165E1zMC-801
E1-	MC t	3-1	CANALI PIANO INTERRATO	1/50	165E1zMct3-1
E1-	MC t	300	CANALI PIANO TERRENO	1/50	165E1zMct300
E1-	MC t	300	TUBAZIONI	1/100	165E1zMct300
E1-	IG -	300	IMPIANTO IDRICO SANITARIO-TUBAZIONI DI ADDUZIONE	1/100	165E1zIG-300
E1-	IS t	300	IMPIANTO IDRICO SANITARIO-SCARICHE VENTILAZIONI	1/100	165E1zISt300
E1-	MPL -	200	PLANIMETRIA ESTERNA CON ALIMENTAZIONI	-	165E1zMPL-200
E1-	M -	007	IMPIANTO HVAC-SISTEMA DI VENTILAZIONI E CONTROLLO	-	165E1zM-007
E1-	M -	008	IMPIANTO HVAC-SCHEMA FUNZIONALE QUADRO ELETTRICO	-	165E1zM-008

<b>PROGETTO IMPIANTI ELETTRICI</b>					
<b>Elaborati Generali</b>					
<i>cod. elaborato</i>		<i>oggetto elaborato</i>		<i>scala</i>	<i>nome file</i>
E1-	EG -	RTC	RELAZIONE TECNICA - opere impianti elettrici	fasc	165E1zEG-RTC
E1-	EG -	FSC	FASCICOLO DI CALCOLO-impianti elettrici	fasc	165E1zEG-FSC
E1-	EG -	PMN	PIANO DI MANUTENZIONE Impianti elettrici	fasc	165E1zEG-PMN
<b>Elaborati Tecnico Economici</b>					
<i>cod. elaborato</i>		<i>oggetto elaborato</i>		<i>scala</i>	<i>nome file</i>
E1-	EG -	CSP	CAPITOLATO SPECIALE PRESTAZIONALE - impianti elettrici	-	165E1zEG-CSP
E1-	EG -	CME	COMPUTO METRICO ESTIMATIVO - impianti elettrici	-	165E1zEG-CME
E1-	EG -	CMT	COMPUTO METRICO - impianti elettrici	-	165E1zEG-CMT
E1-	EG -	EPU	ELENCO PREZZI UNITARI-impianti elettrici	-	165E1zEG-EPU
E1-	EG -	APZ	ANALIZI DEI PREZZI- impianti elettrici	-	165E1zEG-APZ
<b>Elaborati grafici</b>					
<i>cod. elaborato</i>		<i>oggetto elaborato</i>		<i>scala</i>	<i>nome file</i>
E1-	ED -	200	DISTRIBUZIONE PRINCIPALE ED ALLACCI RETI ESISTENTI	1/400	165E1zED-200
E1-	EL -	3-1	LIVELLO -1: IMPIANTI ILLUMINAZIONI E PRESE	1/50	165E1zEL-3-1
E1-	ES -	3-1	LIVELLO -1: IMPIANTI SICUREZZA: RILEVAZIONI FUMO ED EVAC	1/50	165E1zES-3-1
E1-	EL p	300	LIVELLO 0: IMPIANTI PRESE, FM E FONIA/DATI	1/50	165E1zELp300
E1-	EL l	300	LIVELLO 0: IMPIANTO ILLUMINAZIONE E CHIAMATE BAGNI	1/50	165E1zELl300
E1-	ES -	300	LIVELLO 0: IMPIANTI SICUREZZA, RILEVAZIONE FUMO ED EVAC	1/50	165E1zES-300
E1-	ES -	301	SOTTOCOPERTURA : IMPIANTI SICUREZZA, RILEVAZIONE FUMO	1/50	165E1zES-301
E1-	EG -	700	PARTICOLARI COSTRUTTIVI	1/50	165E1zEG-700
<b>- Schemi</b>					
<i>cod. elaborato</i>		<i>oggetto elaborato</i>		<i>scala</i>	<i>nome file</i>
E1-	EG -	800	SCHEMI A BLOCCHI: IMPIANTI ELETTRICI E SPECIALI	fasc	165E1zEG-800
E1-	EG q	800	QUADRI ELETTRICI: schemi e carpenterie	fasc	165E1zEGq800

## Art. 2 – Corrispettivo contrattuale

Il corrispettivo contrattuale è fissato in Euro XXXXXXXXX,XX (XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX/XX), oltre IVA nei termini di legge, così articolato:

- Euro XXXXXXXXX,XX (XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX/XX) per lavori a corpo;
- Euro € 49.398,86 (quarantanovemilatrecentonovantotto/86), per costi per l'attuazione dei piani di sicurezza.

Gli importi dei lavori a corpo, come sopra indicati, sono derivanti dall'applicazione all'importo posto a base d'asta del ribasso offerto dall'Impresa in sede di gara del XX,XX %;

### **Art. 3 - Direzione tecnica di cantiere - Domicilio e rappresentanza dell'Impresa**

L'Impresa ha nominato come Direttore di cantiere il Sig. XXXXXXXX XXXXX  
Ai sensi e per gli effetti dell'art. 2 del Capitolato Generale d'Appalto approvato con D.M. del 19 aprile 2000, n. 145, l'Impresa ha eletto domicilio presso .....

Qualunque eventuale variazione alle indicazioni, condizioni, modalità o oggetti, di cui ai commi precedenti, deve essere tempestivamente notificata dall'Impresa alla AOU Meyer, la quale, in caso contrario, è sollevata da ogni responsabilità.

### **Art. 4 - Garanzia definitiva**

A garanzia degli obblighi assunti con il presente contratto l'Impresa ha costituito garanzia definitiva mediante polizza fideiussoria n. XXXXXXXXXXXX in data XXXXXXXX con la quale la Società XXXXXXXXXXXX – Agenzia di XXXX si costituisce fideiussore a favore della AOU Meyer nell'interesse dell'Impresa stessa fino alla concorrenza della somma di € XXXXXXXXXXXX= (Euro XXXX/XX). L'atto suddetto è conservato in originale agli atti dell'Ufficio.

La garanzia definitiva, sulla base del ribasso del XX,XX % offerto dall'Impresa, è costituita nella misura pari al XX,XX% dell'importo del presente contratto.

*(Ove ricorre il caso)* L'importo è poi ridotto del 50% in quanto l'Impresa è certificata, ai sensi dell'art. 93, comma 7, primo periodo, del D.Lgs. n. 50/2016, così come risulta dal certificato n. XXXX rilasciato in data XX/XX/XXXX dalla XXXXXXXXXXXX, valido sino al XXXXXXXXXXXX, che in copia conforme all'originale si trova conservato agli atti dell'Ufficio quale parte integrante alla garanzia definitiva.

La garanzia definitiva prestata sarà progressivamente svincolata secondo le modalità ed i tempi previsti dall'art. 103 del D.Lgs. n. 50/2016.

La AOU Meyer può avvalersi della garanzia definitiva, parzialmente o totalmente, nei casi previsti dall'art. 103 del D.Lgs. n. 50/2016; in detti casi l'Impresa è obbligata a reintegrare la garanzia ove questa sia venuta meno in tutto o in parte, senza necessità di ulteriore diffida

#### **Art. 5 - Responsabilità verso terzi e assicurazione**

L'Impresa è direttamente responsabile di tutti i danni ed inconvenienti di qualsiasi natura che si dovessero verificare tanto alle persone ed alle cose della Azienda Ospedaliero Universitaria Meyer, che a terzi, nel corso dell'esecuzione dei lavori, qualunque sia la causa, rimanendo inteso che, in caso di disgrazia od infortuni, essa deve provvedere al completo risarcimento dei danni e ciò senza diritto a compensi, obbligandosi altresì a sollevare e tenere indenne la AOU Meyer da ogni pretesa di danni contro di essa eventualmente rivolta da terzi.

A tal riguardo l'Impresa ha stipulato apposita polizza assicurativa numero XXXXXX in data XXXX rilasciata dalla Società XXXXXXXXXXX, che si trova depositata presso la S.O.C. Pianificazione Investimenti e Area Tecnica, che copre tutti i danni subiti dalla AOU Meyer a causa di danneggiamento o distruzione totale o parziale di impianti ed opere, anche preesistenti, per un massimale pari a:

- partita 1: opere oggetto dell'appalto. L'importo assicurato per la partita 1 corrisponderà all'effettivo corrispettivo contrattuale, così come determinato dal precedente art. 2;

- responsabilità civile verso terzi con un massimale pari ad Euro XXXXXXX (XXXXXX/00);

- scoperti e/o franchigie, ove previsti dalle condizioni di polizza, non sono opponibili alla AOU Meyer sia relativamente alle partite 1, 2 e 3 sia in relazione alla garanzia di responsabilità civile verso i terzi.

#### **Art. 6 – Assicurazioni sociali e contratti collettivi di lavoro**

L'Impresa, il subappaltatore e i cottimisti devono osservare le norme e le prescrizioni dei contratti collettivi, delle leggi e dei regolamenti sulla tutela, sicurezza, salute, assicurazione e assistenza dei lavoratori.

L'Impresa e gli altri soggetti di cui al primo comma del presente articolo sono altresì obbligati a rispettare tutte le norme in materia retributiva, contributiva, previdenziale, assistenziale, assicurativa, sanitaria, di solidarietà paritetica, previste per i dipendenti dalla vigente normativa.

L'Impresa e gli altri soggetti di cui al primo comma del presente articolo sono obbligati, ai fini retributivi, ad applicare integralmente tutte le norme contenute nel contratto nazionale di lavoro e negli accordi integrativi, territoriali ed aziendali, per il settore di attività e per la località dove sono eseguiti i lavori.

A garanzia degli obblighi sulla tutela dei lavoratori indicati nei primi tre commi del presente articolo, oltre a quanto previsto, ai sensi dell'art. 30, comma 5, primo periodo, del D.Lgs. n. 50/2016 e dall'art. 16 del presente contratto, è disposta la ritenuta a garanzia nei modi, termini e misura di cui all'art. 30, comma 5, secondo periodo, del D.Lgs. n. 50/2016. Ai sensi dell'art. 103, comma 2 del D.Lgs. n. 50/2016, in caso di crediti insufficienti allo scopo, la AOU Meyer può procedere all'escussione della garanzia definitiva.

Ai sensi dell'art. 30, comma 6 del D.Lgs. n. 50/2016, in caso di ritardo nel pagamento delle retribuzioni dovute al personale dipendente dell'Impresa o del Subappaltatore o dei cottimisti, qualora i soggetti inadempienti, e in ogni caso l'Impresa, invitati a provvedervi, entro quindici giorni non vi provvedano o non contestino formalmente e motivatamente la legittimità della richiesta, la AOU Meyer può pagare direttamente ai lavoratori le retribuzioni arretrate, anche in corso d'opera, detraendo il relativo importo dalle somme dovute all'Impresa in esecuzione del contratto.

Per le detrazioni e sospensioni dei pagamenti di cui sopra, l'Impresa non può opporre eccezioni alla AOU Meyer a titolo di risarcimento danni.

#### **Art. 7 - Sicurezza e salute dei lavoratori nel cantiere**

L'Impresa si obbliga all'osservanza delle misure generali di tutela di cui all'art. 15 del D.Lgs. n. 81/2008, con particolare riguardo alle circostanze e agli adempimenti descritti agli artt. 95 e 96 e agli allegati XIII e XVIII del sopra citato decreto legislativo, nonché all'osservanza del Piano di Sicurezza e Coordinamento, ai sensi dell'art. 100 del D.Lgs. n. 81/2008, predisposto dalla AOU Meyer, e del Piano Operativo di Sicurezza predisposto dall'Impresa, ai sensi dell'art. 89, comma 1, lett. h) del D.Lgs. n. 81/2008, che sono entrambi conservati, in originale, agli atti dell'Ufficio.

#### **Art. 8 - Durata dei lavori**

La durata dell'appalto è di 240 (duecentoquaranta) giorni successivi, naturali e consecutivi e avrà inizio con la consegna dei lavori.

*(Ove ricorre il caso)* La stessa è stata formalizzata in via anticipata il XX/XX/XXXX, come risulta dal processo verbale sottoscritto dal Direttore dei lavori, dal Responsabile Unico del Procedimento e controfirmato dall'Impresa appaltatrice. L'ultimazione dei lavori è prevista pertanto entro il giorno

XX/XX/XXXX. Copia di detto verbale di consegna è conservato agli atti del R.U.P.

#### **Art. 9 - Penali per ritardi**

In caso di mancato rispetto del termine indicato per l'esecuzione delle opere, saranno applicate le penali di cui all'Art. 20 del Capitolato Speciale di Appalto.

#### **Art. 10 Sospensioni e riprese dei lavori**

È ammessa la sospensione dei lavori, su ordine della direzione lavori, nel caso in cui cause di forza maggiore, condizioni climatologiche o altre circostanze speciali impediscano in via temporanea l'esecuzione a regola d'arte dei lavori. In ogni caso si applica l'art. 13 del Capitolato Speciale di appalto.

#### **Art. 11 - Contabilizzazione dei lavori**

La contabilizzazione dei lavori è effettuata in conformità alle disposizioni vigenti secondo quanto stabilito dall'art. 17 del Capitolato Speciale d'Appalto.

#### **Art. 12 - Oneri a carico dell'Impresa**

Sono a carico dell'Impresa tutti gli oneri previsti dal Capitolato Speciale d'Appalto, quelli imposti dal D.Lgs. n.50/2016, dal D.P.R. n. 207/2010 per le parti rimaste in vigore in via transitoria, dal Capitolato Generale d'Appalto approvato con D.M. n. 145/2000, e dalle vigenti Linee Guida Anac. In ogni caso si intendono comprese nei lavori, e quindi a carico dell'Impresa le spese per:

- a) l'impianto, la manutenzione e l'illuminazione dei cantieri;
- b) il trasporto di qualsiasi materiale o mezzo d'opera, compreso oneri di conferimento a discarica;
- c) attrezzi e opere provvisorie e quanto altro occorre alla esecuzione piena e perfetta dei lavori;
- d) rilievi, tracciati, verifiche, esplorazioni, capisaldi e simili che possono occorrere dal giorno della consegna fino all'emissione del certificato di regolare esecuzione;
- e) passaggio, occupazioni temporanee e risarcimento di danni per l'abbattimento di piante, per depositi od estrazioni di materiali;
- f) la custodia e la conservazione delle opere fino all'emissione del certificato di regolare esecuzione;
- g) quant'altro previsto e riportato nel Capitolato Speciale d'Appalto.



h) in ogni caso gli oneri previsti dall'art. 29 del Capitolato Speciale di appalto.  
L'Impresa è responsabile della disciplina e del buon ordine del cantiere e ha obbligo di osservare e far osservare al proprio personale le norme di legge e di regolamento.

Sono altresì a carico dell'Impresa gli oneri di cui all'art. 26 del presente contratto.

#### **Art. 13 – Modifiche al contratto, variazioni al progetto e al corrispettivo**

1. È facoltà della AOU Meyer apportare modifiche al contratto, ai sensi dell'art. 12 del Capitolato Speciale d'Appalto e dell'art. 106 del D.Lgs. n. 50/2016.

#### **Art. 14 – Gestione digitale della documentazione relativa al contratto**

Secondo quanto indicato dalla Impresa, ogni comunicazione inerente la gestione del contratto dovrà essere trasmessa tramite casella di posta elettronica certificata (pec) sia alla PEC dell'Azienda Meyer di seguito indicata e sia alla mail del **Direttore dei Lavori** .....@..... e sia alla e-mail del **RUP cristina.taiuti@meyer.it**

L'Impresa si impegna, pertanto, a ricevere e trasmettere tramite PEC la documentazione tecnica e amministrativa necessaria alla gestione del contratto.

La PEC della AOU Meyer è “**meyer@postacert.toscana.it**”.

La PEC dell'Impresa è: “.....@.....it”.

La modalità di comunicazione sopra indicata dovrà essere mantenuta per l'intera durata contrattuale.

#### **Art. 15 – Anticipazione corrispettivo contrattuale**

1. Ai sensi dell'articolo 35, comma 18 del D.Lgs. n. 50/2016, l'Impresa ha diritto a un'anticipazione pari al 20% del valore del presente contratto di appalto.

2. La AOU Meyer erogherà all'Impresa l'anticipazione di cui al comma 1 entro quindici giorni dalla data di effettivo inizio dei lavori.

3. L'Impresa decade dall'anticipazione ai sensi dell'art. 35, comma 18, penultimo e ultimo periodo, del D.Lgs. n. 50/2016, se l'esecuzione dei lavori non procede, per ritardi ad essa imputabili, secondo i tempi contrattuali, e sulle somme restituite sono dovuti alla AOU Meyer gli interessi corrispettivi al tasso legale con decorrenza dalla data di erogazione della anticipazione.

4. L'erogazione dell'anticipazione di cui al comma 1 è subordinata alla costituzione di garanzia fideiussoria, da costituirsi ai sensi del citato articolo 35,

comma 18, del D.Lgs. n. 50/2016. La garanzia fideiussoria dovrà prevedere la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale e la sua operatività entro 15 (quindici) giorni a semplice richiesta scritta della AOU Meyer.

5. L'importo della garanzia di cui al comma 4, ai sensi dell'art 35, comma 18 del D.Lgs. n. 50/2016, viene gradualmente ed automaticamente ridotto nel corso dei lavori, in rapporto al progressivo recupero dell'anticipazione da parte di AOU Meyer, che avverrà con le modalità di cui al comma 6.

6. Ai sensi dell'art. 35, comma 18, del D.Lgs. n. 50/2016, l'anticipazione erogata da AOU Meyer viene compensata, fino alla concorrenza del relativo importo, sui pagamenti effettuati secondo il cronoprogramma dei lavori.

#### **Art. 16 – Fatturazione e pagamenti**

1. L'Impresa avrà diritto a pagamenti in acconto in corso d'opera, ai sensi dell'art. 18 del Capitolato Speciale d'Appalto.

2. A garanzia dell'osservanza delle norme e delle prescrizioni dei contratti collettivi, delle leggi e dei regolamenti sulla tutela, protezione, assicurazione, assistenza e sicurezza fisica dei lavoratori, sull'importo netto progressivo dei lavori è operata una ritenuta dello 0,50% da liquidarsi, nulla ostando, in sede di conto finale dopo l'emissione del certificato di regolare esecuzione.

3. L'emissione degli Stati di Avanzamento Lavori – S.A.L. – e dei relativi certificati di pagamento sono regolati dal citato Art. 18 del Capitolato Speciale di appalto.

4. Le fatture potranno essere emesse dall'Impresa solo dopo la comunicazione, da parte della AOU Meyer, dell'avvenuta emissione del certificato di pagamento: tale comunicazione sarà effettuata in modalità telematica, secondo quanto indicato al precedente articolo 14, contestualmente all'emissione del certificato di pagamento stesso.

5. In caso di prestazione eseguita dal subappaltatore, il pagamento della prestazione verrà effettuato nei confronti dell'Impresa che è obbligata a trasmettere, con la modalità indicata al precedente articolo 14, entro 20 (venti) giorni dalla data di ciascun pagamento effettuato nei suoi confronti, copia delle fatture quietanzate relative ai pagamenti da essa corrisposti al subappaltatore, con l'indicazione delle ritenute di garanzia effettuate, unitamente alla documentazione che dimostri l'avvenuto pagamento esclusivamente tramite lo strumento del

bonifico bancario o postale, ovvero con altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni, su conti correnti bancari o postali dedicati anche in via non esclusiva alle prestazioni oggetto del contratto di subappalto.

In caso di mancata produzione delle fatture quietanzate entro il predetto termine, la AOU Meyer sospende, i successivi pagamenti a favore dell'Impresa. Nel caso in cui la mancata produzione delle fatture quietanzate dipenda dalla contestazione, da parte dell'Impresa della regolarità dei lavori eseguiti dal subappaltatore, e la stessa sia effettivamente accertata dal Direttore dei lavori, la AOU Meyer sospende i pagamenti in favore dell'Impresa limitatamente alla quota corrispondente alla prestazione oggetto di contestazione nella misura accertata dal direttore dei lavori.

In ogni caso, la AOU Meyer provvede al pagamento diretto del subappaltatore nei casi e con le modalità previsti dall'art. 105, comma 13, del D.Lgs. n. 50/2016.

6. Le fatture, intestate alla "Azienda Ospedaliero Universitaria Meyer, codice fiscale 02175680483, Codice Univoco Ufficio (CUU) UFGSYH", devono essere inviate tramite i canali previsti dalla FatturaPA, con le specifiche previste dal D.M. n. 55 del 03/04/2013 "Regolamento in materia di emissione, trasmissione e ricevimento della fattura elettronica".

Le fatture dovranno contenere il seguente riferimento: codice CIG: ..... e il numero e la data del certificato di pagamento a cui si riferisce la fattura stessa. Per effetto della L. 190/2014, che dispone l'applicazione del regime dello "Split payment", il tracciato della fattura elettronica deve riportare nel campo "Esigibilità IVA" la lettera "S" (Scissione pagamenti).

7. I pagamenti, fatto salvo quanto previsto per la rata di saldo per la quale vale quanto indicato all'art. 18 commi 9 e 11 del Capitolato Speciale di Appalto, avverranno, ai sensi dell'art. 4, comma 2, lettera a), del D.Lgs. n. 231/2002, entro 30 (trenta) giorni dalla data di ricevimento della fattura, che, come specificato dal precedente comma 4, dovrà essere successiva all'emissione del certificato di pagamento.

8. Tale termine è aumentato a 60 (sessanta) giorni per le fatture ricevute dalla AOU Meyer nei mesi di dicembre e/o gennaio. Qualora le fatture di cui al presente articolo pervengano in modalità diversa da quella prevista dal precedente comma 7, o non siano conformi a quanto previsto dal presente articolo, le stesse verranno rifiutate.

9. Ai sensi dell'art. 105, comma 9, ultimo periodo del D.Lgs. n. 50/2016, il pagamento sarà effettuato previa verifica della permanenza della regolarità contributiva ed assicurativa dell'Impresa e degli eventuali subappaltatori (DURC). Ove l'Amministrazione non sia in possesso del Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC) in corso di validità, precedentemente acquisito per i pagamenti del presente contratto, il DURC verrà richiesto all'autorità competente entro i due giorni lavorativi successivi alla data di ricevimento della fattura. Il termine per il pagamento, di cui al precedente comma 7, è sospeso dal momento della richiesta del DURC sino alla data della sua emissione: pertanto, nessuna produzione di interessi moratori potrà essere vantata dall'Impresa per detto periodo di sospensione dei termini.

La AOU Meyer segnala alla Direzione provinciale del lavoro le irregolarità eventualmente riscontrate.

10. Ai sensi dell'art. 30, comma 5 del D. Lgs. n. 50/2016, in caso di ottenimento da parte del dirigente responsabile del DURC che segnali un'inadempienza contributiva relativa ad uno o più soggetti impiegati nell'esecuzione del contratto, il dirigente responsabile trattiene dall'ammontare del pagamento l'importo corrispondente alla suddetta inadempienza, disponendo il pagamento di quanto dovuto direttamente agli enti previdenziali e assicurativi.

11. In caso di ritardo nel pagamento delle retribuzioni dovute al personale dipendente, la AOU Meyer applicherà quanto previsto all'art. 30, comma 6, ultimo periodo, del D.Lgs. n. 50/2016 e 6 del presente contratto.

12. Ai sensi dell'art. 48-bis del D.P.R. n. 602/1973, delle Circolari del Ministero dell'Economia e delle Finanze n. 28 e 29 del 2007 e del Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze n. 40 del 18 gennaio 2008, la AOU Meyer, prima di effettuare il pagamento per un importo superiore ad Euro 10.000,00, procede alla verifica di mancato assolvimento da parte del beneficiario dell'obbligo di versamento di un ammontare complessivo pari almeno ad Euro 10.000,00 derivante dalla notifica di una o più cartelle di pagamento, relative a ruoli consegnati agli agenti della riscossione a decorrere dal 1° gennaio 2000. Il termine per il pagamento delle fatture, disciplinato dal precedente comma 7, è ulteriormente sospeso nel periodo di effettuazione della verifica suddetta.

13. L'Impresa è tenuta ad assicurare gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari, inerenti tutte le transazioni di cui al presente contratto, ai sensi e per gli effetti della Legge n. 136/2010.

A tal fine l'Impresa dichiara che i propri conti correnti bancari o postali dedicati anche in via non esclusiva alla presente commessa pubblica sono i seguenti:

- \_\_\_\_\_ sede di \_\_\_\_\_ con codice IBAN IT \_\_\_\_\_;
- \_\_\_\_\_ sede di \_\_\_\_\_ con codice IBAN IT \_\_\_\_\_;
- \_\_\_\_\_ sede di \_\_\_\_\_ con codice IBAN IT \_\_\_\_\_;
- \_\_\_\_\_ sede di \_\_\_\_\_ con codice IBAN IT \_\_\_\_\_;

L'Impresa dichiara, inoltre, che le persone delegate ad operare sui suddetti conti sono:

- ....., Codice Fiscale: .....
- ....., Codice Fiscale:.....

L'Impresa è tenuta a comunicare alla AOU Meyer eventuali variazioni relative ai conti correnti sopra indicati e ai soggetti delegati ad operare sugli stessi entro 7 (sette) giorni dall'avvenuta variazione.

14. Ai fini della tracciabilità di tutti i movimenti finanziari relativi al presente contratto, il bonifico bancario o postale, nonché gli altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni effettuate avvalendosi dei conti correnti sopra indicati, devono riportare, in relazione a ciascuna transazione posta in essere, il seguente codice CIG: .....

15. I pagamenti, da effettuarsi in conformità dei capoversi precedenti, saranno eseguiti con ordinativi a favore dell'Impresa sulla Tesoreria dell'AOU Meyer da estinguersi mediante accredito su uno dei conti correnti bancari o postali, sopra indicati, dedicati anche in via non esclusiva alla presente commessa pubblica, previa indicazione in fattura di quale dei suddetti conti dovrà essere utilizzato per il pagamento, o su un diverso conto corrente bancario o postale, dedicato anche in via non esclusiva alla presente commessa pubblica, che potrà essere comunicato con lettera successiva entro 7 (sette) giorni dalla sua accensione o, se già esistente, entro 7 (sette) giorni dalla sua prima utilizzazione.

16. L'Impresa si impegna a dare immediata comunicazione alla AOU Meyer e alla Prefettura – Ufficio Territoriale del Governo della Provincia di Firenze della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore o subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria.

17. Nel caso in cui l'Impresa non adempia agli obblighi previsti dalla Legge n. 136 del 13.08.2010, la AOU Meyer provvederà alla risoluzione del contratto ai sensi dell'art. 1456 del codice civile.

18. Il Signor XXXXXX dichiara espressamente di esonerare la AOU Meyer da ogni e qualsiasi responsabilità per i pagamenti che saranno in tal modo eseguiti.

19. Gli avvisi di avvenuta emissione dei titoli di spesa saranno inviati alla sede legale dell'Impresa.

#### **Art. 17 - Ritardo nei pagamenti**

1. In caso di ritardo nella emissione dei certificati di pagamento relativi agli acconti rispetto al termine stabilito negli articoli 18 del Capitolato Speciale d'Appalto e 16, comma 3, del presente contratto, spettano all'Impresa gli interessi corrispettivi al tasso legale, sulle somme dovute, fino alla data di emissione di detto certificato. Qualora il ritardo nella emissione del certificato di pagamento superi i sessanta giorni, dal giorno successivo sono dovuti gli interessi moratori.

2. In caso di ritardo nell'emissione dei titoli di spesa relativi agli acconti ed alla rata di saldo rispetto ai termini stabiliti dal Capitolato Speciale di Appalto, per causa imputabile alla AOU Meyer, spettano all'Impresa gli interessi stabiliti dall'art. 5 del D.Lgs. n. 231/2002.

#### **Art. 18 – Subappalto e subcontratto**

**(Ove ricorra il caso)** L'Impresa, in sede di gara, ha dichiarato che intende riservarsi la facoltà di subappaltare opere rientranti nella categoria prevalente e scorporabili per un importo non superiore al 30% dell'importo totale dei lavori comunque entro i termini di legge.

Il subappalto è soggetto ad autorizzazione ai sensi dell'art. 105 del D.Lgs. n. 50/2016.

L'Impresa, a tal fine, prima dell'affidamento in subappalto, dovrà presentare richiesta scritta alla AOU Meyer specificando le attività che intende subappaltare nell'ambito di quanto indicato in sede di offerta, l'impresa subappaltatrice e produrre quanto previsto nel suddetto art. 105.

Il termine previsto dall'art. 105, comma 18, per il rilascio dell'autorizzazione decorre dalla data di ricevimento della predetta istanza.

La AOU Meyer, a sua volta, autorizzerà per iscritto, previa verifica degli adempimenti di cui all'art. 105 del D.Lgs. n. 50/2016 e di quanto previsto all'art. 3, comma 9, della L. n. 136/2010, lo svolgimento delle attività in subappalto. Fino a quella data non è comunque consentito il subappalto.

La AOU Meyer acquisisce d'ufficio il documento unico di regolarità contributiva in corso di validità relativo ai subappaltatori ai fini del rilascio dell'autorizzazione

al subappalto; l'ottenimento di un DURC negativo riguardante il subappaltatore per due volte consecutive comporterà la decadenza dell'autorizzazione di cui all'art. 105, comma 18 del D.Lgs. n. 50/2016.

L'Impresa per tutti i sub-contratti dalla stessa stipulati per l'esecuzione delle prestazioni di cui al presente contratto, è obbligata, ai sensi dell'art. 105, comma 2, del D.Lgs. n. 50/2016, a comunicare alla AOU Meyer il nome del sub-contraente, l'importo del sub-contratto e l'oggetto del lavoro, servizio o fornitura affidati, nonché ad attestare il rispetto degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge n. 136/2010. Sono, altresì, comunicate alla AOU Meyer eventuali modifiche a tali informazioni avvenute nel corso del sub-contratto.

#### **Art. 19 – Estensione degli obblighi del Codice di comportamento dei dipendenti Pubblici**

L'Impresa, in ottemperanza al Codice di comportamento dei dipendenti della AOU Meyer approvato con Delibera del Direttore Generale n. 335 del 31.12.2013, facente parte integrante del presente contratto, anche se a questo materialmente non allegato, si impegna a osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori a qualsiasi titolo, compresi quelli del subappaltatore, gli obblighi di condotta previsti dal suddetto Codice in quanto compatibili ed avuto riguardo al ruolo e all'attività svolta.

In caso di violazione degli obblighi indicati dal Codice di comportamento dei dipendenti della AOU Meyer si applica quanto previsto dal successivo art. 20.

L'Impresa, ai fini della completa e piena conoscenza del Codice di comportamento dei dipendenti della AOU Meyer, si impegna a trasmetterne copia ai propri dipendenti e collaboratori a qualsiasi titolo, compresi quelli del subappaltatore, e a inviare alla AOU Meyer comunicazione dell'avvenuta trasmissione.

#### **Art. 20 - Risoluzione del contratto e recesso**

1. Qualora sia accertato un grave inadempimento alle obbligazioni contrattuali, da parte dell'Impresa, tale da comprometterne la buona riuscita delle prestazioni, la AOU Meyer procede ai sensi dell'art. 108, comma 3, del D. Lgs. n. 50/2016.

2. Si dà luogo, inoltre, alla risoluzione del contratto, oltre a quanto indicato all'art. 35 del CSA, su disposizione della AOU Meyer, ai sensi dell'art. 1456 del Codice civile, nei seguenti casi:

- a) art. 108, commi 1 e 2, del D.Lgs.n. 50/2016;
- b) in caso di transazioni finanziarie relative a tutte le attività di cui al presente contratto non effettuate in ottemperanza agli obblighi previsti dalla Legge n. 136/2010;
- c) nel caso di subappalto non autorizzato;
- d) nel caso di cessione di tutto o parte del contratto;
- e) in caso di violazione degli obblighi di condotta derivanti dal Codice di comportamento dei dipendenti della AOU Meyer approvato con Delibera del Direttore Generale n. 335 del 31.12.2013 da parte dei dipendenti e collaboratori a qualsiasi titolo dell'Impresa, compresi quelli del subappaltatore.
- f) in caso di violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del D.Lgs. n. 165/2001 (attività successiva alla cessazione del rapporto di lavoro – pantouflage o revolving door);
- h) gravi violazioni delle prescrizioni contenute nei piani di sicurezza e, nel caso di presenza di più imprese nel cantiere, la mancata cooperazione all'attuazione delle misure di prevenzione e protezione dai rischi sul lavoro ed il mancato coordinamento degli interventi di prevenzione e protezione dai rischi;
- i) impiego di personale non risultante dalle scritture o da altra documentazione obbligatoria, qualora l'Impresa non provveda all'immediata regolarizzazione;

L'Impresa, in ogni caso, è tenuta al risarcimento dei danni.

In caso di risoluzione, la AOU Meyer procederà in tutto od in parte all'escussione della garanzia definitiva di cui al precedente art. 4, salvo l'ulteriore risarcimento dei danni, anche derivanti dalla necessità di procedere ad un nuovo affidamento.

La AOU Meyer si riserva il diritto di recedere dal contratto in qualunque tempo, ai sensi dell'art. 109 del D.Lgs. n. 50/2016, previo il pagamento dei lavori eseguiti e del valore dei materiali utili esistenti in cantiere, oltre al decimo dell'importo delle opere non eseguite.

Essa ne dovrà dare comunicazione all'Impresa con un preavviso di almeno 20 (venti) giorni.

È fatto divieto alla Impresa di recedere dal contratto.



### **Art. 21 – Collaudo**

I lavori oggetto del presente contratto sono oggetto di collaudo. Si applica quanto previsto dall'art. 21 del Capitolato speciale di appalto.

Il predetto collaudo assume carattere definitivo decorsi due anni dalla sua emissione e deve essere approvato dalla AOU Meyer.

Salvo quanto disposto dall'art. 1669 del codice civile, l'Impresa risponde per la difformità ed i vizi dell'opera, ancorché riconoscibili, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 24 del Capitolato Speciale di appalto.

L'Impresa, ai sensi di quanto previsto dall'Art. 22 del Capitolato Speciale di Appalto, deve provvedere alla custodia, alla buona conservazione e alla gratuita manutenzione di tutte le opere e impianti oggetto dell'appalto fino all'emissione del collaudo.

### **Art. 22 – Cauzione o garanzia fideiussoria rata di saldo**

1. La fattura relativa alla rata di saldo potrà essere emessa dall'Impresa solo dopo la comunicazione, da parte della AOU Meyer, dell'avvenuta emissione del collaudo. Relativamente al pagamento della rata di saldo si applica l'art. 23 del Capitolato Speciale di appalto e quanto previsto dalla normativa vigente.

### **Art. 23 – Cessione del contratto e cessione del credito**

1. È vietata la cessione del contratto sotto qualsiasi forma, a pena di risoluzione del presente contratto, perdita della garanzia definitiva costituita ed eventuale azione di rivalsa da parte della AOU Meyer per maggior danno arrecato. Ogni atto contrario è nullo di diritto.

2. La cessione del credito è disciplinata dall'art. 8 del Capitolato Speciale d'Appalto. L'Impresa, nel caso di cessione del credito derivante dal presente contratto ai sensi dell'art. 106, comma 13, del D.Lgs. n. 50/2016, si impegna a fornire al cessionario il/i numeri dei conti correnti dedicati anche in via non esclusiva alla presente commessa pubblica sui quali ricevere, dal medesimo cessionario, gli anticipi dei pagamenti. Tali pagamenti dovranno essere effettuati mediante bonifici bancari o postali o con altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni con l'indicazione del seguente codice CIG:  
XXXXXX

La AOU Meyer provvederà al pagamento delle prestazioni di cui al presente contratto al cessionario esclusivamente sul/sui conti correnti bancari o postali dedicati come da questo comunicati.

La notifica alla AOU Meyer dell'eventuale cessione del credito deve avvenire in modalità telematica secondo quanto indicato al precedente articolo 14.

#### **Art. 24 – Controversie e foro competente**

Qualora siano iscritte riserve sui documenti contabili, il responsabile del procedimento avvierà la procedura prevista dalla normativa vigente e dall'art. 41 del Capitolato Speciale di appalto.

È sempre ammessa la transazione tra le parti ai sensi dell'articolo 208 del D.Lgs. n. 50/2016.

Non è ammesso dalle parti il ricorso all'arbitrato.

Qualora non si proceda all'accordo bonario di cui all'art. 205 del D.Lgs.n. 50/2016 e l'Impresa confermi le riserve, la definizione di eventuali controversie tra l'Impresa e la AOU Meyer è demandata in via esclusiva alla Magistratura ordinaria Foro di Firenze.

#### **Art. 25 – Norme di rinvio**

Per quanto non espressamente previsto nel presente contratto, si richiamano le norme legislative e le altre disposizioni vigenti in materia e in particolare:

- il D.Lgs. n. 50/2016 e relative Linee guida attuative dell'ANAC;
- il D.P.R. n. 207/2010 per le parti rimaste in vigore in via transitoria;
- il Capitolato Generale d'appalto dei LL.PP. approvato con D.M. 19.04.2000 n. 145, per le parti ancora vigenti;
- la L.R. n. 38/2007, in particolare quanto previsto dall'art. 23, commi 1 e 4.

#### **Art. 26 - Spese contrattuali**

I corrispettivi del presente contratto sono soggetti alle disposizioni di cui al D.P.R. n. 633/1972 per quanto concerne l'IVA, al D.P.R. n. 131/1986 per quanto riguarda l'imposta di registro e al D.P.R. n. 642/1972 per quanto concerne l'imposta di bollo, tenuto conto delle loro successive modifiche ed integrazioni. L'I.V.A. relativa ai corrispettivi contrattuali é a carico della AOU Meyer.

Le spese relative all'imposta di bollo per il presente contratto, composto da n. pagine XXXXXX sono a carico dell'impresa aggiudicataria. La predetta imposta viene assolta tramite apposizione di n..... marche da bollo da euro 16,00 (nn..... e.... del... recanti i rispettivi identificativi.....) su apposito foglio, conservato in originale agli atti dell'Ufficio.

È altresì a carico dell'Impresa l'imposta di bollo sui documenti contabili, sui verbali e certificati conseguenti il presente contratto.

Il presente contratto sarà registrato in caso d'uso, con spese a carico della parte che chiede la registrazione.

Firmato digitalmente  
per la AOU Meyer

Firmato digitalmente  
per l'Impresa